



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
2021-2022**

Cuiabá- MT
maio/2021

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO

Desembargador Carlos Alberto Alves da Rocha

PRESIDENTE

Desembargadora Nilza Maria Pôssas de Carvalho

VICE-PRESIDENTE E CORREGEDORA

Doutor Sebastião Monteiro da Costa Júnior

JUIZ-MEMBRO

Doutora

Fábio Henrique Rodrigues de Moraes Fiorenza

JUÍZA-MEMBRO

Doutor Bruno D'Oliveira Marques

JUIZ-MEMBRO

Doutor Jackson Francisco Coleta Coutinho

JUIZ-MEMBRO

Doutor Gilberto Lopes Bussiki

JUIZ-MEMBRO

COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Mauro Sérgio Rodrigues Diogo

Diretor Geral

Doutor Luís César Darienzo Alves

Secretário de Tecnologia da Informação

Tânia Yoshida de Oliveira

Secretária de Administração e Orçamento

Valmir Nascimento Milomem Santos

Secretário de Gestão de Pessoas

Breno Antonio Sirugi Gasparoto

Secretário Judiciário

Carlos Luanga Ribeiro Lima

Coordenador Jurídico-Administrativo da Corregedoria Regional Eleitoral

Cristiane Manzano Manoel

Assessora da Presidência

Carlos Henrique Cândido

Coordenador de Infraestrutura Computacional

Salomão de Souza Fortaleza

Coordenador de Sistemas Eleitorais

Franklanio Soares Maciel

Coordenador Soluções Corporativas

Márcio Nei Ribeiro

Chefe de Cartório da 49ª Zona

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Doutor Luís César Darienzo Alves

Secretário de Tecnologia da Informação

Carlos Henrique Candido

Coordenador de Infraestrutura Computacional

Salomão de Souza Fortaleza

Coordenador de Sistemas Eleitorais

Franklanio Soares Maciel

Coordenador Soluções Corporativas

Erivelto Bastos Novais

Assessor de Planejamento da STI

Rafael Bezerra do Nascimento

Chefe da Seção de Gerência de Redes

Dilma de Freitas Ferreira

Chefe da Seção de Suporte Operacional

Jorge Yoshio Kimura

Seção da Seção de Voto Informatizado

Hideaki Fujisawa Júnior

Chefe da Seção de Estatística e Cadastro de Eleitores

Carlos Henrique Claro Leite

Chefe da Seção de Banco de Dados

Edgard Beltrão Leonel

Chefe da Seção de Análise e Desenvolvimento

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	9
2.	TERMOS E ABREVIATURAS.....	9
2.1.	TERMOS	9
2.2.	ABREVIATURAS	12
3.	REFERENCIAL ESTRATÉGICO.....	13
4.	DEFINIÇÃO E METODOLOGIA.....	15
4.1.	ABRANGÊNCIA E ALINHAMENTO ESTRATÉGICO.....	15
4.2.	VALIDAÇÃO E REVISÃO DO PDTIC.....	15
4.3.	PORTFÓLIO DE PROJETOS.....	16
4.3.1.	<i>Classificação dos projetos.....</i>	<i>16</i>
4.3.2.	<i>Inclusão de projetos.....</i>	<i>17</i>
4.3.3.	<i>Priorização dos projetos</i>	<i>18</i>
4.3.4.	<i>Cronograma de desenvolvimento e execução.....</i>	<i>18</i>
4.3.5.	<i>Continuidade do portfólio.....</i>	<i>19</i>
5.	RESULTADOS NO BIÊNIO 2017/2018.....	19
5.1.	PROJETOS DESENVOLVIDOS EM 2017.....	19
5.2.	PROJETOS DESENVOLVIDOS EM 2018.....	22
5.3.	CONTRATAÇÕES EXECUTADAS EM 2017.....	25
5.4.	CONTRATAÇÕES EXECUTADAS EM 2018	26 27
6.	PORTFÓLIO DE PROJETOS 2019/2020.....	28 29
7.	PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC.....	44 45
7.1.	CONTRATAÇÕES 2019	45 46
7.2.	CONTRATAÇÕES 2020	47 48
8.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	49 50
9.	REFERÊNCIAS	49 50

HISTÓRICO DE REVISÕES

Versão	Data	Responsável	Descrição
1.0	10/04/2021	Dr. Luís César Darienzo Alves	Desenvolvimento do PDTIC.

Devem constar deste tópico as alterações definidas pela administração após a aprovação deste plano.

1. Introdução

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) referente ao biênio 2021-2022, tem o objetivo de traduzir em metas, projetos e ações os objetivos integrantes do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) deste TRE-MT.

Este Plano Diretor é um importante instrumento de gestão uma vez que permite à alta administração conhecer as necessidades de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) deste sodalício, permitindo, assim que as mesmas sejam priorizadas e que recursos sejam alocados.

Integram este documento os resultados do exercício de 2010 e 2020, compreendendo os projetos iniciados, os executados, as aquisições e as contratações realizadas. Também compõem este plano o Portfólio de Projetos de TIC, o Plano de Contratação de Soluções de TIC 2021-2022 e o Plano de Capacitação 2021-2022.

Por fim, a elaboração deste PDTIC não só tem como o alvo o alcance do exposto nos parágrafos acima, mas também, o atendimento às normas editadas por órgãos de controles externos como o Tribunal de Contas da União e o Conselho Nacional de Justiça, que em conjunto vêm desde 2008 recomendando ações que promovam a implantação da Governança de TIC, bem como, o aumento do nível de maturidade dos Tribunais nesta área com a finalidade de garantir que os investimentos em TIC agreguem valor e contribuam para o cumprimento da missão do Poder Judiciário.

2. Termos e Abreviaturas

A seguir apresentam-se os conceitos relacionados a termos técnicos, convenções e abreviações mencionadas neste documento.

2.1. Termos

Alinhamento Estratégico-Processo de transformar a estratégia do negócio em estratégia de Tecnologia da Informação que garantam que os objetivos de negócio sejam apoiados e o recurso investido em Tecnologia da Informação gere valor à Instituição.

BSC- *Balanced Score Card* instrumento de gestão da estratégia de uma organização composto de indicadores estratégicos relacionados aos objetivos distribuídos nas perspectivas Aprendizado e Crescimento, Processos Internos, Mercado e Financeira para uma instituição.

Caderno de Indicadores Nacionais (INA) e de Metas de Medição Periódicas- Conjunto de Objetivos, Indicadores e Metas definidos pelo CNJ para o alcance da ENTIC –Jud.

ENTIC-Jud - Estratégia Nacional de TIC do Judiciário-ENTIC-Jud instituída por intermédio da Resolução CNJ- nº 370/2021.

Gestores de TIC - Gestores de TIC refere-se aos ocupantes de função ou cargo de natureza gerencial na Secretaria de TI, bem como, os integrantes do CETI com poder de voto.

Governança Corporativa de TIC - Sistema (normas, diretrizes, políticas, processos, estruturas) pelo qual o uso atual e futuro da TIC é dirigido e controlado, de acordo com a NBR 38.500, item 1.6.3.

Indicadores - Maneira pela qual a organização irá medir o desempenho de cada objetivo estratégico. Índices claros e que possibilitam o acompanhamento da evolução de cada objetivo.

Iniciativas Estratégicas - Projetos ou ações que devem ser priorizados por contribuírem diretamente para o alcance das metas e dos objetivos estratégicos, transformando o desempenho atual no desempenho desejado.

Mapa Estratégico- Representação visual da estratégia de uma organização, demonstrando os objetivos estratégicos a serem alcançados.

Metas – Representa a expectativa de desempenho de um indicador.

MDSS- Metodologia de Desenvolvimento e Sustentação de Software consiste do conjunto de procedimentos, artefatos e tecnologias utilizados no Tribunal para o levantamento de requisitos, análise, projeto, codificação testes, implantação e manutenção de software.

MGP- Descrição do processo de gerenciamento de projetos fundamentado no conjunto de práticas elencadas no Guia PMBOK-Project Management Body of Knowledge.

MMP - Metas de Medição Periódica são metas aplicáveis aos órgãos do Poder Judiciário e acompanhadas pelo CNJ para períodos predefinidos durante a vigência da Estratégia Nacional.

Missão - Razão pela qual a instituição existe.

Objetivos - Desafios que instituição ou empresa impõe a si mesmos, a serem vencidos no período de tempo abrangido pelo planejamento.

PDTIC- Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação é um “instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.”

PE-TRE-MT- Plano Estratégico do TRE-MT resultante do processo de planejamento estratégico da Justiça Eleitoral do Mato Grosso, contendo fundamentalmente a identidade da instituição, seus objetivos, indicadores e metas a serem alcançadas durante o sexênio 2016-2021.

PETIC – Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação resultante do processo de planejamento estratégico da área de tecnologia da informação e comunicação, contendo fundamentalmente a identidade da unidade, seus objetivos, indicadores e metas a serem alcançadas dentro de um período geralmente de cinco anos.

Portfolio de Iniciativas Estratégicas - Conjunto de projetos a serem executados por determinada unidade ou pela organização como um todo, após efetuadas as respectivas categorização e análises de viabilidade e priorização.

Projeto- Empreendimento temporário (com prazo determinado) desenvolvido para criar um produto, serviço ou resultado único, de acordo com o guia PMBoK, não devendo se confundir com atividade rotineira.

2.2. Abreviaturas

CETI: Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação instituído pela Portaria TRE-MT-Nº190-2015.

CNJ: Conselho Nacional de Justiça.

CSI: Comissão de Segurança da Informação, responsável por conduzir as atividades corporativas de gestão da segurança da informação.

CT: Contrato.

OE: Objetivo Estratégico.

PMBOK: *Project Management Body ou Knowledge* ou Guia de Conhecimento em Conhecimento de Gerenciamento de Projetos é produzido pelo PMI *Project Management Institute* - e reúne as melhores práticas na área de gerenciamento de projetos.

TIC: Sigla que designa a área de informática. Em vez de meramente TI (Tecnologia da Informação), a sigla incorporou o 'C', que se refere à "Comunicação", incluindo, sobretudo, as tecnologias ligadas à Internet.

TCU: Tribunal de Contas da União.

TR: Termo de Referência.

TSE: Tribunal Superior Eleitoral

Valores: Princípios basilares a serem praticados pela instituição no dia a dia, em busca dos objetivos traçados.

Visão: Descrição do futuro almejado pela organização a ser atingido no período de tempo abrangido pelo planejamento.

3. Referencial Estratégico

Visando o alinhamento entre os planos institucionais, apresenta-se, na Figura 1 , o Mapa Estratégico STI/TRE-MT, desenvolvido no PETIC 2016-2020, com o objetivo fornecer a visão sistêmica que envolve este PDTIC.

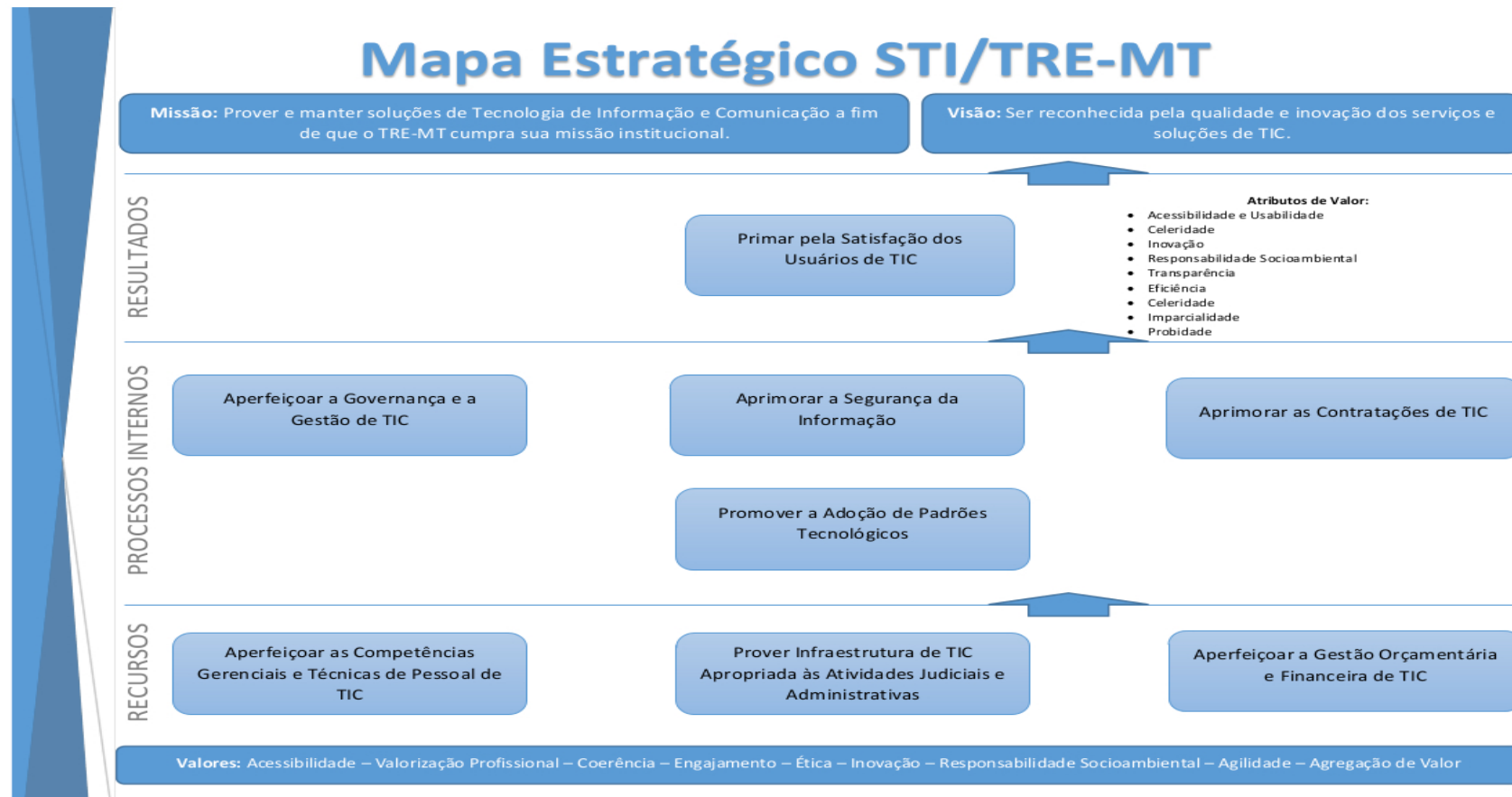


Figura 1. Mapa estratégico STI/TRE-MT.

4. Definição e metodologia

Foram utilizadas como subsídios metodológicos, para a elaboração deste PDTIC, a metodologia e os artefatos contidos Guia de Elaboração do PDTI do SISP[1] e o Manual do Processo do Plano Diretor de TIC[2] produzido pelo Grupo de Trabalho GovTIC instituído pela Portaria TSE nº 427/2016 e publicado no Canal STI-Conhecimento.

Por meio da consulta aos documentos supracitados, depreende-se que a Abrangência Temporal, o Portfólio de Projetos, incluindo seus critérios estruturais, bem como os critérios de atualização e priorização, o Alinhamento Estratégico e o processo de revisão, são elementos essenciais para a construção de um PDTIC

4.1. *Abrangência e alinhamento estratégico.*

Quanto a Abrangência e ao Alinhamento Estratégico do PDTIC, definiu-se que a validade do plano será de 2 (dois) anos, conforme PDTIC 2019-2020, no entanto, considerando que o PETIC possui validade de 6 (seis) anos, iniciando-se em 2016, será necessário revisar este PDTIC após o estabelecimento do PETIC 2021-2026 que deverá observar as revisões da Plano Estratégico deste TRE-MT.

Adicionalmente, destaca-se que os indicadores, necessários para o acompanhamento deste PDTIC, bem como a metodologia de aferição dos mesmos, são aqueles constantes no PETIC 2016-2021, atendendo, dessa forma, os artigos 6º e 7º da Portaria TRE-MT nº 381/2017.

4.2. *Validação e revisão do PDTIC.*

A validação deste PDTIC, consiste na sua homologação pelo CETI e consequente publicação no DEJE, sendo que sua revisão, excetuando-se o Portfólio de Projetos, deverá ocorrer anualmente com o objetivo de manter o alinhamento como o PETIC e o PE-TRE-MT.

Por outro lado, as atualizações do Portfólio de Projetos, considerando a dinamicidade das necessidades de TI, deverão ocorrer mediante a necessidade deste TRE-MT com revisões periódicas em intervalos de 3 (três) meses, conforme descrito na Seção 4.3 e suas subseções.

4.3. *Portfólio de Projetos.*

Quanto ao Portfólio de Projetos, a sua versão inicial foi construída a partir do Portfólio de Iniciativas e Projetos remanescentes do PDTIC 2019-2020, conforme previsto no item 4.3.5 daquele plano diretor, das iniciativas do Plano de Gestão 2021-2023 estabelecidas na Portaria TRE-MT nº. 159/2021..

4.3.1. Classificação dos projetos

Com o objetivo de auxiliar o processo de priorização e relacionamento de dependências, os projetos serão classificados, inicialmente, em iniciativas Estruturantes e Regulares. Iniciativas e projetos estruturantes são aqueles que se referem diretamente a tecnologias de base para o desenvolvimento de novos projetos ou que impactam no funcionamento diário deste sodalício, entre tais projetos se destacam aqueles vinculados a infraestrutura de redes e telecomunicações, plataformas de suporte a serviços e de infraestrutura de TIC, bem como softwares necessários para o desenvolvimento de novas soluções.

Por outro lado, projetos regulares são aqueles direcionados a projetos corporativos, sejam eles vinculados ao negócio ou de apoio ao mesmo.

Adicionalmente, considerando a necessidade de alinhamento entre este PDTIC e o PETIC vigente, todos os projetos incluídos no portfólio também serão classificados, de acordo com seus objetivos estratégicos, em pelo menos um dos seguintes termos:

- a) PessoalTIC (OE 1): compreende as iniciativas e projetos relacionados ao desenvolvimento de competências técnicas e gerenciais, dos profissionais de TIC, necessárias à execução da estratégia deste TRE-MT;
- b) InfraTIC (OE 2 e 8): compreende as iniciativas e projetos relacionados a adequação da infraestrutura de TIC às atividades negociais e administrativas, bem com daquelas atividades de serviços estabelecidas pela área de infraestrutura de TIC;
- c) Orçamentária (OE 3 e 5): compreende as iniciativas e projetos referentes a gestão orçamentária e financeira de TIC, no âmbito deste TRE-MT, incluindo suas contratações;

- d) GovernançaTIC (OE 4 e 8): compreende as iniciativas e projetos relacionados a melhoria da Governança e Gestão de TIC no âmbito do TRE-MT. Cabe destacar que as ações de governança, frequentemente, impactam em atividades e rotinas das unidades administrativas da STI, sendo assim, ao classificar um projeto como GovernançaTIC dever-se-á, de maneira complementar, incluir a classificação da área afetada pela mudança de cultura;
- e) EngSistemas (OE 6 e 8): compreende as iniciativas e projetos destinados ao desenvolvimento e à sustentação de sistemas, no âmbito do TRE-MT, bem como de seus requisitos adicionais;
- f) SegTIC (OE 7 e 8): compreende as iniciativas e projetos que visam aprimorar a segurança da informação no âmbito deste TRE-MT, considerando, inclusive, os pontos de interconexão física ou lógica com os demais órgãos da Justiça Eleitoral e entidades externas;
- g) Negocial (OE 8): compreende as iniciativas e projetos que visam suportar os processos finalísticos deste TRE-MT, como previsto em sua Cadeia de Valores, a saber: cadastro, eleição, prestação jurisdicional e relacionamento com a sociedade. Todavia, é importante observar que o relacionamento com a sociedade ocorre por vários vetores, sendo uma definição abrangente, em sua concepção. Assim, um projeto somente será classificado como negocial, tendo como fundamento o relacionamento com a sociedade, se este relacionamento for realizado diretamente por um profissional vinculado à STI.

Finalmente, destaca-se que caberá a STI classificar o projeto prospectado, após receber o Documento de Oficialização de Demanda (DOD), conforme fluxo apresentado no Anexo da Portaria TRE-MT nº 191/2015.

4.3.2. Inclusão de projetos.

A Inclusão de projetos no portfólio ocorrerá a partir da aprovação do CETI, devendo a unidade demandante apresentar o projeto à STI através do Documento de Oficialização de Demandas (DOD) disponível na Intranet deste TRE-MT.

Destaca-se que, tanto a instância de governança, quando a Alta Administração, possuem a liberdade de incluir projetos diretamente no Portfólio, com prioridade definida, cabendo a STI, nesses casos, notificar o CETI de tais modificações no PDTIC.

Após a aprovação de inclusão, o projeto analisado deverá receber uma prioridade, conforme descrito na subseção 4.3.3.

4.3.3. Priorização dos projetos

Caberá ao CETI analisar e priorizar os projetos contidos no portfólio em: (1) urgentes, (2) Alta prioridade, (3) Regulares e (4) Baixa prioridade. Nessa classificação, o rótulo de menor número é o mais prioritário, sendo que tal ação deverá observar o Planejamento Estratégico, deste TRE-MT, o potencial da geração de resultados positivos, os riscos existentes para a instituição e, também, o atendimento às Resoluções e normativos dos órgãos de controle e fiscalização.

Destaca-se que a priorização determina a ordem de início do projeto, da alocação da força de trabalho e, também de recursos, incluindo os financeiros, considerando, no entanto, as áreas de especialização identificadas no DOD, conforme descrito na Subseção 4.3.1.

Com o objetivo de garantir o alinhamento dos projetos desenvolvidos com as necessidades deste TRE-MT, os projetos poderão ter suas prioridades modificadas pelo CETI, pela Instância de Governança deste TRE-MT, bem como pela sua Alta Administração.

Destaca-se, no entanto, que alguns projetos, dependendo da ampliação de força de trabalho necessária, poderão impactar no andamento dos demais projetos, cabendo, assim, a STI manter o CETI informado sobre tais decisões que deverá mediar os ajustes das necessidades.

4.3.4. Cronograma de desenvolvimento e execução.

Caberá a STI, após as etapas de priorização dos projetos do Portfólio, estabelecer, considerando os recursos disponíveis, o cronograma de desenvolvimento e execução dos projetos, classificados como (1) Urgentes e (2) Alta Prioridade, apresentando-o na reunião subsequente do CETI. Assim, os projetos, cujo desenvolvimento e execução não possuam

previsão de alocação de recursos, continuarão no Portfólio, porém, sem o estabelecimento de cronograma.

4.3.5. Continuidade do portfólio.

Considerando a dinamicidade prevista para a inclusão de projetos no Portfólio, visando, inclusive, o registro das necessidades do TRE-MT em ambiente único, elencar-se-á os projetos priorizados como Regulares e de Baixa Prioridade, cuja força de trabalho e recursos não sejam suficientes para concluí-los, no período vigente deste PDTIC, como projetos no PDTIC subsequente, mantendo, assim, a Continuidade do Negócio.

5. Resultados no biênio 2019/2020

Apresenta-se a seguir os resultados obtidos no ano de 2019 e 2020, considerando apenas projetos finalizados e as contratações realizadas, descartando aqueles obtidos através de programas e atividades consolidadas no âmbito deste TRE-MT.

5.1. Projetos desenvolvidos em 2019

Item	Descrição	Origem da Demanda	Formalização	Demandantes	Observações
1	Processo Judicial Eletrônico (PJE)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 07 Ação nº. 15 Ação nº. 17	Pleno; SJ.	
2	Sistema de produtividade de magistrados (2º grau)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 91	Pleno; SJ; CCIA; CRE; Zonas Eleitorais.	
3	Solução para submissão de dados processuais para o CNJ para o programa Selo da Justiça em Números	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 79	Pleno; ASPLAN; SJ; CRE.	
4	Implantar o Sistema de Inteiro Teor de Documentos (SITDoc)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 67	SJ	
5	Sistema de Auditoria Centralizada (AUDITSE)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 94	CCIA	
6	Atualização do sistema IPleno.	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 04	Pleno; CRE; SJ	
7	Atualização do sistema Informações de Direitos Políticos (INFODIP)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 50	CRE	

8	Refactoring do sistema de agendamento para atendimento nas centrais	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 40	GT-BIO
9	Integração dos sistemas de controle de senhas nos pontos de atendimento e o agendamento de biometria	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 119	GT-BIO
10	Sistema de gerenciamento de estagiários (Atividades)	PDTIC	PAE nº. 2327/2017	SGP
11	Sistema de georreferenciamento das Zonas Eleitorais	PDTIC/Portaria TRE-MT nº. 168/2017	Ação nº. 57	STI; Diretoria-Geral
12	Sistema de votação end-to-end Hélios	Ad-Hoc	Edital TRE-MT nº 08/2017	Presidência; Corregedoria; Zonas Eleitorais
13	Sistema de Oficiais de Justiça	PDTIC/Portaria TRE-MT nº. 168/2017	Ação nº. 106	SJ; SGP; Zonas Eleitorais
14	Peticionamento Eletrônico no 1º Grau	Ad-Hoc	Res. TRE-MT nº. 2030/2017	Pleno; CRE; Zonas Eleitorais
15	Atualização do sistema ASE	Ad-Hoc	TSE	SAO
16	Criar galeria virtual de corregedores	Portaria TRE-MT nº. 168/2017	Ação nº. 144	CRE-MT
17	Redundância de conectividade segura entre o TRE-MT e TSE	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 129	TRE-MT
18	Transmissão ao vivo das Sessões Plenárias pelo Youtube e pela Intranet	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 16	TRE-MT
19	Acesso do e-mail corporativo por dispositivos móveis	PDTIC/Portaria TRE-MT nº. 168/2017	Ação nº. 13	TRE-MT
20	Plataforma de gestão corporativo de projetos para o TRE-MT	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 27	ASPLAN

21	Implantação de infraestrutura de virtualização em 40% (quarenta por cento) das Zonas eleitorais	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 155	STI Zonas Eleitorais	Implantado em 20 (vinte) municípios: Alto Araguaia, Rondonópolis, Jaciara, Várzea Grande, Campo Verde, Primavera do Leste, Paranatinga, Alta Floresta, Colíder, Peixoto de Azevedo, Guarantã do Norte, Sinop, Sorriso, Nova Mutum, Tangará da Serra, Cotriguaçu, Aripuanã, Juína, Juara e Lucas do Rio Verde.
22	Projeto e implantação do atendimento biométrico ordinário em todas as Zonas eleitorais do estado de Mato Grosso	Ad-Hoc	PAE nº. 2847/2017	Presidência; Corregedoria; Diretoria-Geral; Zonas Eleitorais	Implantado em 9 (nove) municípios, totalizando 32 kits distribuídos.
23	Implantação do posto de atendimento biométrico avançado no Goiabeiras Shopping	Portaria TRE-MT nº. 105		Presidência; Corregedoria; Diretoria-Geral; Zonas Eleitorais	
24	Suporte ao Teste Público de Segurança mantido pelo TSE	Ad-hoc	Ofício Gab-DG/TSE nº. 5431	TSE	
25	Realização da 2ª reunião oficial de sprint de desenvolvimento da plataforma JE-Connect para o Teste Público de Segurança (TPS).	Ad-hoc		TSE	
26	Realização de Eleições Suplementares	Ad-hoc		TRE-MT	Municípios: Alto Taquari, Primavera do Leste e Mirassol D'Oeste.
27	Realização de Eleições Comunitárias	Ad-hoc		Entidades externas	Instituições: CAB, CREA, IEMAT e SISMA.

5.2. Projetos desenvolvidos em 2020

Item	Descrição	Origem da Demanda	Formalização	Demandantes	Observações
1	Desenvolvimento do Sistema Diário da Justiça Eletrônico (DJE)	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 22	TRE-MT	Iniciado em 2019 o processo de nacionalização da solução.
2	Implantação do Sistema SEI e desenvolvimento da solução de migração dos processos do sistema PAE	AD-Hoc	PAE 4191/2018	TRE-MT	Ferramenta de migração distribuída para outros regionais: TRE-TO e TRE-MG
3	Customização e implantação do Sistema de controle biométrico de frequência	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 171	SGP	
4	Desenvolvimento do Sistema de emissão de identidades funcionais	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 74	SGP	
5	Implantação da plataforma de desenvolvimento expresso de aplicações orientadas a dados Oracle Apex	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 71	STI	
6	Implantação do Sistema de Seleção Interna	AD-Hoc	PAE 4141/2015	SGP	
7	Implantação do Sistema de Banco de Talentos	AD-Hoc	PAE 4141/2015	SGP	
8	Desenvolvimento do Sistema de Registro de Ocorrências Penais e Inelegibilidade - SIROPI	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 179	CRE	
9	Implantação de infraestrutura de virtualização nas Zonas Eleitorais	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 155	Cartórios Eleitorais.	
10	Aquisição de solução de rede WIFI corporativa	AD-Hoc	PAE 3799/2017	TRE-MT	
11	Aquisição de servidores para Datacenter (Atualização da plataforma de virtualização)	AD-Hoc	PAE 5603/2017	STI	
12	Projeto e desenvolvimento da	AD-Hoc		PRES	

	plataforma Soberano				
13	Expandir plataforma Caixa 1	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 170	CCIA	
14	Sistema para emissão de crachás	AD-Hoc		SGP	
15	Sistema de Apoio Voluntário/Eleição 2018	AD-Hoc		TRE-MT	Sistema de inscrição e seleção de Técnicos de Transmissão via Satélite
16	Adequação do sistema de Mandados	AD-Hoc		SJ	Regra de cálculo
17	Elaborar e implantar metodologia de projetos para desenvolvimento de software	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 168	STI	Metodologia testada no desenvolvimento da plataforma Caixa 1
18	Atualização do aplicativo mobile Mural Eletrônico	AD-Hoc		SJ	
19	Implantação dos postos de atendimento biométrico em 26 municípios para Revisão Biométrica	AD-Hoc	Projeto Biometria	CRE, DG	
20	Expansão do atendimento biométrico em Cuiabá e Várzea Grande	Ad-Hoc		CRE, DG	
21	Atualização do sistema Ipleno pré-eleição.	AD-Hoc		PRES, SJ	
22	Sistema de acompanhamento de processos críticos para a Eleição	AD-Hoc		SAO	Solução desenvolvida em APEX para auxiliar a3SAO nos processos de aquisição para as Eleições 2018.
23	Expansão da plataforma JE-Connect.	AD-Hoc		STI	Ampliação do uso, incluindo balanceamento de carga e remoção da solução de VPN anterior.
24	Reestruturação da contratação de empresa terceirizada para suporte a Infraestrutura	AD-Hoc	PAE 4655/2018	STI	
25	Migração da plataforma de relatórios para a plataforma APEX	AD-Hoc	Estruturante	STI	
26	Adequação do sistema de Concursos de Remoção	AD-Hoc		SGP	
27	Implantar sistema de Gerenciamento Integrado de Eleições	Portaria TRE-MT nº 168/2017	Ação nº. 130	STI	Implantado o sistema AELIS
28	Implantar sistema de	Portaria TRE-	ação nº. 146	STI	

	mensageria integrado à solução de e-mail corporativo	MT nº 168/2017	
29	Implantação da solução de Mural Eletrônico do TSE.	AD-Hoc	SJ
30	Atualizações do sistema Infodip - vulnerabilidades julho 2018.	AD-Hoc	CRE
31	Sistema de acompanhamento de biometria	AD-Hoc	DG
32	Conjunto de relatórios para o PJE	AD-Hoc	SJ
33	Disponibilização de plataforma remota para execução do sistema SADP a partir dos cartórios	AD-Hoc	TSE
34	Implantação e emissão de DNI	AD-Hoc	TSE

5.3. Contratações executadas em 2019

Item	Unidade responsável	Objeto Contratual	Contratada	Descrição	Valor

Sub Total					
Sub Total					
Total Geral					

5.4. Contratações Executadas em 2020

Destaca-se que dentre as contratações executadas em 2018 estão incluídas aquelas destinadas às Eleições Gerais.

Item	Unidade	Objeto	Contratada	Descrição	Valor
------	---------	--------	------------	-----------	-------

responsável						Contratual					
2											
3											
4											
5											
6											
7											

8					
9	CIEC				
10	CIEC				

6. Portfólio de projetos 2021/2022

ID	Prioridade	Projeto	Demandante	Recomendação	Natureza	Classificação (OE)	Projetos bloqueantes	Macro projeto	Aquisição Relacionada	Complementação
1	3	Desenvolvimento da plataforma de controle social - Soberano	PRES	N/A	Regular	EngSistemas	N/A		Cont. Fábrica de Software	
2	3	Customização do aplicativo "Eu Fiscal".	PRES	N/A	Regular	EngSistemas	N/A			Termo de cooperação com o Procuradoria da Paraíba e customização do

									aplicativo.
3	1	Prêmio CNJ de qualidade.	CRE	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A	Compreende a implantação das plataformas PORTCRE e PORTJE, para o 1º e 2º graus, incluindo a extração automatizada dos relatórios necessários para ambos os programas do CNJ: Selo da Justiça em Números e Relatórios da Justiça em Números
4	1	Migração da plataforma de processos administrativos – SEI	STI	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	N/A	Consiste na implantação do sistema SEI, incluindo a migração de processos armazenados no

										sistema processual anterior, incluindo, o desenvolvimento do plano de classificação de documentos.
5	1	Diário da Justiça Eletrônico (DJE).	TSE	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A		N/A	
6	1	Expansão da plataforma SIROPI (Sistema de Registro de Ocorrências penais e Inelegibilidade).	CRE	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A		N/A	Expandir a plataforma SIROPI, incluindo, na fase final, as funcionalidades do sistema Sansões
7	3	Plataforma de suporte e gerenciamento da Ouvidoria	Ouvidoria	N/A	Regular	EngSistemas	Sistema SEI		N/A	
8	1	Sistema de Gestão por Competências	SGP	N/A	Regular	EngSistemas	N/A		N/A	
9	1	Sistema de gestão de estagiários	SGP	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	E-Social	N/A	
10	1	Adequação ao e-social	SGP	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	E-social	N/A	Priorizado através do PAE nº.

		do sistema SRAE (Gestão de magistrados)						
11	3	Sistema de avaliação de qualidade de atendimento ao eleitor	Ouvidoria	N/A	Regular	EngSistemas	Sistema de Ouvidoria	N/A
12	1	Elaborar e implantar metodologia de projetos para o desenvolvimento de software	STI	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	N/A
13	3	Reestruturação de segurança de aplicações	STI	N/A	Estruturante	EngSistemas SegTIC	N/A	N/A
14	3	Desenvolvimento de Data Marts visando o controle interno e auditorias	CCIA	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	N/A
15	3	Desenvolvimento de plataforma especializado no Gerenciamento Integrado das Eleições	STI	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A

16	1	Implantar do sistema Frequência Nacional	SGP	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	N/A
17	1	Customização e implantação do Portal do Servidor	SGP	N/A	Regular	EngSistemas	Sistema Frequência Nacional	N/A
18	3	Implantar Sistema de Sanções	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
19	3	Implantar Sistema Estatístico de Processos em Tramitação	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
20	3	Implantar sistema de decisões monocráticas	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
21	1	Reestruturação do Portal Intranet	ASCOM	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	N/A
22	1	Implantação da plataforma IPleno integrado ao PJE	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
23	3	Implantação do Sistema Comunica	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
24	3	Desenvolvimento de sistema de Gestão Orçamentária	SAO	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	Cont. Fábrica de Software

25	3	Desenvolvimento de solução de monitoramento e controle de Propaganda Partidária	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A	Solução candidata: SisAntena (TRE-DF)
26	2	Evolução da plataforma de Diárias e Passagens	SGP	N/A	Regular	EngSistemas	Sistema SEI	N/A	
27	4	Desenvolvimento de Sistema de Margem Consignável	SGP	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	N/A	
28	2	Desenvolvimento de plataforma de monitoramento e disponibilidade de serviços	STI	N/A	Estruturante	EngSistemas InfraTIC Negocial	N/A	N/A	
29	3	Desenvolvimento de solução direcionada ao estabelecimento de agenda corporativa	CE	N/A	Regular	EngSistemas	Reestruturação Intranet	N/A	
30	2	Sistema de acesso identificado a remuneração de	DG	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A	

		servidores e juizes						
31	2	Serviços Web para divulgação de dados abertos	DG	TCU CNJ	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
32	1	Implantação do PJE no 1º Grau	TSE	N/A	Estruturante	EngSistemas InfraTIC Negocial	PJE Nacional	N/A
33	3	Sistema de emissão e recolhimento de guia da união (GRU)	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	Projeto GRU/TSE	N/A
34	2	Migração da Central VoIP	DG	N/A	Estruturante	InfraTIC	N/A	N/A
35	2	Sistema para gestão e fiscalização de contratos	SAO	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	N/A
36	2	Sistema para gestão de eventos.	Cerimonial	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	N/A
37	2	Plataforma de Service Desk	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC	N/A	N/A
38	3	Implantação do Sistema SJUR 2.0	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	Projeto Nacional SJUR	N/A
39	1	Elaborar e implantar o	STI	TCU	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A

		Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC		CNJ				
40	4	Sistema de Gestão Médica	SGP	N/A	Regular	EngSistemas	N/A	N/A
41	1	Implantar solução WIFI na Sede e Cartórios Eleitorais	STI	N/A	Estruturante	infraTIC Negocial	N/A	N/A
42	1	Aquisição de link satélite	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC Negocial	N/A	N/A
43	1	Implantar nova plataforma de segurança de dados da rede interna corporativa	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC	N/A	N/A
44	1	Implementar e disponibilizar Portal de acesso seguro às aplicações corporativas	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC	Projeto da nova plataforma de segurança de dados da rede corporativa	N/A
45	1	Implantar servidores de	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC	N/A	Contrato

		arquivos nos Cartórios Eleitorais						suporte
46	2	Implantar plataforma de recuperação e formatação de máquinas nos Cartórios Eleitorais	STI	N/A	Estruturante	InfraTIC	N/A	Contrato suporte
47	1	Biometria 2019/2021	CRE	TSE	Estruturante	Negocial	N/A	N/A
48	1	Estabelecer o Comitê de Gestão de TIC (CTTI)	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A
49	3	Estabelecer o Plano de Capacitação de TIC	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC PessoalTIC	N/A	N/A
50	3	Estabelecer a transparência na Governança e gestão de TIC	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A
51	1	Estabelecer o catálogo de acordos de níveis de serviços essenciais de TIC	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC InfraTIC EngSistemas	Reestruturação do Catálogo de Serviços	N/A
52	1	Estabelecer o processo de planejamento do	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A

PETIC e PDTIC									
53	1	Estabelecer o processo de planejamento orçamentário de TIC	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC Orçamentária	N/A	N/A	
54	2	Estabelecer o processo de revisão da política de segurança da informação	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC SegTIC	N/A	N/A	
55	2	Estabelecer o processo de controle de ativos	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC InfraTIC SegTIC	N/A	N/A	
56	1	Estabelecer o processo de gerenciamento de incidentes de segurança da informação	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC SegTIC	N/A	N/A	Estabelecimento da ETIR PAE nº. 004650/2018
57	1	Estabelecer o processo de gerenciamento de arquitetura de software	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC EngSistemas	N/A	N/A	
58	2	Estabelecer o processo de gerenciamento de escopo e requisitos de software	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC EngSistemas	N/A	N/A	

59	2	Estabelecer o processo de sustentação e manutenção de software	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC EngSistemas	N/A	N/A
60	2	Estabelecer o processo de gerenciamento de soluções de software	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC EngSistemas	N/A	N/A
61	2	Estabelecer o processo para gestão de riscos no âmbito da TI	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A
62	2	Estabelecer o Catálogo de Serviço e seu processo de gerenciamento	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC	N/A	N/A
63	2	Estabelecer o processo para gerenciamento da central de serviço	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC EngSistemas InfraTIC Negocial	N/A	N/A
64	3	Desenvolver e manter o plano de contratações de TIC.	STI	TCU CNJ	Estruturante	GovernançaTIC Orçamentária	N/A	N/A
65	3	Implantar solução de	STI		Estruturante	EngSistemas		Solução de

		<i>Business Intelligence</i> (BI)				Negocial	BI
66	1	Migração e expansão da plataforma de Banco de Dados Oracle	STI	TSE	Estruturante	EngSistemas InfraTIC Negocial SegTIC	Inclui a migração do banco Oracle para a versão 12C e, também, a adequação das aplicações que dependem dessa tecnologia.
67	1	Desenvolvimento de solução de gestão de Urnas Eletrônicas e suprimentos	STI		Estruturante	EngSistemas Negocial	
68	2	Reestruturação da plataforma de servidores de aplicação	STI		Estruturante	EngSistemas InfraTIC Negocial SegTIC	
69	3	<i>Refactoring</i> de aplicações baseadas em servidores de aplicação legada	STI		Estruturante	EngSistemas SegTIC	Atualização e migração das aplicações baseadas em Jboss 4

70	1	Sistema de Registro Avulsos de Benefício de Assistência Médica para a geração automatizada da DIRF	STI	Estruturante	EngSistemas	Removerá a necessidade de intervenção da STI no processo de envio da DIRF
71	1	E-Social	TSE	Estruturante	EngSistemas	Refere-se a implantação e testes dos módulos disponibilizados pelo TSE. Adicionalmente, caberá a este TRE- MT adaptar o sistema SRAE e implantar o sistema de estagiários
72	2	Plataforma para acompanhamento de pesquisas de órgãos reguladores	STI	Estruturante	GovernançaTIC	Permitirá realizar o acompanhamento anual do avanço da área de TIC em relação as pesquisas realizadas pelos

						diversos órgãos de controle
73	1	Migração do sistema de relatórios para a tecnologia APEX	STI	Negocial	EngSistemas	Permitirá que todos os relatórios necessários pelos diversos sistemas sejam incluídos em uma plataforma única e destinada ao uso de dados
74	1	Desenvolvimento de solução para realização virtual do processo de correição	CRE	Regular	EngSistemas	
75	1	Customização e implantação de solução para apresentação de comprovante de pagamento de multas eleitorais por meio eletrônico.	CRE	Regular	EngSistemas	
76	3	Projeto Pipeline-	CSC	Estruturante	EngSistemas	

		automação de testes de sobrecarga, qualidade, funcionais e de interface, publicação de aplicações em ambientes de homologação e produção.							
77	2	Solução para gestão de empréstimo de urnas eletrônicas	CSE		Regular	Negocial			
78	1	Adequação Sistema de Mandados para o eSocial	SGP	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	E-social	N/A
79	1	Integração da solução de gravação de audiência com os sistemas de processos judiciais PJE e SDAP.	SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A		N/A
80	3	Adequação do sistema Suprimento de Fundos	SJ	N/A	Regular	EngSistemas	N/A		N/A
81	1	Implantação do	SJ	N/A	Regular	EngSistemas	N/A		N/A

		Ambiente de Treinamento do PJe Zonas				Negocial		
82	2	Desenvolvimento do software Infozonas	DG SJ	N/A	Regular	EngSistemas Negocial	N/A	N/A
83	1	Plataforma de gestão de controle de aceso (AAA)	SGP	N/A	Estruturante	EngSistemas	N/A	N/A

7. Plano de contratações de TIC

O plano de contratações de TIC inclui as necessidades de investimento e custeio referentes aos serviços de TIC, cabendo a STI discriminá-lo, no início do ciclo de duração do PDTIC e ao CETI a sua análise, ajuste e, finalmente, aprovação. Todavia, considerando a dinamicidade do orçamento no âmbito da Justiça Eleitoral, tais contratações poderão sofrer contingenciamento parcial ou total, cabendo, a STI a defesa das contratações aprovadas pelo CETI e, também, informar ao comitê estratégico sobre tais ajustes orçamentários.

Desta forma, considerando que este PDTIC possui duração de 2 (dois) anos, os projetos adiados, por falta de orçamento, passarão a constar na proposta orçamentária do ano seguinte ou do primeiro ano do próximo PDTIC. Essa mesma regra se aplica a contratações adiadas por escassez de força de trabalho, no âmbito da STI, ocasionada por novas prioridades no Portfólio de Projetos. Destaca-se que tais movimentações somente ocorrerão após aprovação do CETI.

Adicionalmente, destaca-se que as contratações, que envolvam a implantação de soluções, poderão, a critério da STI, participarem rol de projetos elencados no Portfólio de Projetos, elevando, assim, a autonomia do comitê estratégico, que poderá determinar as prioridades de implantação. Essa medida tem por objetivo garantir a implantação das soluções em tempo viável, uma vez que reserva a força de trabalho, na STI, necessária para essa atividade.

7.1. Contratações 2021

ID	Prioridade	Descrição	Unidade Técnica Responsável	Custo Estimado	Custo final	Recurso aprovado	Histórico CEOC	Situação
1	1	Contratação de empresa especializada no suporte ao usuário e em infraestrutura de Tecnologia da Informação.	CIEC	1.942.670,17		1.356.361,00	03/2018	Em licitação
2	2	Software diversos	CIEC	150.000,00		0,00	03/2018	Elaboração TR
3	1	Equipamentos de informática, especialmente, computadores e monitores destinados ao projeto Biometria e PJE.	CIEC	708.000,00		360.000,00	03/2018 01/2019	Elaboração TR
4	1	Aquisição de peças para manutenção de equipamentos de informática	CIEC	80.000,00		50.000,00	03/2018	Elaboração TR
5	2	Contratação de empresa especializada na	CIEC	96.000,00		0,00	03/2018	Elaboração TR

		manutenção da plataforma de armazenamento e rede SAN.					
6	1	Fornecimento de links para a operacionalização diárias da Rede Regional (Rede de telecomunicações que interliga a Sede do TRE- MT aos Cartórios Eleitorais no interior do estado de MT)	CIEC	2.453.410,90	2.198.752,00	03/2018	Elaboração TR
7	4	Manutenção de equipamentos de informática	CIEC	84.000,00	0,0		Elaboração TR
8	3	Monitoramento de rede de dados e serviços de TIC	CIEC	140.000,00	0,0	03/2018	Elaboração TR
11	1	Certificados digitais	CIEC	50.000,00	30.000,00	03/2018	Contrato estabelecido.
13	1	Extensão da garantia da solução de backup	CIEC	150.000,00	0,0	03/2018	Elaboração TR
14	1	Renovação da garantia da plataforma de armazenamento HP	CIEC	250.000,00	0,0	03/2018	Elaboração TR

3PAR							
15	1	Expansão da capacidade da plataforma de armazenamento HP 3PAR	CIEC	300.000,00	300.000,00	01/2019	Elaboração TR
16	1	Contratação de empresa especializada no desenvolvimento e manutenção de software na modalidade Fábrica de software.	CSC	900.000,00	350.000,00	01/2019	Em Licitação

7.2. Contratações 2022

ID	Prioridade	Descrição	Unidade Técnica Responsável	Custo Estimado	Custo final	Recurso aprovado	Reunião CEOC	Situação
3	1	Solução de proteção contra ataques direcionados a aplicações Web, Mobile e aos usuários finais.	CIEC	800.000,00				
4	1	Atualização da plataforma de segurança da informação, incluindo Sede e Cartórios Eleitorais	CIEC	950.000,00				

(Checkpoint)				
5	1	Certificados digitais	CIEC	30.000,00
6	2	Solução de Business Intelligence	CSC	850.000,00
7	1	Contratação de empresa especializada no desenvolvimento e manutenção de software na modalidade Fábrica de software.	CSE	500.000,00
8	1	Contratação de empresa especializada no suporte de Urnas Eletrônicas	CSE	350.000,00
9	3	Atualização da plataforma de georeferenciamento.	CSE	500.000,00
10	1	Reestruturação da rede SAN (Storage Area Network) que interliga o sistema de storage do TRE-MT as máquinas servidoras.	CIEC	500.000,00

8. Considerações Finais

O PDTIC está posicionado nos níveis Tático e Executivo da estratégia da instituição, portanto, representa a força-motriz para o alcance dos Objetivos Estratégicos definidos no PETIC e no PE-TRE-MT.

Nesse sentido, a necessidade de observância da execução do PDTIC deve ser compreendida pela Administração deste Regional, o que não impede a consecução de novos projetos, ou iniciativas, não contemplados neste plano, pelo contrário, sinaliza a obrigatoriedade de realizar o processo de Revisão para o atendimento de demandas futuras.

Depreende-se, por conseguinte, que o PDTIC evidencia para a Administração a capacidade de atendimento da área de TIC, o que potencializa a possibilidade de emprego dos recursos tecnológicos em projetos e iniciativas geradores de valor para este Tribunal.

9. Referências

Para a elaboração deste PETIC foram utilizados como referências os seguintes documentos:

O mapa estratégico aprovado para o sexênio 2016-2021 deste Regional;

O Planejamento Estratégico de TIC 2016-2021 do TRE-MT.

A Resolução nº 270/2021 do CNJ que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD);

A Resolução nº. 182/2013 do CNJ que dispõe sobre diretrizes para contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação;

O Caderno de Indicadores Nacionais (INA) e de Metas de Medição Periódicas (MMP) publicado pelo CNJ para implementação da ENTIC-JUD.

O Plano Diretor de TIC-STI-TSE em construção disponível no canal STI-Conhecimento.