



Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso

ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DOS OKRs

PLANO DIRETOR

[Corregedoria Regional Eleitoral]

2021-2023

2ª REUNIÃO DE ANÁLISE TÁTICA

Período: janeiro a junho/2022

2º Versão

Acompanhamento do Plano de Iniciativas

Objetivo Tático:	<i>Alfabetização do público alvo, noções de cidadania e voto consciente</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Reunir com Coordenador da CRE e professores voluntários para definição do formato</i>	<i>15/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Recepção de inscrição dos monitores online</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Recepção de inscrições dos alunos</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Treinamento virtual aos monitores</i>	<i>16/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Início das aulas virtuais</i>	<i>19/04/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Fim das aulas virtuais e conclusão</i>	<i>30/11/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Adotar Soletre Virtual</i>	<i>Emissão de certificados</i>	<i>07/12/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Promover a otimização dos processos de trabalho, com o aproveitamento de ferramentas tecnológicas que permitam auxiliar na aceleração do trâmite processual, com ênfase nos processos oriundos de ilícitos eleitorais que possam importar na perda de mandato eletivo, cassação de registro ou cassação de diploma</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Levantamento das zonas elegíveis</i>	<i>01/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Equipamentos necessários/plataforma digital</i>	<i>01/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Firmar parcerias com a OAB</i>	<i>08/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar Juízo 100% digital</i>	<i>Iniciar SEI - minutar normativo</i>	<i>08/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>

Implantar Juízo 100% digital	Publicar a carta de serviço	13/06/2021	CJA	Concluído
Implantar Juízo 100% digital	Divulgação junto à imprensa	13/06/2021	ASCOM	Concluído
Implantar Juízo 100% digital	Implantação do Projeto Piloto e lançamento	18/06/2021	CJA	Concluído
Objetivo Tático:	Assegurar a maior participação de grupos minoritários no processo eleitoral, fomentar a participação política de grupos minoritários, imigrantes, quilombolas, negros, LGBT, indígenas, ribeirinhos e residentes em comunidades de difícil acesso (assentamentos, comunidades rurais distantes) fortalecer a democracia, aproximar o Poder Judiciário de grupos considerados minoritários.			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Garantia ao voto das minorias	Contatar representante MT das comunidades quilombolas	30/09/2021	SFCDP/CRE	Concluído
Garantia ao voto das minorias	Enviar ofício solicitando informações	30/09/2021	SFCDP/CRE	Concluído
Garantia ao voto das minorias	Contatar as zonas eleitorais envolvidas para a elaboração de cronograma dos mutirões	30/10/2021	SFCDP/CRE	Concluído
Garantia ao voto das minorias	Realização dos mutirões	30/04/2022	Zonas Eleitorais	Concluído
Objetivo Tático:	Aprimorar a comunicação dos cartórios com a corregedoria, disponibilizar aos servidores um portfólio de informações/orientações relacionadas às atividades da rotina cartorária. Aperfeiçoar as informações da Corregedoria contidas no sítio do Tribunal			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Atualizar a página da intranet da Corregedoria	Verificar com os chefes de seções da CRE quais documentos precisam ser excluídos/incluídos na página da intranet	18/07/2022	GAB/CRE	Concluído
Atualizar a página da intranet da Corregedoria	Atualizar página da CRE na intranet de acordo com as indicações feitas pelos Chefes de Seção da CRE	22/07/2022	GAB/CRE	A fazer

Objetivo Tático:	<i>Implementar 1ª etapa do sistema de gerenciamento das informações processuais de desempenho das metas do CNJ e Pauta Limpa, no 1º grau, conforme diretrizes do CEJUD</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>Construção de Painéis para acompanhamento das Metas Nacionais, que demonstre o quantitativo mensal e o acumulado mensal do cumprimento das Metas 1, 2 e 4, separados por instância. Nesta primeira etapa, os dados serão tratados pelo CGI/J, e pela CRE, para em seguida serem disponibilizados à SBD/CSC/STI para construção dos painéis.</i>	17/05/2021	STI	Concluído
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>Construção de Painéis para Módulo de Produtividade, contemplando, os itens abaixo requeridos pelo art.2º: a) Número de processos novos b) Número de processos pendentes; c) Número de processos julgados; d) Número de processos baixados;</i>	17/05/2021	STI	Concluído
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>Identificação pelos cartórios de processos de candidatos eleitos</i>	06/05/2021	ZE	Concluído
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>Correção: a) todos os códigos assuntos inseridos no DataJud que não estejam de acordo com o último nível de assunto das TPUs, conforme cronograma do Anexo desta Portaria, e b) todos os códigos de movimentos inseridos no DataJud que não estejam em consonância com o último nível de movimentos das TPUs, conforme cronograma do Anexo desta Portaria”</i>	31/07/2021	SICE/CRE	Concluído
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>-Identificação dos processos integrantes das Metas 1, 2 e 4 para construção dos Painéis de acompanhamento das metas de forma analítica.</i>	30/09/2021	S SICE/CRE Te I	Concluído
Implementar o Business Intelligence do Painel Judiciário	<i>-Construção dos Painéis relativos às contas Partidárias, as contas Eleitorais e dos Painéis e Projeto Pauta Limpa;</i>	30/11/2021	STI	Concluído

Objetivo Tático:	<i>Eficiência, agilidade, gestão dos dados centralizados em único sistema. PJE da Corregedoria</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Editar provimento</i>	<i>28/05/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Treinamento para os servidores</i>	<i>18/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Cadastramento dos usuários</i>	<i>18/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implantar o PJE-Cor</i>	<i>Divulgação</i>	<i>25/06/2021</i>	<i>CJA</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Remodelar o SIROPI</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Reunião com a CSC e a Fábrica de Software</i>	<i>30/06/2022</i>	<i>CRE/STI</i>	<i>Concluído</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Definição de regras negociais</i>	<i>30/06/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Remodelagem do sistema</i>	<i>Suspenso por determinação</i>	<i>STI</i>	<i>suspenso</i>
<i>Remodelar o SIROPI</i>	<i>Lançamento do novo SIROPI</i>	<i>Suspenso por determinação</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>suspenso</i>
Objetivo Tático:	<i>Garantir o cumprimento da legislação no que diz respeito aos registros obrigatórios com economia de recursos ambientais, humanos e financeiros, além de garantir sincronia das informações entre sistemas e automatização de comunicações, possibilitando uniformização e unificação dos registros</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Adotar Livros obrigatórios digitais</i>	<i>Definição dos livros obrigatórios digitais</i>	<i>31/08/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>A fazer</i>

Objetivo Tático:	<i>Trocar experiências, permitindo o aperfeiçoamento dos serviços cartorários, com resultado direto na melhoria das atividades prestadas aos eleitores, candidatos e partidos</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Levantar necessidades do Cartório</i>	<i>30/06/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Estudar os Frezes anteriores</i>	<i>31/08/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Definir datas do evento</i>	<i>31/08/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Definir núcleos</i>	<i>30/09/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Enquadrar os servidores nos núcleos</i>	<i>30/10/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Levantar os temas a serem abordados</i>	<i>30/10/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Preparar/atualizar o SEI</i>	<i>31/11/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Enviar convites</i>	<i>31/11/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Preparar ambiente virtual</i>	<i>19/12/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Realizar Freze virtual</i>	<i>Realizar o evento</i>	<i>19/12/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Apresentar relatórios, tais como: estatística de atendimento, lotes RAE pendentes de fechamento, pendentes de envio, coincidências pendentes, entre outros</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</i>	<i>Reunião com a STI para definição do escopo</i>	<i>31/03/2022</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</i>	<i>Apresentação do painel para aprovação</i>	<i>20/04/2022</i>	<i>CSC</i>	<i>Concluído</i>
<i>Implementar o Painel do Cadastro Eleitoral</i>	<i>Aprovação do painel</i>	<i>01/05/2022</i>	<i>CRE</i>	<i>Concluído</i>

Objetivo Tático:	<i>Capacitar os servidores em razão das alterações trazidas com a Res. TSE nº 23.659/2021</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Treinamento sobre cadastro eleitoral	<i>Reunir com o Coordenador Jurídico-Administrativo para formatação do treinamento</i>	<i>30/09/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Treinamento sobre cadastro eleitoral	<i>Levantamento e formatação do conteúdo programático</i>	<i>15/10/2021</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
Treinamento sobre cadastro eleitoral	<i>Definição do instrutor</i>	<i>30/01/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
Treinamento sobre cadastro eleitoral	<i>Divulgação do treinamento aos Cartórios Eleitorais</i>	<i>15/03/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
Treinamento sobre cadastro eleitoral	<i>Realização do treinamento (Dr. Volgane)</i>	<i>21,23 e 25/03/2022</i>	<i>CRE/EJE</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Fomentar o aumento de downloads do e-título e popularizar o uso pelo cidadão</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Disseminar o uso do e-título	<i>Mapear o quantitativo de e-títulos baixados</i>	<i>15/06/2022</i>	<i>CSE</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Criar e divulgar campanhas</i>	<i>01/07/2021</i>	<i>ASCOM</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Baixar provimento para que o s Cartórios promovam a divulgação nos atendimentos diários</i>	<i>15/08/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Oficiar aos Cartórios Eleitorais</i>	<i>30/08/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Reunião para estabelecer parcerias com empresas de telefonia, energia</i>	<i>10/10/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Finalizar as parcerias</i>	<i>20/10/2021</i>	<i>SFCDP/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Disseminar o uso do e-título	<i>Divulgar as parcerias formadas</i>	<i>30/10/2021</i>	<i>ASCOM</i>	<i>Concluído</i>

Objetivo Tático:	<i>Identificar, buscar e propor soluções para que as zonas eleitorais utilizem os recursos ambientais e financeiros de maneira sustentável – coleta seletiva, uso de copos individuais, reciclagem, etc.</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Levantar necessidades dos Cartórios</i>	<i>30/06/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Pesquisar ações já existentes para paradigma</i>	<i>30/09/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Comparar as ações já existentes com as necessidades dos Cartórios</i>	<i>20/12/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Estudar novas formas de ação</i>	<i>28/02/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Preparar tópicos e definir ações</i>	<i>30/04/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Complementar subtópicos das ações</i>	<i>30/06/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Revisar ações selecionadas</i>	<i>31/08/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Elaborar relatório para definição do Projeto</i>	<i>30/10/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Minutar Projeto Zona Verde</i>	<i>20/12/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Zona Verde</i>	<i>Finalizar Projeto Zona Verde</i>	<i>28/02/2023</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Reconhecer e estimular o desempenho das zonas eleitorais, ampliando-se os itens que serão avaliados e adotando-se outras formas de premiação, tais como a periodicidade, o estabelecimento de selos de qualidade, dentre outros</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
<i>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</i>	<i>Estudar os critérios existentes</i>	<i>30/11/2021</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
<i>Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare</i>	<i>Levantar a necessidade de atualização</i>	<i>30/01/2022</i>	<i>SOAZE/CRE</i>	<i>Concluído</i>

Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Comparar com os critérios do CNJ	30/01/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Verificar a necessidade de substituição	28/02/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Mostrar critérios para a SICE	30/03/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Estudar Portaria do IV Esemplare	30/03/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Atualizar Portaria para o V Esemplare	30/04/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Preparar minuta de Portaria	31/05/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Atualizar/instruir o SEI	30/06/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Redefinir os critérios adotados no Prêmio de Recompensa Esemplare	Provimento CRE 4/2022 publicado em 8/6/2022, DJE nº 3665	31/07/2022	SOAZE/CRE	Concluído
Objetivo Tático:	Promover curso de capacitação em direito penal eleitoral, especificamente sobre crimes conexos			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos	Reunir com Dr. Antônio Veloso Peleja Júnior e equipe da EJE e CRE para formatação do curso	30/05/2021	SARP/CRE	Concluído
Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos	Levantamento e formatação do conteúdo programático a ser ministrado	15/06/2021	SARP/CRE	Concluído

Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos	<i>Definição do professor (Luciano Vitor)</i>	30/06/2021	SARP/CRE	Concluído
Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos	<i>Divulgação do evento</i>	30/03/2022	SARP/CRE	Concluído
Capacitação em Direito Penal Eleitoral – crimes conexos	<i>Realização do curso durante o FREZE</i>	05/04/2022	SARP/CRE	Concluído
Objetivo Tático:	<i>Melhorar a administração da justiça e a prestação jurisdicional; adotar procedimento padronizado; uniformizar os registros das classes, assuntos e movimentação processual no âmbito do 1º Grau</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)	<i>Levantar informações preliminares referentes às exigências para lançamento do assunto, movimento e classe processual</i>	25/05/2021	SICE/CRE	Concluído
Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)	<i>Construção de tabela sugerindo a utilização das classes processuais</i>	11/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)	<i>Construção de quadro sugerindo a utilização de movimentos</i>	18/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)	<i>Construção de quadro sugerindo os assuntos por classe</i>	25/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU –	<i>Construção do Fluxograma de registro de assuntos</i>	02/07/2021	SICE/CRE	Concluído

Tabela Processual Unificada (CNJ)

Implementar o Procedimento Operacional Padrão para a utilização correta da TPU – Tabela Processual Unificada (CNJ)	<i>Reanálise e publicação dos documentos gerados</i>	<i>31/07/2022</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Em andamento</i>
Objetivo Tático:	<i>Ampliar as atividades correicionais de forma remota aumentando os quesitos verificados, utilizando-se de ferramentas tecnológicas disponíveis, aproximando sua execução o máximo possível das realizadas presencialmente. Meta nova: ampliar o modelo de realização virtual também para a Correição.</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Reunião com o chefe da SICE para discussão de possibilidades</i>	<i>31/05/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Levantamento de bens e ferramentas tecnológicas necessárias junto à CRE e aos Cartórios Eleitorais</i>	<i>21/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Reunião com o Coordenador Jurídico Administrativo para apresentação das ideias discutidas</i>	<i>28/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Reunião com os representantes das Zonas Eleitorais para apresentar o novo formato e receber sugestões</i>	<i>30/06/2021</i>	<i>SICE/CRE</i>	<i>Concluído</i>
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Divulgação junto à imprensa</i>	<i>23/08/2021</i>	<i>ASCOM</i>	<i>Concluído</i>
Ampliar o Programa de Inspeção e Correição Remoto	<i>Implantação do Projeto Piloto e lançamento</i>	<i>21/10/2021</i>	<i>SICE/CRE Te</i>	<i>Concluído</i>
Objetivo Tático:	<i>Possibilitar aos servidores dos cartórios, treinamentos que promovam o desenvolvimento de habilidades relacionadas à gestão cartorária, à liderança, à valorização das habilidades pessoais e a gestão processual do cartório</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status

Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Verificação junto à CED do orçamento disponibilizado para capacitação dos Cartórios Eleitorais	28/05/2021	SICE/CRE	Concluído
Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Reunião com as Seções da CRE e o Coordenador para levantar as necessidades de treinamento de cada área, apresentando o orçamento disponível para priorização.	01/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Reunião com os representantes das Zonas Eleitorais para alinhamento e priorização das capacitações levantadas	07/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Levantamento dos recursos orçamentários necessários	14/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Verificação junto à CED/COF sobre ampliação do orçamento para capacitação dos cartórios eleitorais	18/06/2021	SICE/CRE	Concluído
Capacitação em desenvolvimento pessoal e gestão cartorária	Impulsionar o(s) procedimento (s) administrativo (s) com vistas às contratações dos cursos priorizados	19/12/2022	SICE/CRE	Em andamento
Objetivo Tático:	Propor, visando interesse público, estudos para melhorar a distribuição das zonas eleitorais no Estado de Mato Grosso, atendendo aos critérios de eficiência no serviço público, densidade populacional e número de eleitores			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Remanejamento das zonas eleitorais	Convidar servidores para integrar uma comissão responsável	10/06/2022	CJA	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	Editar portaria da CRE	12/05/2022	CJA	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	Publicar a portaria	13/05/2022	CJA	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	Coleta de dados	18/12/2022	Comissão	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	Estudos dos dados	15/02/2023	Comissão	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	Apresentação de relatório	15/03/2023	Comissão	A fazer

Remanejamento das zonas eleitorais	<i>Proposição ao pleno</i>	22/03/2023	PRES	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	<i>Alteração dos normativos</i>	18/12/2023	CRE	A fazer
Remanejamento das zonas eleitorais	<i>Execução do remanejamento</i>	18/12/2023	SAO	A fazer
Objetivo Tático:	<i>Promover a acessibilidade aos grupos minoritários de indígenas, quilombolas, bem como às pessoas com deficiência visual, permitindo a difusão de informações úteis em matérias relacionadas à democracia e ao processo eleitoral, na língua materna do indígena e em áudio, por meio de cartilhas, manuais, posts, spots de rádio, áudiosbooks e outros canais de comunicação</i>			
Resultados Chaves	Iniciativas/Ações	Prazo Final	Responsável	Status
Instituir Democracia multilíngue	<i>Levantamento de dados que permitam maior alcance da ação como minorias mais populosas do estado e seus respectivos idiomas afim de identificar qual(is) será(ão) o(s) idioma(s) para eventual tradução de material.</i>	30/06/2021	AT/CRE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Delimitar a amplitude do projeto após identificados os idiomas possíveis para tradução e preparação de materiais de comunicação. Buscar informações sobre número de pessoas e eleitores cegos, surdos/mudos e/ou que se comunicam preferencialmente em outro idioma nativo não oficial. Para estipular as ações inclusivas de maior impacto e menor custo.</i>	20/07/2021	AT/CRE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Formação de GT para coleta de sugestões a serem abordados em cartilha, e-book ou audio-book que tenham maior aproveitamento para o público alvo a fim de que o material tenha a maior utilidade possível</i>	20/07/2021	AT/CRE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Preparação da minuta do material escrito</i>	20/10/2021	AT/CRE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Revisão</i>	30/11/2021	AT/CRE e ZE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Levantamento de custos</i>	30/11/2021	GAB/CRE	Concluído
Instituir Democracia multilíngue	<i>Oficiar a FUNAI para solicitar tradução</i>	31/03/2022	AT/CRE	Concluído

<i>Instituir Democracia multilíngue</i>	<i>Formatação e arte gráfica</i>	30/04/2022	ASCOM	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Democracia multilíngue</i>	<i>impressão</i>	20/06/2022	AT/CRE	<i>Concluído</i>
<i>Instituir Democracia multilíngue</i>	<i>Organização do evento de entrega na Aldeia Wazare em Campo Novo do Parecis</i>	30/06/2022	AT/CRE	<i>Concluído</i>

