



Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso

# ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DOS OKRs

PLANO DIRETOR

[Corregedoria Regional Eleitoral]

2021-2023

3ª REUNIÃO DE ANÁLISE TÁTICA

Setembro/2022

3º Versão

## Acompanhamento do Plano de Iniciativas

<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Alfabetização do público alvo, noções de cidadania e voto consciente</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Reunir com Coordenador da CRE e professores voluntários para definição do formato</i>	<i>15/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Recepção de inscrição dos monitores online</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Recepção de inscrições dos alunos</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Treinamento virtual aos monitores</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Início das aulas virtuais</i>	<i>19/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Fim das aulas virtuais e conclusão</i>	<i>30/11/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Emissão de certificados</i>	<i>07/12/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Promover a otimização dos processos de trabalho, com o aproveitamento de ferramentas tecnológicas que permitam auxiliar na aceleração do trâmite processual, com ênfase nos processos oriundos de ilícitos eleitorais que possam importar na perda de mandato eletivo, cassação de registro ou cassação de diploma</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Levantamento das zonas elegíveis</i>	<i>01/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Equipamentos necessários/plataforma digital</i>	<i>01/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Firmar parcerias com a OAB</i>	<i>08/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Iniciar SEI - minutar normativo</i>	<i>08/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>

<b>Implantar Juízo 100% digital</b>	Publicar a carta de serviço	13/06/2021	CJA	Concluído
<b>Implantar Juízo 100% digital</b>	Divulgação junto à imprensa	13/06/2021	ASCOM	Concluído
<b>Implantar Juízo 100% digital</b>	Implantação do Projeto Piloto e lançamento	18/06/2021	CJA	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	Assegurar a maior participação de grupos minoritários no processo eleitoral, fomentar a participação política de grupos minoritários, imigrantes, quilombolas, negros, LGBT, indígenas, ribeirinhos e residentes em comunidades de difícil acesso (assentamentos, comunidades rurais distantes) fortalecer a democracia, aproximar o Poder Judiciário de grupos considerados minoritários.			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Garantia ao voto das minorias</b>	Contatar representante MT das comunidades quilombolas	30/09/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Garantia ao voto das minorias</b>	Enviar ofício solicitando informações	30/09/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Garantia ao voto das minorias</b>	Contatar as zonas eleitorais envolvidas para a elaboração de cronograma dos mutirões	30/10/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Garantia ao voto das minorias</b>	Realização dos mutirões	30/04/2022	Zonas Eleitorais	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	Aprimorar a comunicação dos cartórios com a corregedoria, disponibilizar aos servidores um portfólio de informações/orientações relacionadas às atividades da rotina cartorária. Aperfeiçoar as informações da Corregedoria contidas no sítio do Tribunal			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Atualizar a página da intranet da Corregedoria</b>	Verificar com os chefes de seções da CRE quais documentos precisam ser excluídos/incluídos na página da intranet	18/07/2022	GAB/CRE	Concluído
<b>Atualizar a página da intranet da Corregedoria</b>	Atualizar página da CRE na intranet de acordo com as indicações feitas pelos Chefes de Seção da CRE	19/12/2022	GAB/CRE	A fazer

<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Implementar 1ª etapa do sistema de gerenciamento das informações processuais de desempenho das metas do CNJ e Pauta Limpa, no 1º grau, conforme diretrizes do CEJUD</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>Construção de Painéis para acompanhamento das Metas Nacionais, que demonstre o quantitativo mensal e o acumulado mensal do cumprimento das Metas 1, 2 e 4, separados por instância. Nesta primeira etapa, os dados serão tratados pelo CGI/J, e pela CRE, para em seguida serem disponibilizados à SBD/CSC/STI para construção dos painéis.</i>	17/05/2021	STI	Concluído
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>Construção de Painéis para Módulo de Produtividade, contemplando, os itens abaixo requeridos pelo art.2º: a) Número de processos novos b) Número de processos pendentes; c) Número de processos julgados; d) Número de processos baixados;</i>	17/05/2021	STI	Concluído
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>Identificação pelos cartórios de processos de candidatos eleitos</i>	06/05/2021	ZE	Concluído
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>Correção: a) todos os códigos assuntos inseridos no DataJud que não estejam de acordo com o último nível de assunto das TPUs, conforme cronograma do Anexo desta Portaria, e b) todos os códigos de movimentos inseridos no DataJud que não estejam em consonância com o último nível de movimentos das TPUs, conforme cronograma do Anexo desta Portaria”</i>	31/07/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>-Identificação dos processos integrantes das Metas 1, 2 e 4 para construção dos Painéis de acompanhamento das metas de forma analítica.</i>	30/09/2021	S SICE/CRE Te I	Concluído
<b>Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário</b>	<i>-Construção dos Painéis relativos às contas Partidárias, as contas Eleitorais e dos Painéis e Projeto Pauta Limpa;</i>	30/11/2021	STI	Concluído

<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Eficiência, agilidade, gestão dos dados centralizados em único sistema. PJE da Corregedoria</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Editar provimento</i>	<i>28/05/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Treinamento para os servidores</i>	<i>18/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Cadastramento dos usuários</i>	<i>18/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Divulgação</i>	<i>25/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Remodelar o SIROPI</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Reunião com a CSC e a Fábrica de Software</i>	<i>30/06/2022</i>	<i>CRE/STI</i>	<i>Concluído</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Definição de regras negociais</i>	<i>30/06/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Remodelagem do sistema</i>	<i>Suspensão por determinação</i>	<i>STI</i>	<i>suspensão</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Lançamento do novo SIROPI</i>	<i>Suspensão por determinação</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>suspensão</i>
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Garantir o cumprimento da legislação no que diz respeito aos registros obrigatórios com economia de recursos ambientais, humanos e financeiros, além de garantir sincronia das informações entre sistemas e automatização de comunicações, possibilitando uniformização e unificação dos registros</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Adotar Livros obrigatórios digitais</i>	<i>Levantamento e pesquisa da utilização de livros digitais em outros órgãos</i>	<i>28/07/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Livros obrigatórios digitais</i>	<i>Proposta da Implantação dos Livros Obrigatórios Digitais utilizando o sistema SEI</i>	<i>28/07/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Livros obrigatórios digitais</i>	<i>Escuta das demais unidades quanto à proposta de implementação no Sei</i>	<i>05/08/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>

<b>Adotar Livros obrigatórios digitais</b>	Consolidação das sugestões e correções quanto à proposta	15/08/2022	SICE/CRE	Concluído
<b>Adotar Livros obrigatórios digitais</b>	1ª Apresentação após o início do desenvolvimento para acompanhamento do desenvolvimento	19/08/2022	SICE/CRE	Concluído
<b>Adotar Livros obrigatórios digitais</b>	Proposição de correções	22/08/2022	SICE/CRE	Concluído
<b>Adotar Livros obrigatórios digitais</b>	Apresentação final	10/09/2022	SICE/CRE	Concluído
<b>Adotar Livros obrigatórios digitais</b>	Implementação dos livros digitais	10/09/2022	SICE/CRE	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	Trocar experiências, permitindo o aperfeiçoamento dos serviços cartorários, com resultado direto na melhoria das atividades prestadas aos eleitores, candidatos e partidos			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Realizar Freze virtual</b>	Levantar necessidades do Cartório	30/06/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Estudar os Frezes anteriores	31/08/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Definir datas do evento	31/08/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Definir núcleos	30/09/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Enquadrar os servidores nos núcleos	30/10/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Levantar os temas a serem abordados	30/10/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Preparar/atualizar o SEI	31/11/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Enviar convites	31/11/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Preparar ambiente virtual	19/12/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Realizar Freze virtual</b>	Realizar o evento	19/12/2021	SOAZE/CRE	Concluído

<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Apresentar relatórios, tais como: estatística de atendimento, lotes RAE pendentes de fechamento, pendentes de envio, coincidências pendentes, entre outros</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</b>	<i>Reunião com a STI para definição do escopo</i>	<i>31/03/2022</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</b>	<i>Apresentação do painel para aprovação</i>	<i>20/04/2022</i>	<i>CSC</i>	<i>Concluído</i>
<b>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</b>	<i>Aprovação do painel</i>	<i>01/05/2022</i>	<i>CRE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Capacitar os servidores em razão das alterações trazidas com a Res. TSE nº 23.659/2021</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Treinamento sobre cadastro eleitoral</b>	<i>Reunir com o Coordenador Jurídico-Administrativo para formatação do treinamento</i>	<i>30/09/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Treinamento sobre cadastro eleitoral</b>	<i>Levantamento e formatação do conteúdo programático</i>	<i>15/10/2021</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Treinamento sobre cadastro eleitoral</b>	<i>Definição do instrutor</i>	<i>30/01/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Treinamento sobre cadastro eleitoral</b>	<i>Divulgação do treinamento aos Cartórios Eleitorais</i>	<i>15/03/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Treinamento sobre cadastro eleitoral</b>	<i>Realização do treinamento (Dr. Volgane)</i>	<i>21,23 e 25/03/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Fomentar o aumento de downloads do e-título e popularizar o uso pelo cidadão</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Mapear o quantitativo de e-títulos baixados</i>	<i>15/06/2022</i>	<i>CSE</i>	<i>Concluído</i>
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Criar e divulgar campanhas</i>	<i>01/07/2021</i>	<i>ASCOM</i>	<i>Concluído</i>

<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Baixar provimento para que os Cartórios promovam a divulgação nos atendimentos diários</i>	15/08/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Oficiar aos Cartórios Eleitorais</i>	30/08/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Reunião para estabelecer parcerias com empresas de telefonia, energia</i>	10/10/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Finalizar as parcerias</i>	20/10/2021	SFCDP/CRE	Concluído
<b>Disseminar o uso do e-título</b>	<i>Divulgar as parcerias formadas</i>	30/10/2021	ASCOM	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Identificar, buscar e propor soluções para que as zonas eleitorais utilizem os recursos ambientais e financeiros de maneira sustentável – coleta seletiva, uso de copos individuais, reciclagem, etc.</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Levantar necessidades dos Cartórios</i>	30/06/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Pesquisar ações já existentes para paradigma</i>	30/09/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Comparar as ações já existentes com as necessidades dos Cartórios</i>	20/12/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Estudar novas formas de ação</i>	28/02/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Preparar tópicos e definir ações</i>	30/04/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Complementar subtópicos das ações</i>	30/06/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Revisar ações selecionadas</i>	31/08/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Elaborar relatório para definição do Projeto</i>	30/10/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Minutar Projeto Zona Verde</i>	20/12/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Instituir Zona Verde</b>	<i>Finalizar Projeto Zona Verde</i>	28/02/2023	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Reconhecer e estimular o desempenho das zonas eleitorais, ampliando-se os itens que serão avaliados e adotando-se outras formas de premiação, tais como a periodicidade, o estabelecimento de selos de qualidade, dentre outros</i>			

<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Estudar os critérios existentes</i>	30/11/2021	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Levantar a necessidade de atualização</i>	30/01/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Comparar com os critérios do CNJ</i>	30/01/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Verificar a necessidade de substituição</i>	28/02/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Mostrar critérios para a SICE</i>	30/03/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Estudar Portaria do IV Esemplare</i>	30/03/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Atualizar Portaria para o V Esemplare</i>	30/04/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Preparar minuta de Portaria</i>	31/05/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Atualizar/instruir o SEI</i>	30/06/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</b>	<i>Provimento CRE 4/2022 publicado em 8/6/2022, DJE nº 3665</i>	31/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Promover curso de capacitação em direito penal eleitoral, especificamente sobre crimes conexos</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>

<b>Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos</b>	<i>Reunir com Dr. Antônio Veloso Peleja Júnior e equipe da EJE e CRE para formatação do curso</i>	30/05/2021	SARP/CRE	Concluído
<b>Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos</b>	<i>Levantamento e formatação do conteúdo programático a ser ministrado</i>	15/06/2021	SARP/CRE	Concluído
<b>Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos</b>	<i>Definição do professor (Luciano Vitor)</i>	30/06/2021	SARP/CRE	Concluído
<b>Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos</b>	<i>Divulgação do evento</i>	30/03/2022	SARP/CRE	Concluído
<b>Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos</b>	<i>Realização do curso durante o FREZE</i>	05/04/2022	SARP/CRE	Concluído

**Objetivo Tático:** *Melhorar a administração da justiça e a prestação jurisdicional; adotar procedimento padronizado; uniformizar os registros das classes, assuntos e movimentação processual no âmbito do 1º Grau*

<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)</b>	<i>Levantar informações preliminares referentes às exigências para lançamento do assunto, movimento e classe processual</i>	25/05/2021	S SICE/CRE Te l	Concluído
<b>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)</b>	<i>Construção de tabela sugerindo a utilização das classes processuais</i>	11/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)</b>	<i>Construção de quadro sugerindo a utilização de movimentos</i>	18/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a</b>	<i>Construção de quadro sugerindo os assuntos por classe</i>	25/06/2021	SICE/CRE	Concluído

*utilização correta da TPU –  
Tabela Processual Unificada  
(CNJ)*

<i>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)</i>	<i>Construção do Fluxograma de registro de assuntos</i>	<i>16/07/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)</i>	<i>Reanálise e publicação dos documentos gerados</i>	<i>10/09/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>

**Objetivo Tático:** *Ampliar as atividades correicionais de forma remota aumentando os quesitos verificados, utilizando-se de ferramentas tecnológicas disponíveis, aproximando sua execução o máximo possível das realizadas presencialmente. Meta nova: ampliar o modelo de realização virtual também para a Correição.*

<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Reunião com o chefe da SICE para discussão de possibilidades</i>	<i>31/05/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Levantamento de bens e ferramentas tecnológicas necessárias junto à CRE e aos Cartórios Eleitorais</i>	<i>21/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Reunião com o Coordenador Jurídico Administrativo para apresentação das ideias discutidas</i>	<i>28/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Reunião com os representantes das Zonas Eleitorais para apresentar o novo formato e receber sugestões</i>	<i>30/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Divulgação junto à imprensa</i>	<i>23/08/2021</i>	<i>ASCOM</i>	<i>Concluído</i>
<i>Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto</i>	<i>Implantação do Projeto Piloto e lançamento</i>	<i>21/10/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>

<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Possibilitar aos servidores dos cartórios, treinamentos que promovam o desenvolvimento de habilidades relacionadas à gestão cartorária, à liderança, à valorização das habilidades pessoais e a gestão processual do cartório</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Verificação junto à CED do orçamento disponibilizado para capacitação dos Cartórios Eleitorais</i>	28/05/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Reunião com as Seções da CRE e o Coordenador para levantar as necessidades de treinamento de cada área, apresentando o orçamento disponível para priorização.</i>	01/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Reunião com os representantes das Zonas Eleitorais para alinhamento e priorização das capacitações levantadas</i>	07/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Levantamento dos recursos orçamentários necessários</i>	14/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Verificação junto à CED/COF sobre ampliação do orçamento para capacitação dos cartórios eleitorais</i>	18/06/2021	SICE/CRE	Concluído
<b>Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária</b>	<i>Impulsionar o(s) procedimento (s) administrativo (s) com vistas às contratações dos cursos priorizados</i>	19/12/2022	SICE/CRE	Em andamento
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Propor, visando interesse público, estudos para melhorar a distribuição das zonas eleitorais no Estado de Mato Grosso, atendendo aos critérios de eficiência no serviço público, densidade populacional e número de eleitores</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Convidar servidores para integrar uma comissão responsável</i>	10/06/2022	CJA	Concluído
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Editar portaria da CRE</i>	01/08/2022	CJA	Concluído
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Publicar a portaria</i>	02/08/2022	GAB	Concluído
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Coleta de dados</i>	18/12/2022	Comissão	Concluído

<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Estudos dos dados</i>	15/02/2023	Comissão	A fazer
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Apresentação de relatório</i>	15/03/2023	Comissão	A fazer
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Proposição ao pleno</i>	22/03/2023	PRES	A fazer
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Alteração dos normativos</i>	18/12/2023	CRE	A fazer
<b>Remanejamento das zonas eleitorais</b>	<i>Execução do remanejamento</i>	18/12/2023	SAO	A fazer
<b>Objetivo Tático:</b>	<i>Promover a acessibilidade aos grupos minoritários de indígenas, quilombolas, bem como às pessoas com deficiência visual, permitindo a difusão de informações úteis em matérias relacionadas à democracia e ao processo eleitoral, na língua materna do indígena e em áudio, por meio de cartilhas, manuais, posts, spots de rádio, áudiosbooks e outros canais de comunicação</i>			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Levantamento de dados que permitam maior alcance da ação como minorias mais populosas do estado e seus respectivos idiomas afim de identificar qual(is) será(ão) o(s) idioma(s) para eventual tradução de material.</i>	30/06/2021	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Delimitar a amplitude do projeto após identificados os idiomas possíveis para tradução e preparação de materiais de comunicação. Buscar informações sobre número de pessoas e eleitores cegos, surdos/mudos e/ou que se comunicam preferencialmente em outro idioma nativo não oficial. Para estipular as ações inclusivas de maior impacto e menor custo.</i>	20/07/2021	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Formação de GT para coleta de sugestões a serem abordados em cartilha, e-book ou audio-book que tenham maior aproveitamento para o público alvo a fim de que o material tenha a maior utilidade possível</i>	20/07/2021	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Preparação da minuta do material escrito</i>	20/10/2021	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Revisão</i>	30/11/2021	AT/CRE e ZE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	<i>Levantamento de custos</i>	30/11/2021	GAB/CRE	Concluído

<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	Oficiar a FUNAI para solicitar tradução	31/03/2022	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	Formatação e arte gráfica	30/04/2022	ASCOM	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	impressão	20/06/2022	AT/CRE	Concluído
<b>Instituir Democracia multilíngue</b>	Organização do evento de entrega na Aldeia Wazare em Campo Novo do Parecis	30/06/2022	AT/CRE	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	O Núcleo de Apoio às Atividades Jurisdicionais Eleitorais - NAAJE visa executar os atos cartorários, inclusive os de publicação eletrônica, relativos aos processos eletrônicos judiciais e administrativos constantes da META 1 do CNJ e Meta C1 do Projeto Pauta Limpa do TRE-MT, em tramitação ou que devam ser autuados nas Zonas Eleitorais atendidas pelo NAAJE			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Criação do NAAJE – Núcleo de Apoio às Atividades Jurisdicionais Eleitorais</b>	Edição do Provimento CRE 9/2022	30/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Criação do NAAJE – Núcleo de Apoio às Atividades Jurisdicionais Eleitorais</b>	Levantamento das ZEs apoiadoras e a serem atendidas	30/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Objetivo Tático:</b>	Promover a acessibilidade aos grupos minoritários de indígenas, quilombolas, bem como às pessoas com deficiência visual, permitindo a difusão de informações úteis em matérias relacionadas à democracia e ao processo eleitoral, na língua materna do indígena e em áudio, por meio de cartilhas, manuais, posts, spots de rádio, áudiosbooks e outros canais de comunicação			
<b>Resultados Chaves</b>	<b>Iniciativas/Ações</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>
<b>Eleição sem poluição</b>	Estudo e levantamento de dados para edição de portaria.	30/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído
<b>Eleição sem poluição</b>	Edição de Portaria nº 2/2022	30/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído

