

Objetivo Estratégico:	Assegurar a celeridade e produtividade na prestação jurisdicional					
Objetivos Táticos	Descrição do Objetivo Tático	Resultado-Chaves (KR)	Responsável pelo Resultado-Chave (KR)	Prazo Final	Status	Observação
OT1 - Aprimorar a classificação dos atos proferidos pelos juizes-membros nos processos judiciais	Contribuir para a correta classificação dos atos judiciais, evitando a produção de dados estatísticos errados e permitindo a análise da produtividade jurisdicional e, ainda, alimentando corretamente os bancos de dados nacionais mantidos pelo Conselho Nacional de Justiça, minorando necessidade de revisões e correções posteriores à extração da estatística	KR1 – Identificar os tipos de classificação equivocadas mais recorrentes na tramitação processual (movimentos e assuntos)	KR1 - Coordenador da CGI	KR1 – Setembro/2024	Concluído	A identificação dos movimentos equivocados registrados no Processo Judicial Eletrônico (PJe) foi realizada durante a confecção dos painéis de acompanhamento dos registros de candidaturas, com o mapeamento manual desses movimentos realizado com o apoio da CRIP. Com a possibilidade de retificação direta das classificações no PJe, a identificação e o ajuste de classificações equivocadas passaram a ser realizados de forma contínua pela unidade, diretamente nos autos, garantindo maior eficiência no processo.
		KR2 – Capacitar a assessoria dos gabinetes dos juizes-membros visando melhor aplicar os movimentos processuais	KR2 - Coordenador da CGI	KR2 – Setembro/2024	Excluído	Recomenda-se a exclusão do KR2 devido à redução significativa de classificações inadequadas, ao aprimoramento no uso das Tabelas Processuais Unificadas pelos gabinetes e à implementação de funcionalidade no Processo Judicial Eletrônico (PJe) que permite a retificação direta dessas classificações. Com isso, a identificação e o ajuste de classificações equivocadas passaram a ser realizados de forma contínua pelas unidades envolvidas, eliminando a necessidade de capacitações específicas.
OT2 – Aplicar técnicas de Direito Visual e Linguagem Simples nas comunicações e atos da Secretaria Judiciária	Implementar técnicas de Direito Visual e Linguagem Simples para aprimorar a clareza e acessibilidade das informações nas comunicações e atos da Secretaria Judiciária, especialmente as dirigidas ao público externo.	KR1 – Ser capacitado em linguagem simples e direito visual juntamente com pelo menos 2 (dois) servidores de cada Coordenadoria.	KR1 – Assessores ATJ/ASPSJ	KR1 – Julho/2025	Em andamento	Todas as ações relacionadas a capacitação estão sendo documentadas no processo SEI 03106.2024-4. As capacitações em Linguagem Simples já foram iniciadas; todavia, a formação em Direito Visual requer um curso mais aprofundado, cuja proposta foi incluída no PAC 2025 (SEI 09213.2023-0) e aguarda aprovação para alocação de recursos.
		KR2 – Aplicar a linguagem simples em 5 (cinco) modelos de comunicações dirigidas ao público externo.	KR2 – Assessores ATJ/ASPSJ	KR2 – Julho/2025	Em andamento	Essa formação foi planejada para atender, ainda, aos critérios estabelecidos pelo Art. 9º, XIV, da Resolução CNJ nº 401/2021, que exige a "elaboração de um projeto de linguagem simples com foco na prestação jurisdicional". Dessa forma, ela reforça o alinhamento dos objetivos do Plano Diretor às metas do Prêmio CNJ de Qualidade 2025.
		KR3 - Implantar técnicas de direito visual em 2 (dois) modelos de comunicação dirigidos ao público externo.	KR3 – Assessores ATJ/ASPSJ	KR3 – Julho/2025	Não iniciado	O prazo para conclusão dos KRs foi ajustado para julho de 2025, em conformidade com o cronograma necessário ao cumprimento do requisito no CNJ. Destaca-se que essa qualificação é essencial não apenas para alcançar o KR1, mas também para viabilizar a aplicação prática dos OKRs OT2-KR2 e OT2-KR3.

Objetivo Estratégico:	Aprimorar a gestão de riscos e de integridade adotando práticas que garantam a efetividade da governança institucional					
Objetivos Táticos	Descrição do Objetivo Tático	Resultado-Chaves (KR)	Responsável pelo Resultado-Chave (KR)	Prazo Final	Statuus	Observação
OT3 – Promover práticas de gestão de riscos nos processos críticos de trabalho	Promover prática de gestão de riscos nos processos críticos de trabalho da Secretaria Judiciária, adotando, quando possível, as rotinas de trabalho já mapeadas.	KR1 - Identificar os riscos nos processos críticos de trabalho	KR1 – CAPJ	KR1 – Abril/2024	Concluído	O KR referente às planilhas de avaliação e gestão de riscos da unidade STAQ, vinculada À CAPJ, já foi concluído conforme registrado no relatório anterior.
			KR1 – CGI	KR1 – Dezembro/2024	Concluído	O KR referente às planilhas de avaliação e gestão de riscos do DJE, vinculado à cgi, já foi concluído pela unidade e juntado no planner. Pendente apenas de revisão pelo Secretário Judiciário.
			KR1 – CRIP	KR1 – Agosto/2024	Concluído	A planilha da SATP, vinculada À CRIP, anteriormente pendente de revisão, foi devidamente analisada e ajustada, resultando na conclusão do respectivo KR.
		KR2 - Avaliar os riscos identificados	KR2 – CAPJ	KR2 – Abril/2024	Concluído	O KR referente às planilhas de avaliação e gestão de riscos da unidade STAQ, vinculada À CAPJ, já foi concluído conforme registrado no relatório anterior.
			KR2 – CGI	KR1 – Dezembro/2024	Concluído	O KR referente às planilhas de avaliação e gestão de riscos do DJE, vinculado à cgi, já foi concluído pela unidade e juntado no planner. Pendente apenas de revisão pelo Secretário Judiciário.
			KR2 – CRIP	KR1 – Agosto/2024	Concluído	A planilha da SATP, vinculada À CRIP, anteriormente pendente de revisão, foi devidamente analisada e ajustada, resultando na conclusão do respectivo KR.
		KR3 - Elaborar o plano de tratamento de riscos	KR3 – CAPJ	KR3 – março/2025	Em andamento	O prazo para a formalização do Plano de Tratamento de Riscos foi ajustado de dezembro/2024 para março de 2025, levando em conta as demandas remanescentes do período eleitoral e a necessidade de nivelamento de conhecimento com a unidade especializada, devido ao caráter inédito dessa atividade no âmbito do tribunal.
			KR3 – CGI	KR3 – março/2025	Em andamento	
			KR3 – CRIP	KR3 – março/2025	Em andamento	

Objetivo Estratégico:	Fortalecer a imagem institucional e a transparência do processo eleitoral e seus resultados					
Objetivos Táticos	Descrição do Objetivo Tático	Resultado-Chaves (KR)	Responsável pelo Resultado-Chave (KR)	Prazo Final	Statuus	Observação
OT4 - Implementar a padronização dos Acórdãos e Resoluções do Tribunal	Estabelecer um padrão para os atos do Pleno do Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso, de modo a criar a identidade visual do TRE-MT, conferindo harmonia, unidade e segurança,	KR1 - Elaborar a normatização acerca da padronização dos Acórdãos e Resoluções do TRE-MT	KR1 – Coordenador da CAPJ	KR1 – Abril/2024	Excluído	Recomenda-se a exclusão do OT4-KR1 devido à perda de objeto, em razão da publicação da Recomendação CNJ nº 154, de 13 de agosto de 2024, que estabelece um modelo nacional de padronização de ementas (ementa-padrão), dispensando a elaboração de normatização própria pelo TRE-MT. A aplicação dessa padronização está sendo tratada no processo SEI nº 09173.2024-7.

resoluções de tribunal	com o reconhecimento visual de seus pronunciamentos.	<p>KR2 – Alcançar 50% de Acórdãos e Resoluções padronizadas</p> <p>KR3 – Alcançar 100% de Acórdãos e Resoluções padronizadas</p>	<p>KR2 – Coordenador da CAPJ</p> <p>KR3 – Coordenador da CAPJ</p>	<p>KR2 – 60 dias após a publicação do normativo disciplinador</p> <p>KR3 – 120 dias após a publicação do normativo disciplinador</p>	<p>Paralisado</p> <p>Paralisado</p>	<p>Os KR's OT4-KR2 e OT4-KR3 devem ter os prazos repactuados e vinculados à conclusão da regulamentação interna que tramita no SEI nº 09173.2024-7.</p>
------------------------	--	--	---	--	-------------------------------------	---