

TERMO DE REFERÊNCIA

Curso: Completo de Licitações e Contratos – Formação de Gestores com Abordagem em IA na Fase Preparatória

Servidor: Izaac Solino de Carvalho

Processo SEI nº: 09110.2025-0

1. Definição do objeto

Contratação de inscrição do servidor Izaac Solino de Carvalho, lotado no Núcleo de Gestão de Licitações (NGL), para participação no Curso Completo de Licitações e Contratos – Formação de Gestores com Abordagem em IA na Fase Preparatória, ofertado pela CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, com carga horária total de 28 (vinte e oito) horas, na modalidade presencial, a ser realizado entre 09 e 12 de dezembro de 2025, na cidade de São Paulo/SP.

2. Fundamentação da contratação

A capacitação visa desenvolver competências práticas na Lei nº 14.133/2021 com foco no planejamento e gestão de contratações públicas, utilizando Inteligência Artificial como ferramenta de apoio para geração de documentos técnicos, Termos de Referência, Estudos Técnicos Preliminares, matriz de riscos, pesquisa de preços, impugnações e relatórios.

Trata-se de desenvolvimento funcional diretamente relacionado às atribuições do servidor participante, com impacto na eficiência, padronização documental e segurança jurídica das contratações conduzidas pelo TRE/MT.

Por se tratar de ação de capacitação, ficam dispensados o Estudo Técnico Preliminar e o Gerenciamento de Riscos, conforme Portaria TRE-MT nº 457/2023, art. 5º, §3º, II e §4º, II.

3. Descrição da solução

Participação do servidor no Curso Completo de Licitações e Contratos – Formação de Gestores com Abordagem em IA na Fase Preparatória, com 28 horas de formação continuada, estruturada em metodologia teórico-prática-operacional, combinando fundamentação jurídica com aplicação direta em processos reais de contratação pública.

O percurso formativo contempla domínio integral da Lei 14.133/2021, com ênfase na fase preparatória e na elaboração de artefatos geradores de segurança documental, tais como:

- Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência completos;
- Pesquisa de preços com sustentação metodológica;
- Matriz de riscos, critérios de julgamento e estimativa de valor;
- Planejamento das contratações sob perspectiva de governança.

A capacitação utiliza Inteligência Artificial aplicada ao ciclo de contratação, possibilitando ao participante desenvolver prompts estruturados, automatizar redação técnica, padronizar documentos, qualificar pesquisa de mercado e estruturar justificativas administrativas com rapidez, consistência e acurácia.

O treinamento emprega estudos de caso, exercícios guiados e construção prática de soluções, permitindo ao servidor:

- elaborar TR e ETP com IA de forma auditável e rastreável;
- aplicar IA na pesquisa de preços, matriz de risco, termos e justificativas;
- gerar respostas qualificadas para questionamentos e impugnações;
- otimizar fiscalização contratual com checklists e relatórios automatizados;
- incorporar IA como ferramenta permanente de produtividade estratégica no NGL.

Ao final, espera-se que o participante esteja apto a empregar IA como instrumento de decisão técnica, reduzindo retrabalho, aumentando padronização e elevando segurança jurídica na rotina de contratações.

Instrutor responsável: Rafael Pacheco — Consultor.

4. Requisitos da contratação

Requisitos Gerais

- Carga horária total de 28 horas;
- Disponibilização de material didático (digital e/ou impresso);
- Emissão de certificado de conclusão, com indicação de carga horária, conteúdo e instrutor;
- Acesso a plataforma/aplicativo, quando aplicável, para materiais e certificação.

Requisitos do Conteúdo Programático (mínimo)

- Planejamento, ETP, TR, pesquisa de preços e matriz de riscos;
- IA aplicada a documentos e relatórios;
- Julgamento, SRP, impugnações e recursos;
- Fiscalização contratual e automação documental.

Requisitos da Contratada

- CONSULTRE – Consultoria e Treinamento Ltda. (CNPJ 36.003.671/0001-53), com experiência comprovada em capacitações em contratações públicas;
- Disponibilização de instrutor especialista (Rafael Pacheco) e infraestrutura adequada (presencial ou virtual);
- Suporte técnico e administrativo durante a execução;
- Regularidade fiscal e cadastral, consoante legislação aplicável.

Requisitos dos Participantes

- Servidor previamente designado pelo TRE/MT;
- Frequência mínima exigida para certificação, conforme regras do curso;
- Cumprimento de horários e atividades previstas.

Forma de Contratação

Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea “f”, da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de serviço técnico especializado de natureza predominantemente intelectual, prestado por entidade de notória especialização.

5. Modelo de execução do objeto

Inscrição

A inscrição será efetivada junto à Contratada após a formalização da contratação.

Realização

A capacitação ocorrerá nas datas e na modalidade (presencial ou on-line) definidas pela Contratada, com carga horária total de 28 horas e entrega dos materiais previstos.

Logística de participação

Quando presencial: concessão de passagens e diárias conforme normas vigentes. Quando on-line: disponibilização de recursos de TI necessários pelo TRE/MT.

Responsabilidades da Contratada

- Ministrar o curso conforme programa aprovado;
- Disponibilizar materiais e certificação;
- Oferecer suporte técnico e administrativo durante a execução.

Responsabilidades da Contratante

- Efetuar pagamentos devidos conforme este TR;
- Providenciar logística de participação;
- Designar formalmente o participante.

Finalização

Considera-se concluída a execução com a participação efetiva do servidor e o recebimento do certificado correspondente.

6. Modelo de gestão do contrato

Designação do Gestor do Contrato

Será designado o(a) Chefe da Seção de Planejamento e Treinamento do TRE/MT como Gestor(a) do Contrato, responsável pelo acompanhamento e fiscalização.

Acompanhamento da Execução

- Confirmar inscrição e realização conforme programação;
- Verificar recebimento de materiais e certificados;
- Tratar ocorrências e adotar providências cabíveis.

Encerramento

O contrato será encerrado após a verificação do cumprimento das obrigações e entrega do certificado.

7. Critérios de medição e pagamento

Medição e avaliação

A aferição dar-se-á pela execução das entregas previstas (realização do curso e certificação do participante).

Liquidação

Recebida a nota fiscal, a unidade competente terá até 10 (dez) dias úteis para verificação e liquidação, prorrogáveis por igual período.

Regularidade fiscal e habilitação

A regularidade da Contratada será verificada previamente ao pagamento, conforme legislação aplicável.

Prazo e forma de pagamento

O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia após o recebimento definitivo e atestação, observada a ordem cronológica do art. 141 da Lei nº 14.133/2021.

Retenções tributárias

As retenções ocorrerão na forma da legislação vigente.

8. Critérios de seleção do fornecedor

A seleção dar-se-á por inexigibilidade de licitação (art. 74, III, “f”, da Lei nº 14.133/2021), em razão da inviabilidade de competição para serviço técnico especializado de natureza predominantemente intelectual, prestado por entidade de notória especialização (CONSULTRE).

9. Estimativas do valor da contratação

Valor estimado: R\$ 5.390,00 (cinco mil trezentos e noventa reais), conforme proposta comercial da Contratada já anexada ao FOLDER.

A despesa contempla a inscrição do participante.

10. Adequação orçamentária

As despesas correrão à conta de dotações orçamentárias do TRE/MT, a serem indicadas no documento de execução orçamentária.

11. Responsáveis

Izaac Solino de Carvalho – Servidor participante.