

PERÍODO: 3º TRIMESTRE DE 2025

16ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA

RELATÓRIO DE GESTÃO ESTRATÉGICA



Versão 1.0
Outubro/2025

SUMÁRIO

AMBIENTE EXTERNO	3
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2026	5
DESEMPENHO DA ESTRATÉGIA.....	11
DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E INDICADORES.....	17
PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS	49

AMBIENTE EXTERNO

Neste tópico é apresentada a análise do contexto externo, considerando as variáveis externas que influenciaram a Estratégia Institucional, conforme cenário atual ou futuro.

Análise de Contexto Interno e Externo

O 3º trimestre de 2025, os seguintes fatores impactaram na atuação do Tribunal no período:

- As providências vinculadas ao **Prêmio CNJ de Qualidade 2025**, sob responsabilidade de várias unidades administrativas do Tribunal, trazendo uma concorrência com as ações, projetos e demais iniciativas do Planejamento Estratégico Institucional.
- A mobilização em torno da **Campanha Biometria 100%**, com diversas ações e parcerias institucionais, visando a ampliação da biometria no cadastro eleitoral do Estado.
- A publicação do **Plano de Gestão para o biênio 2025-2027** que consolida 128 iniciativas estratégicas.
- A elaboração do **Plano Integrado das Eleições 2026**, instrumento que coordena as ações de todas as unidades do TRE-MT no contexto eleitoral e cuja elaboração exige o comprometimento institucional de todas as áreas envolvidas.

Adicionalmente, anotam-se boas constatações em relação à imagem institucional do TRE-MT:

- O TRE-MT apresentou as boas práticas e compartilhamento de experiências sobre os desafios logísticos da Justiça Eleitoral no GeoTech Day 2025. O projeto “Registro e Acompanhamento de Situação e das Ocorrências com Urnas Eletrônicas nas Eleições” foi apresentado como solução que viabiliza o monitoramento em tempo real e a tomada de decisões no dia da votação.
- O projeto “Linguagem Simples como estratégia de fortalecimento do Estado Democrático de Direito” foi apresentado no 5º FestLabs, como uma solução baseada em Linguagem Simples, com foco em tornar as informações mais claras e acessíveis sobre a segurança da urna eletrônica.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2026

Neste tópico é apresentado um resumo do Plano Estratégico Institucional para o ciclo 2021-2026, em consonância com as diretrizes da Estratégia Nacional do Poder Judiciário, instituídas por meio da Resolução CNJ nº 325/2020.

Planejamento Estratégico 2021-2026

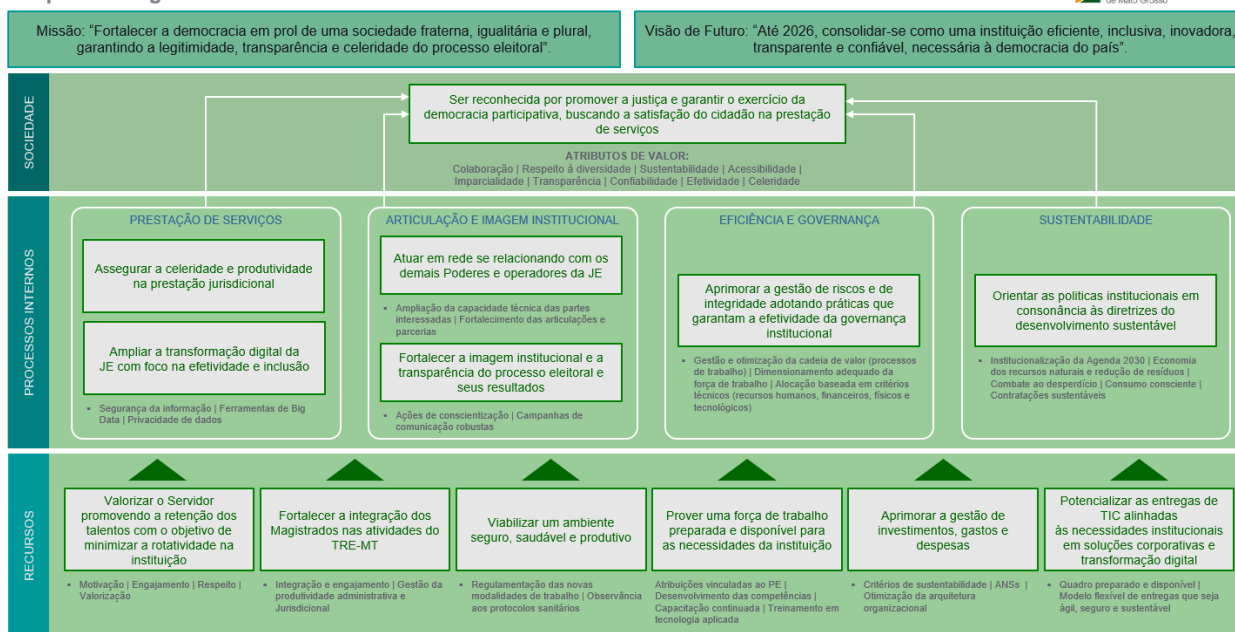
O Planejamento Estratégico reveste-se da maior importância para a Justiça Eleitoral e, em particular, para o Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso, como um instrumento efetivo de gestão, que estabelece os parâmetros que vão direcionar o futuro da instituição, a condução da liderança, assim como o monitoramento das atividades.

O Planejamento Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso para o ciclo 2021-2026, instituído através da Portaria nº 245/2021, homologada pela Resolução TRE-MT nº 2.622/2021, foi elaborado em consonância com as diretrizes da Estratégia Nacional do Poder Judiciário para o sexênio 2021-2026, instituídas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio da Resolução nº 325/2020.

O Plano Estratégico para o ciclo 2021-2026 possui 13 objetivos estratégicos a serem alcançados pelo Tribunal, com indicadores de desempenho com metas desafiadoras e projetos estratégicos, distribuídos em três ondas de execução.

FIGURA 1 – MAPA ESTRATÉGICO DO TRE-MT – 2021-2026

Mapa Estratégico 2021-2026



Nossos Valores: Ética | Engajamento | Responsabilidade Socioambiental | Corresponsabilidade | Valorização das pessoas | Inovação | Qualidade de vida no trabalho | Profissionalismo | Aperfeiçoamento constante

TABELA 1 – VISÃO GERAL DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS – 2021-2026

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	RSPONSÁVEL
OE.1 - Ser reconhecida por promover a justiça e garantir o exercício da democracia participativa, buscando a satisfação do cidadão na prestação de serviços	Diretoria-Geral
OE.2 - Assegurar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional	Secretaria Judiciária
OE.3 - Ampliar a transformação digital da Justiça Eleitoral com foco na efetividade e inclusão	Secretaria de Tecnologia da Informação
OE.4 - Atuar em rede se relacionando com os demais Poderes e operadores da Justiça Eleitoral	Diretoria-Geral
OE.5 - Fortalecer a imagem institucional e a transparência do processo eleitoral e seus resultados	Diretoria-Geral
OE.6 - Aprimorar a gestão de riscos e de integridade adotando práticas que garantam a efetividade da governança institucional	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
OE.7 - Orientar as políticas institucionais em consonância às diretrizes do desenvolvimento sustentável	Secretaria de Administração e Orçamento
OE.8 - Valorizar o Servidor promovendo a retenção dos talentos com o objetivo de minimizar a rotatividade na instituição	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.9 - Fortalecer a integração dos Magistrados nas atividades do TRE-MT	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta
OE.10 - Viabilizar um ambiente seguro, saudável e produtivo	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.11 - Prover uma força de trabalho preparada e disponível para as necessidades da instituição	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.12 - Aprimorar a gestão de investimentos, gastos e despesas	Secretaria de Administração e Orçamento
OE.13 - Potencializar as entregas de TIC alinhadas às necessidades institucionais em soluções corporativas e transformação digital	Secretaria de Tecnologia da Informação

TABELA 2 – VISÃO GERAL DOS INDICADORES DE DESEMPENHO – 2021-2026

INDICADOR	RESPONSÁVEL	DISPONIBILIDADE PARA A 16ª RAE – 3º TRIMESTRE DE 2025
i.1 - Satisfação do cliente (NPS)	Ouvidoria Eleitoral	Disponível
i.2 - Redução do estoque processual	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.3 - Priorização de processos antigos	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.4 - Julgamento de processos prioritários	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.5 - Alcance da transformação digital	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.6 - Parcerias estratégicas	Gabinete da Diretoria-Geral	Não mensurável no período.
i.7 - Transparência	Coordenadoria de Gestão da Informação	Não mensurável no período.
i.9 - Implantação da gestão de riscos	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica	Não mensurável no período.
i.10 - Cumprimento das recomendações de auditoria interna	Coordenadoria de Auditoria Interna	Não mensurável no período.
i.11 - Compras públicas sustentáveis (CPS)	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Disponível

INDICADOR	RESPONSÁVEL	DISPONIBILIDADE PARA A 16ª RAE – 3º TRIMESTRE DE 2025
i.12 - Clima organizacional	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Disponível.
i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta	Não mensurável no período.
i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário	Coordenadoria Orçamentária e Financeira	Disponível
i.18 - Perdas orçamentárias	Coordenadoria Orçamentária e Financeira	Não mensurável no período.
i.19 - Execução do Plano de Contratações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Disponível
i.20 - IGovTIC-JUD	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível.
i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.22 – Projetos aderentes ao modelo ágil ou seguro	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT	Assessoria de Comunicação Social	Não mensurável no período.
i.24 - Índice de Absenteísmo	Coordenadoria de Assistência Médica e Social	Disponível
i.25 - Aperfeiçoamento em liderança	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Não mensurável no período.
i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Não mensurável no período.

TABELA 3 – VISÃO GERAL DO PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS – 2021-2026

PROJETOS ESTRATÉGICOS	GESTÃO DO PROJETO
Projeto 1 – Dimensionamento da Força de Trabalho	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 2 – Gestão de Processos Organizacionais	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 3 – Gestão de Riscos	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 4 – Aprimoramento da Governança Institucional	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 5 – Revisão da Arquitetura Organizacional da STI	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto 6 – Pauta Limpa	Secretaria Judiciária
Projeto 7 – TRE Responde	Assessoria de Comunicação Social
Projeto 8 – Atendimento Externo	Presidência
Projeto 9 – Transformação Digital do TRE	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto 10 – Elaboração de Políticas de Parcerias	Diretoria-Geral
Projeto 11 – Compras Públicas Sustentáveis	Secretaria de Administração e Orçamento
Projeto 12 – Diversificar +	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 13 – Sem Embargo	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta
Projeto 14 – Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 15 – Aprimoramento da Execução Orçamentária	Secretaria de Administração e Orçamento

DESEMPENHO DA ESTRATÉGIA

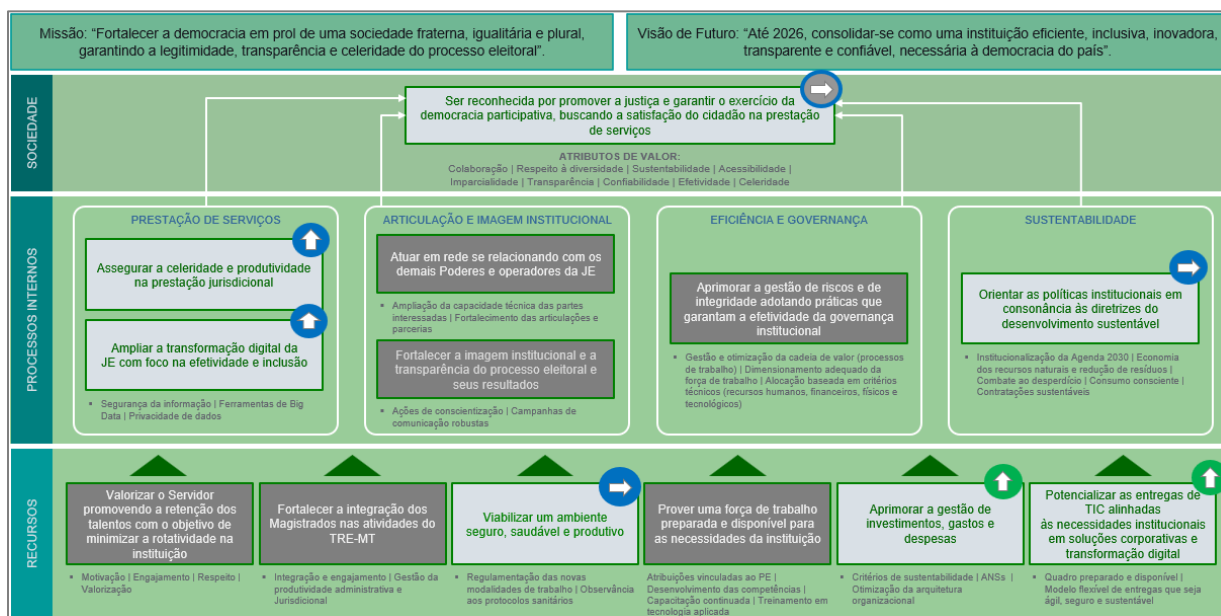
3º trimestre de 2025
(julho a setembro/2025)

Neste tópico é apresentado o desempenho geral da Estratégia Institucional, com o resultado consolidado do desempenho dos indicadores, objetivos e projetos estratégicos monitorados e apresentação do caminho crítico do mapa estratégico no período avaliado.

Desempenho Geral da Estratégia

A seguir, será apresentado o mapa estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso para o ciclo 2021-2026 com o desempenho dos 13 objetivos estratégicos para o terceiro trimestre de 2025, que compreende o período de julho a setembro de 2025.

Figura 2 – Mapa Estratégico do TRE-MT – Desempenho da estratégia no 3º trimestre de 2025



LEGENDA DA REGRA DE FARÓIS

	(azul)	Muito acima da meta (Igual ou Maior de 120% da Meta)
	(verde)	Atingiu a meta (Igual ou maior 100% e menor de 120 % da Meta)
	(amarelo)	Próximo à meta (Menor que 100% e maior ou igual a 90% da meta)
	(vermelho)	Não atingiu a meta (Menor de 90% da meta)
	(cinza)	Indisponível

LEGENDA DOS SINALIZADORES

	Sinalizado por indicador
	Sinalizado por projeto estratégico
	Tendência de Melhora
	Tendência de Estabilidade
	Tendência de Piora

Os objetivos estratégicos do TRE-MT são monitorados pelos indicadores de desempenho e por projetos estratégicos. Neste tópico, são apresentados os resultados consolidados dos objetivos, indicadores e dos projetos estratégicos para o período de julho a setembro de 2025.

Gráfico 2 – Visão geral do desempenho dos objetivos estratégicos (3º trimestre de 2025)



Gráfico 3 – Visão geral da disponibilidade dos indicadores (3º trimestre de 2025)

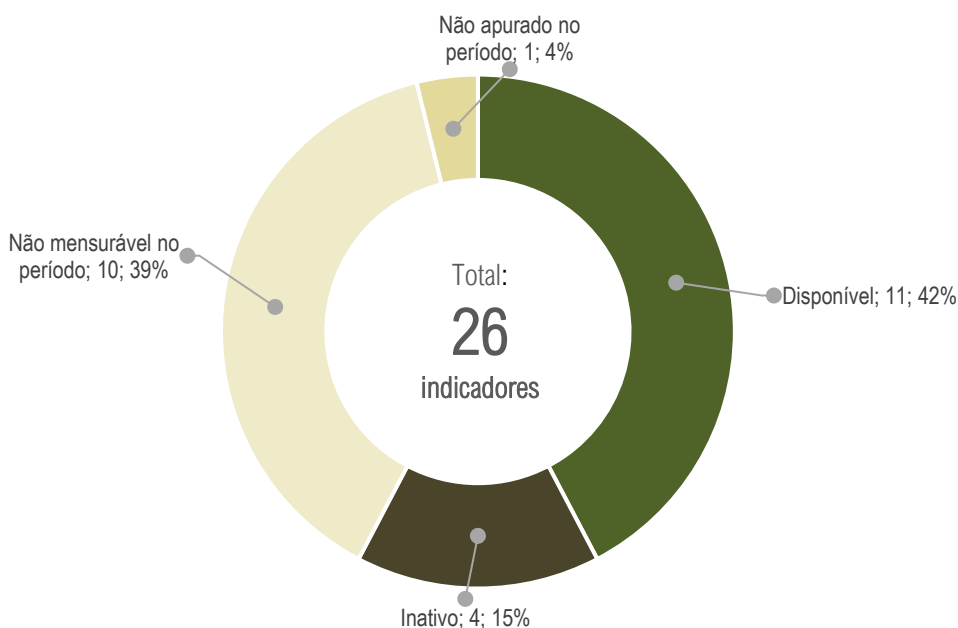


Gráfico 4 – Visão geral do desempenho dos indicadores disponíveis (3º trimestre de 2025)

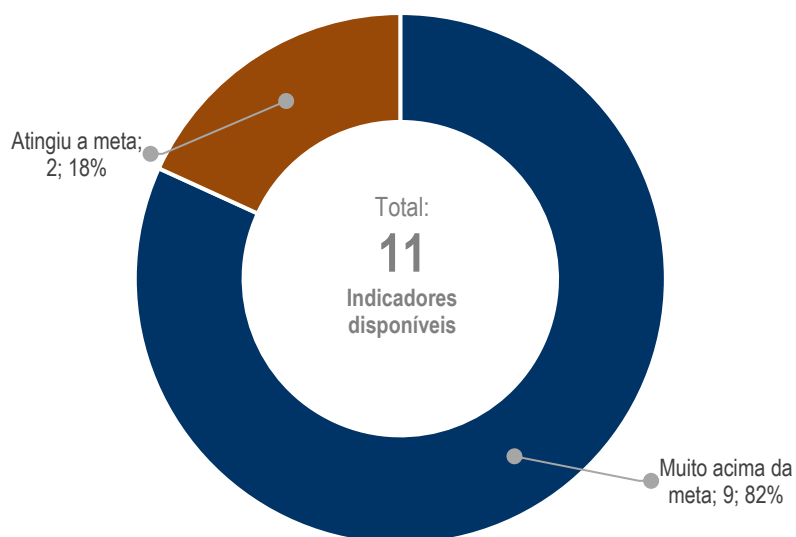


Gráfico 5 – Visão geral do desempenho dos projetos estratégicos (3º trimestre de 2025)

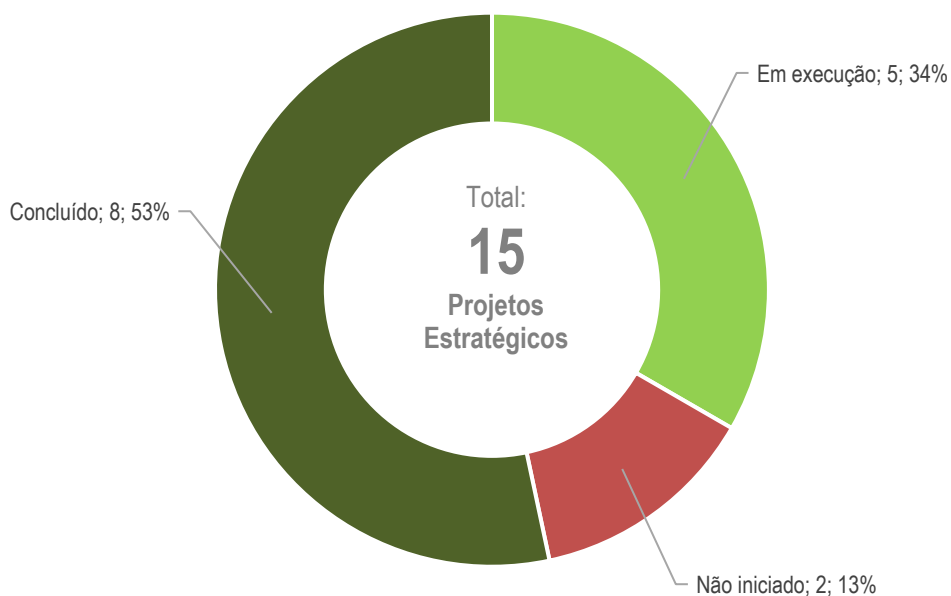


Tabela 5 – Resultados dos Indicadores de desempenho para o 3º trimestre de 2025

INDICADOR	META 3º TRIM	RESULTADO	STATUS
i.1 - Satisfação do cliente (NPS)	80%	100%	>120%
i.2 - Redução do estoque processual	75%	101,32%	>120%
i.3 - Priorização de processos antigos	75%	140,76%	>120%
i.4 - Julgamento de processos prioritários	75%	168,32%	>120%
i.5 - Alcance da transformação digital	50%	55,56%	>120%
i.6 - Parcerias estratégicas	NM	NM	NM
i.7 - Transparência	NM	NM	NM
i.8 - Inserções positivas na mídia	-	-	Inativo
i.9 - Implantação da gestão de riscos	NM	NM	NM
i.10 - Cumprimento das recomendações de auditoria interna	NM	NM	NM
i.11 - Compras públicas sustentáveis (CPS)	15%	57%	>120%
i.12 - Clima organizacional	NA	NA	NA
i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral	NM	NM	NM
i.14 - Satisfação da força de trabalho	-	-	Inativo
i.15 - Gestores e substitutos capacitados nas trilhas de aprendizagem definidas pelo "Gestão por Competências" (FC-6 a CJ-4 e seus substitutos)	-	-	Inativo
i.16 - Capacitação de servidores efetivos e requisitados	-	-	Inativo
i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário	50%	70,40%	>120%
i.18 - Perdas orçamentárias	NM	NM	NM
i.19 - Execução do Plano de Contratações	60%	62,86%	>100%
i.20 - IGovTIC-JUD	75%	78,83%	>100%
i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)	NM	NM	NM
i.22 - Projetos aderentes ao modelo de entregas ágil ou seguro	60%	87,50%	>120%
i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT	NM	NM	NM
i.24 - Índice de Absenteísmo	>4%	2,45%	>120%
i.25 - Aperfeiçoamento em liderança	NM	NM	NM
i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais	NM	NM	NM

Análise do Caminho Crítico

Não há objetivos estratégicos no caminho crítico no período avaliado.

DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E INDICADORES

3º trimestre de 2025

Neste tópico é apresentado de forma detalhada a análise dos objetivos estratégicos e do desempenho dos indicadores analisados pelos seus respectivos responsáveis.



Objetivo Estratégico: Ser reconhecida por promover a justiça e garantir o exercício da democracia participativa, buscando a satisfação do cidadão na prestação de serviços.

Responsável: Diretoria-Geral

Análise de Desempenho do Objetivo:

O resultado do indicador "Satisfação do Cliente", relativo ao terceiro trimestre de 2025, correspondente aos meses de julho, agosto e setembro de 2025, apresentou um índice de 100% (cem por cento), mantendo-se acima da meta estipulada de 80% (oitenta por cento) para o período, nos termos consignados no Planejamento Estratégico deste Tribunal para o sexênio 2021-2026, demonstrando de forma inequívoca que o eleitor continua demonstrando a sua satisfação com os trabalhos desenvolvidos pela Justiça Eleitoral de Mato Grosso. Cumpre salientar que o trimestre avaliado contempla um período de intensa mobilização na busca ativa de eleitores para a realização da coleta biométrica de dados, com a participação da Justiça Eleitoral em mutirões, eventos e a ampliação de postos de atendimento, com a população dos municípios sendo conclamada também a comparecer nos cartórios eleitorais para a necessária regularização.

A maciça campanha nos meios de comunicação de chamamento à sociedade, ocasionaram o aumento significativo da procura de informações e pelos serviços de alistamento eleitoral, transferência, revisão e regularização da situação perante a Justiça Eleitoral. A manutenção da boa avaliação em relação à satisfação do cidadão é fruto das ações promovidas pelo Tribunal que visam a melhoria contínua na qualidade da estrutura e dos serviços prestados, bem como a ampliação de horários e locais de atendimento para a coleta biométrica, trazendo mais comodidade e praticidade para toda a sociedade.

Importante ressaltar também, como bem destacado pela Ouvidoria Eleitoral, que foram ampliadas "as ações de pesquisa de satisfação, passando a contemplar também a avaliação do índice de satisfação dos atendimentos realizados pelo canal 0800 647-8191, por meio da ferramenta eletrônica Unidade de Resposta Audível (URA), implantada em agosto deste ano, por iniciativa da Ouvidoria Eleitoral", bem como "a realização de pesquisas de avaliação da satisfação dos clientes durante a execução do cadastro biométrico realizado por meio do ônibus do projeto Justiça Eleitoral Móvel - JEM. A pesquisa tem sido realizada por meio do preenchimento de formulários disponibilizados aos eleitores no interior do ônibus".

As iniciativas acima mencionadas pela Ouvidoria Eleitoral buscam ampliar e aprimorar a coleta de informações junto à sociedade para a constante melhoria dos serviços prestados pelo Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso.

Análise da Tendência: Estabilidade

Considerando o histórico de bom desempenho do indicador em períodos não impactados diretamente pelas significativas demandas que se concentram em anos eleitorais, mesmo com a realização de mutirões e as diversas ações e eventos voltados a conclamar a sociedade para a realização do registro biométrico de eleitores, a tendência é que o índice de aprovação no próximo trimestre (outubro, novembro e dezembro de 2025), continue próximo ao limite de 100% (cem por cento).

Riscos:

- Como principal risco temos a possibilidade de os eleitores não aderirem à pesquisa de avaliação, não fornecendo os indicadores necessários para a Administração da Justiça Eleitoral avaliar de forma adequada o atendimento prestado à sociedade.

Impactos:

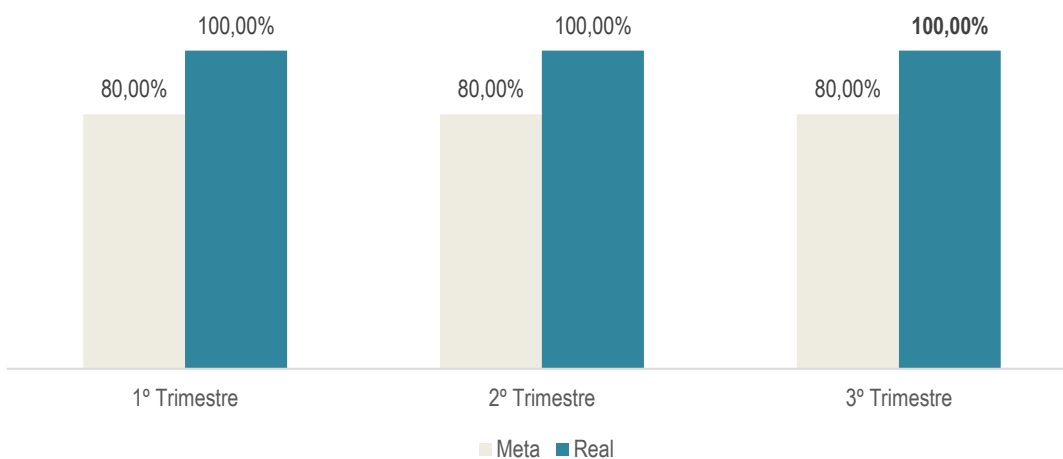
- Alto. Como impacto dos riscos há a possibilidade de haver uma queda na avaliação positiva da imagem da Justiça Eleitoral de Mato Grosso perante o cidadão-eleitor.

Indicador:

- i.1 - Satisfação do cliente (NPS);

Observações:

- As segmentações por 'Operadores de Direito' e 'Eleitores' estão indisponíveis.

Indicador: Satisfação do Cliente (NPS)**Responsável:** Ouvidoria Eleitoral**Gráfico 6 – Desempenho do indicador de Satisfação do Cliente (NPS)****Tabela 7 – Desempenho do indicador para o período**

Real	Meta	Segmentação	Zona NPS
100%	80%	Sociedade	Excelência

Análise do Indicador:

Informo que os dados registrados na planilha têm como base o resultado da pesquisa de satisfação realizada por meio da busca ativa dos clientes dos serviços da JE no Estado. A pesquisa aferiu a satisfação dos usuários quanto à qualidade no atendimento, tempo de espera e solução de problemas, no período correspondente aos meses de julho, agosto e setembro.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.

**Objetivo Estratégico: Assegurar a celeridade e produtividade na prestação jurisdicional.**

Responsável: Secretaria Judiciária

Análise de Desempenho do Objetivo:

O TRE-MT apresenta desempenho positivo, com praticamente todas as metas do CNJ cumpridas. A Meta 1, no entanto, requer atenção especial devido à dinâmica de seu cumprimento, uma vez que cada novo processo impacta diretamente o indicador. O ponto de maior atenção recai sobre a Meta 4, em razão do processo remanescente das Eleições de 2022, cujo julgamento é imprescindível para a consolidação do cumprimento da meta. O acompanhamento contínuo é essencial para evitar sobrecarga de julgamentos no último trimestre, assegurando que os processos sejam distribuídos de forma equilibrada ao longo do exercício. No 1º grau, a situação dos processos vem sendo monitorada regularmente pela Corregedoria Eleitoral, com foco especial nos que integram metas. No 2º grau, o acompanhamento é realizado pelo Gabinete da Secretaria Judiciária, com base nos painéis disponibilizados pela Secretaria de Tecnologia da Informação e monitoramento semanal do estoque processual junto aos gabinetes, o que tem garantido o adequado planejamento dos julgamentos vinculados às metas.

Análise da Tendência: Melhora

Considerando a previsibilidade de poucas autuações no 4º trimestre e o constante monitoramento dos julgamentos dos processos vinculados às metas, a tendência é de melhoria contínua dos indicadores, com perspectiva de cumprimento integral de todas as metas até o final do ano.

Riscos:

- Não julgamento do processo que está impactando a Meta 4 (eleições 2022);
- Queda no percentual de julgamento.

Impactos:

- Não cumprimento das Metas;
- Pontuação no Prêmio CNJ 2026 comprometida.

Indicadores:

- i.2 - Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ);
- i.3 – Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ);
- i.4 - Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ).

Projetos Estratégicos:

- Projeto 6 - Pauta Limpa (Ciclo 2022 – Concluído);
- Projeto 8 - Atendimento Externo (3ª Onda – 2025-2026).

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 7 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

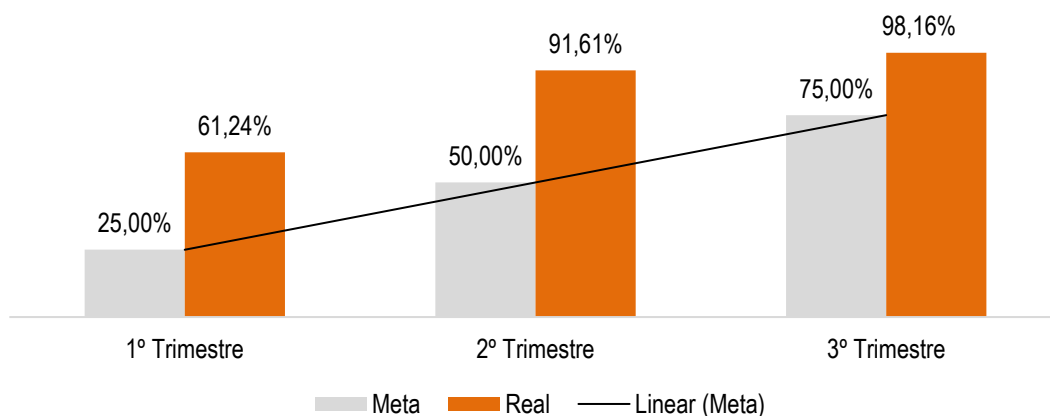


Tabela 8 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

Segmentação	Real	Meta
1º Grau	98,16%	75%

Análise do Indicador:

Pelos critérios da META 1, 7706 prestações de contas autuadas em 2024 e não julgadas em 2024 são consideradas autuadas em janeiro de 2025. O indicador da meta está sendo monitorado em cada cartório eleitoral, sendo que mais da metade deles já cumpriram a meta. Há 344 processos implicados na meta 1 em tramitação no primeiro grau no momento. Com a continuidade dos julgamentos, a meta deve ser cumprida no 1º grau até 19/12/2025.

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 8 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

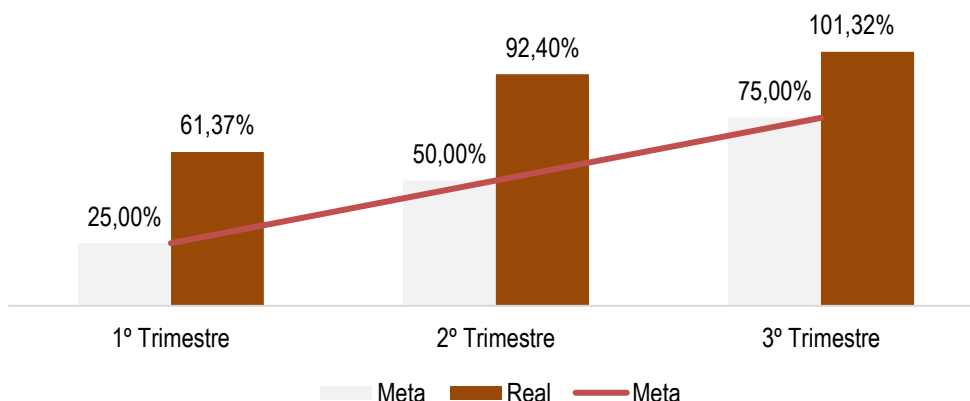


Tabela 9 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

Segmentação	Real	Meta
2º Grau	140,43%	75%

Análise do Indicador:

O desempenho indica que o Tribunal vem mantendo ritmo de julgamento superior ao de distribuição de processos, o que reflete eficiência na tramitação e gestão processual. Recomenda-se manter o monitoramento no 4º trimestre para assegurar a consolidação do resultado anual, observando eventuais variações no volume de distribuição e evitando maior sobrecarga de julgamento no último trimestre.

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 9 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado)

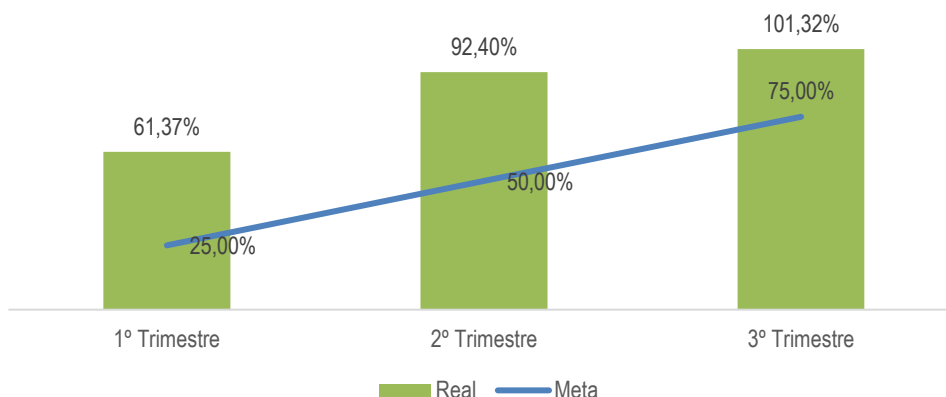


Tabela 10 – Desempenho do indicador para o TRE-MT

Segmentação	Real	Meta
TRE-MT (Consolidado)	101,32%	75%

Análise do Indicador:

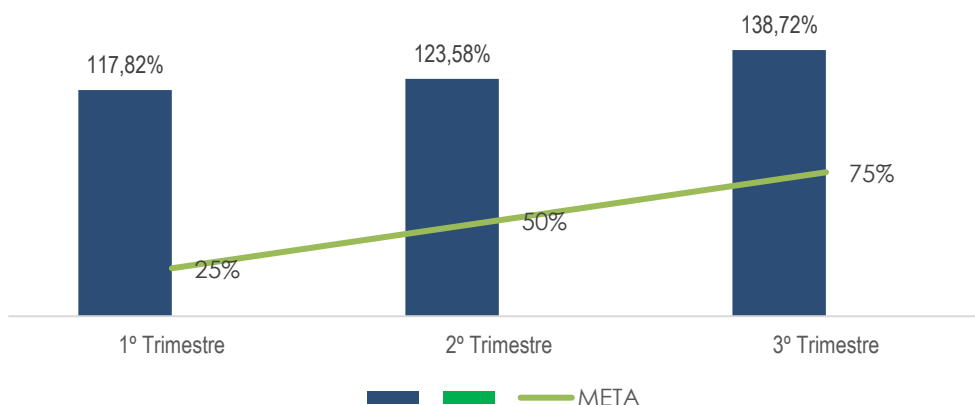
O desempenho indica que o Tribunal vem mantendo ritmo de julgamento superior ao de distribuição de processos, o que reflete eficiência na tramitação e gestão processual. Recomenda-se manter o monitoramento no 4º trimestre para assegurar a consolidação do resultado anual, observando eventuais variações no volume de distribuição e evitando maior sobrecarga de julgamento no último trimestre.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 10 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau



Segmentação	Real	Meta
2º Grau	138,72%	50%

Análise do Indicador:

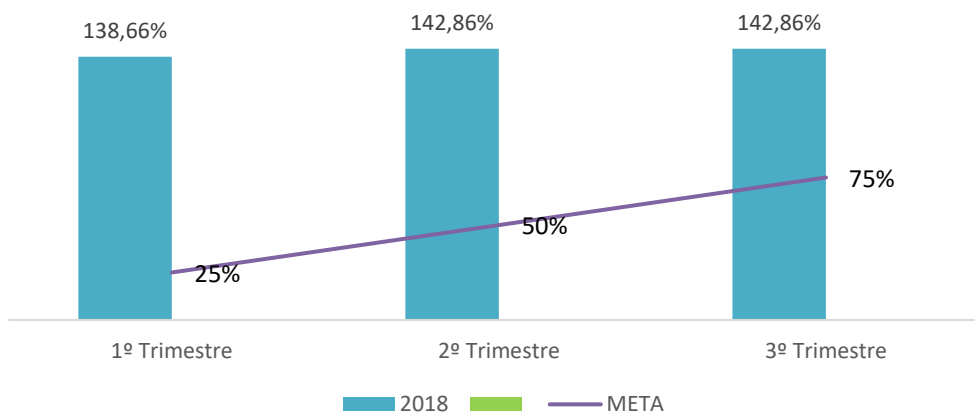
A meta 2 está cumprida no 1º grau desde o primeiro trimestre. O resultado positivo é fruto dos esforços anteriores de julgamento, priorizando os processos antigos.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 11 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau



Análise do Indicador:

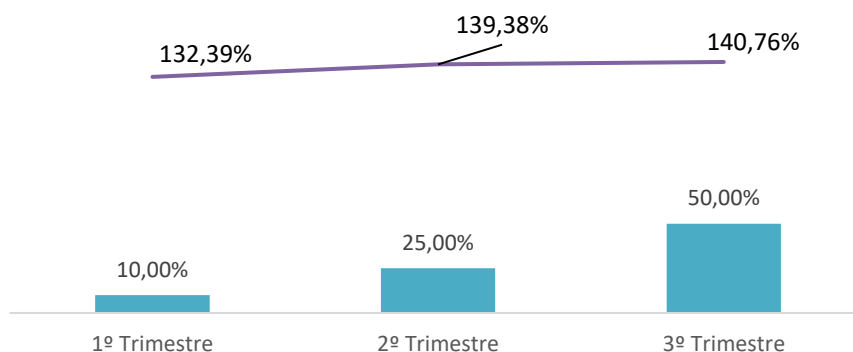
A meta 2 no 2º grau encontra-se cumprida desde o primeiro trimestre, resultado dos esforços de julgamento anteriores, privilegiando o julgamento de processos antigos.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 12 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado)



Análise do Indicador:

A superação antecipada da meta evidencia o comprometimento das unidades judiciárias com a melhoria da eficiência e da razoável duração do processo, com foco no julgamento dos processos mais antigos. Atualmente, não há processos a serem considerados para o cálculo.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 13 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

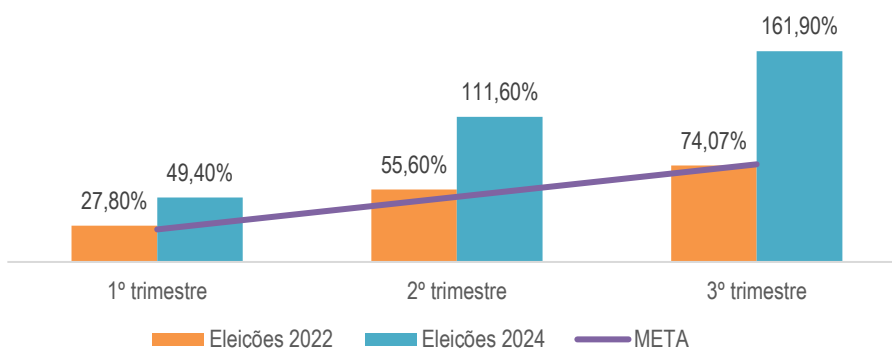


Tabela 14 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

Segmentação	Real	Meta
Eleições 2022	74,07	75%
Eleições 2024	161,90%	75%

Análise do Indicador:

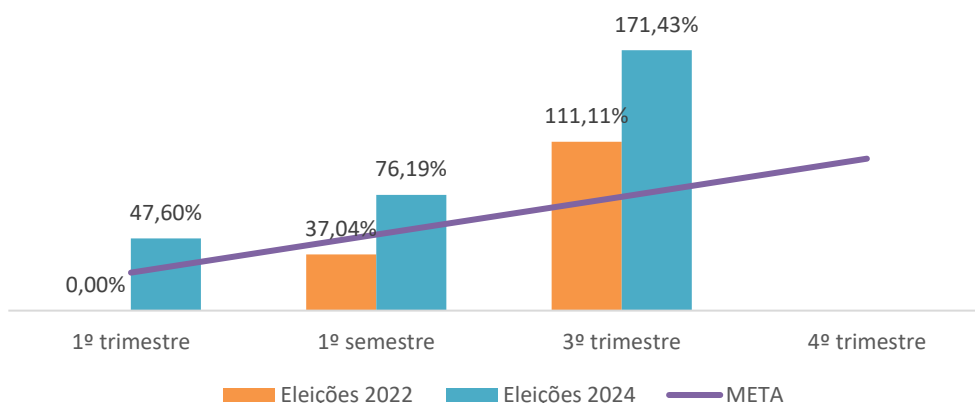
Apesar do percentual de atual de 57,14% (Eleições 2020), são necessários apenas 3 processos (Ação Penal) para o seu cumprimento. Quanto as Eleições 2022 não há qualquer processo para o 1º Grau.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 14 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau por categoria



Análise do Indicador:

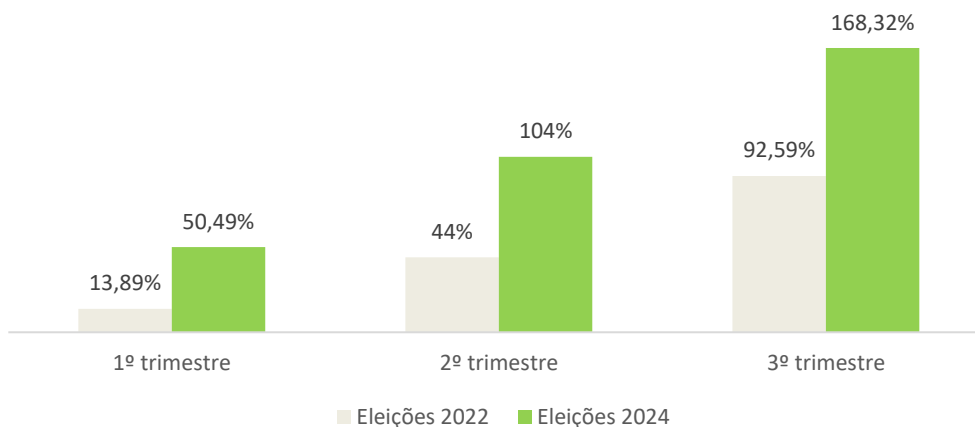
Atualmente, no 2º grau, não há mais processos pendentes de julgamento referentes às Eleições de 2022. Dos três processos previstos para julgamento em 2025, um foi julgado em abril, outro em agosto e o último em setembro. Em relação às Eleições de 2024, com o julgamento de 10 processos entre julho e setembro, a meta foi cumprida. Permanecem pendentes apenas dois processos relacionados a esse pleito.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 15 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado) por categoria



Análise do Indicador:

O indicador apresentou evolução significativa ao longo do exercício, passando de 13,89% no 1º trimestre para 92,59% em relação aos processos das Eleições de 2022. No 3º trimestre, atingiu 168,32% no que se refere aos processos das Eleições de 2024, superando amplamente as metas intermediárias estabelecidas. Esse resultado evidencia um avanço consistente nas ações de identificação e julgamento dos processos eleitorais de 2022 e 2024, com clara priorização daqueles com potencial impacto em mandatos eletivos. Atualmente, resta pendente apenas um processo das Eleições de 2022, no 1º grau, para o cumprimento integral da meta.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.



Objetivo Estratégico: Ampliar a transformação digital da Justiça Eleitoral com foco na efetividade e inclusão.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Análise de Desempenho do Objetivo:

O portfólio do Plano de Transformação Digital (PTD) deste Tribunal foi estabelecido pela Portaria nº 93/2024, constituindo a linha de base para seu acompanhamento. Até o 2º semestre de 2024, utilizava-se temporariamente a lista presente na Ata nº 01 (id.0712989) (SEI nº 02014.2024-4), que continha os projetos inicialmente priorizados pela Presidência deste Regional. A medição desse indicador é cumulativa e foi alcançado 81,25% de projetos concluídos em relação às iniciativas previstas no Plano de Transformação Digital resultou na superação da meta estimada em 50% para o segundo trimestre de 2025. O PTD está disponível em: <https://www.tre-mt.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/gestao/planos-tatico-operacionais/planos-taticos-operacionais>.

Por fim, com a publicação do Plano de Gestão 2025-2027 (Portaria TRE-MT 296/2025), há necessidade de análise do portfólio pelo CETI ou por um grupo com representantes da área de negócio, a fim de identificar as iniciativas geradoras de Transformação Digital e atualizar a Plano de Transformação Digital (Portaria 93/2024).

Análise da Tendência: Melhora

A seleção e priorização do portfólio de projetos de TIC, realizadas pela administração deste regional, são fundamentais para a execução das entregas de maior valor agregado, com qualidade e dentro do prazo esperado. Essa medida contribui para equilibrar os resultados pretendidos com a capacidade de atendimento da STI.

Riscos:

- Alteração no Portfólio de Projetos de TIC da sequência de execução das iniciativas, sem a suspensão ou exclusão, quando necessária, daquelas em andamento;
- A inclusão de novas iniciativas sem a exclusão de alguma não iniciada;
- Inclusão de servidores de TIC em comissões e grupos de trabalhos, que não exigem conhecimento especializado em Tecnologia da Informação e Comunicação.

Impactos:

- Não atendimento devido à total alocação da capacidade de atendimento da STI.
- Atraso ou até mesmo impossibilidade de conclusão dos projetos devido à concorrência com as atividades dos grupos de trabalho e das comissões em que os servidores de TI participam.

Indicador:

- i.5 – Alcance da Transformação Digital; (Disponível)

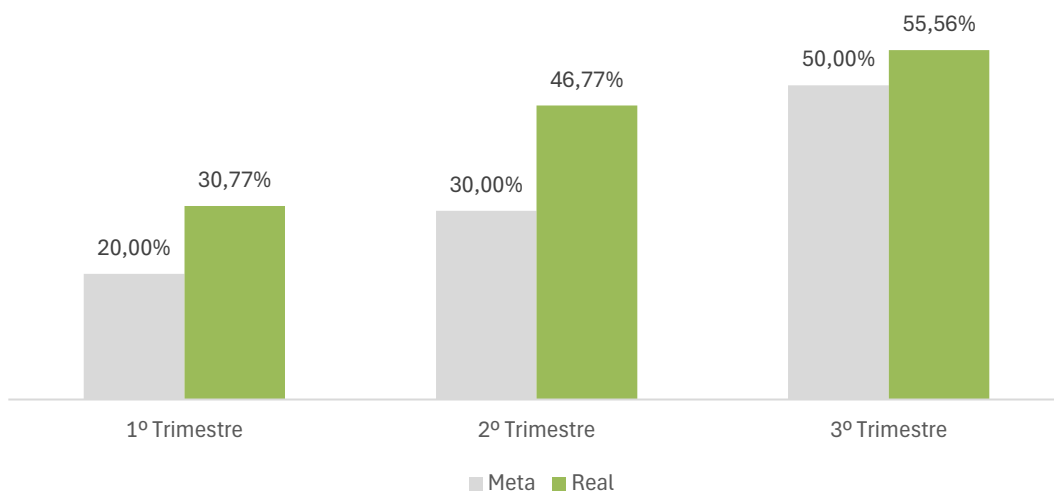
Projeto Estratégico:

- Projeto 9 - Transformação Digital do TRE-MT (Concluído).

Indicador: Alcance da Transformação Digital

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Gráfico 16 – Desempenho do indicador para o período



Análise do Indicador:

O Plano de Transformação Digital do TRE-MT instituído pela Portaria nº93/2024 é a referência para o cálculo do presente indicador. Dos 16 (dezesseis) projetos que compõem o Plano de Transformação Digital, a situação no 3º trimestre são: 13 (treze) projetos concluídos.



Objetivo Estratégico: Atuar em rede se relacionando com os demais Poderes e operadores da Justiça Eleitoral.

Responsável: Diretoria-Geral

Indicador:

- i.6 – Parcerias Estratégicas (não mensurável no período);

Projeto Estratégico:

- Projeto 10 - Elaboração de Políticas de Parcerias (3ª Onda – 2025-2026);

Observações:

Considerando que o indicador “Parcerias Estratégicas” tem periodicidade semestral, portanto não mensurável no período avaliado, assim como, o Projeto Estratégico 10 – ‘Elaboração de Políticas de Parcerias’ constam na 3ª onda de priorização do portfólio de projetos estratégico (2025-2026), portanto, neste período o objetivo estratégico está indisponível.



Objetivo Estratégico: Fortalecer a imagem institucional e a transparência do processo eleitoral e seus resultados.

Responsável: Diretoria-Geral

Indicadores:

- i.7 – Transparência (não mensurável no período);
- i.8 – Inserções positivas na mídia (Inativo);
- i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT (não mensurável no período).

Projeto Estratégico:

- Projeto 7 - TRE Responde (Concluído).

Observações:

Considerando que os indicadores relacionados ao objetivo estratégico têm periodicidade anual e pontual, portanto não mensurável no período avaliado, portanto, neste período o objetivo estratégico está indisponível.



Objetivo Estratégico: Aprimorar a gestão de riscos e de integridade adotando práticas que garantam a efetividade da governança institucional.

Responsável: Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica

Indicadores:

- i.9 – Implantação da gestão de riscos (Não mensurável no período);
- i.10 – Cumprimento das recomendações de auditoria interna. (Não mensurável no período).

Projeto Estratégico:

- Projeto 2 - Gestão de Processos Organizacional;
- Projeto 3 - Gestão de Riscos;
- Projeto 4 - Aprimoramento da Governança Institucional.

Observações:

Considerando que os indicadores relacionados ao objetivo estratégico têm periodicidade semestral, portanto não mensurável no período avaliado, portanto, neste período o objetivo estratégico está indisponível.

**Objetivo Estratégico: Orientar as políticas institucionais em consonância às diretrizes do desenvolvimento sustentável.**

Responsável: Secretaria de Administração e Orçamento

Análise de Desempenho do Objetivo:

A atuação conjunta da Secretaria de Administração e Orçamento e da Equipe do Projeto Estratégico 11 foi decisiva para o expressivo resultado alcançado no indicador de Compras Públicas Sustentáveis, vinculado ao Objetivo Estratégico de "Orientar as políticas institucionais em consonância às diretrizes do desenvolvimento sustentável".

As ações de sensibilização e capacitação promovidas pelas equipes impactaram diretamente na mudança de postura das unidades requisitantes, que passaram a demonstrar maior comprometimento na elaboração dos artefatos de contratação. Como resultado, 57% das compras realizadas pelo TRE-MT incorporaram critérios de sustentabilidade, superando amplamente a meta estabelecida de 15%. Destaca-se, sobretudo, a adoção dos parâmetros definidos na Portaria nº 42/2022, devidamente alterada pela Portaria nº 451/2025, que determina a indicação dos objetivos do PLS que serão atingidos com a contratação.

Análise da Tendência: Estabilidade

O Projeto Estratégico 11, de Aprimoramento de Compras Públicas Sustentáveis prevê a inclusão progressiva de critérios de sustentabilidade nos processos de aquisição e contratação: (1) A adoção de guias de contratações sustentáveis, conforme previsto na Portaria nº 42/2022, consolidou práticas administrativas que tornam a aplicação dos critérios rotineira e padronizada, reduzindo variações sazonais na execução. (2) As capacitações promovidas sobre planejamento de contratações e sustentabilidade ambiental contribuíram para a incorporação de critérios ecológicos, sociais e econômicos já nas fases de elaboração dos ETPs e Termos de Referência. (3) O acompanhamento da AGE (ASPLAN) e a consolidação de dados via RAE's indicam que as contratações do 4º trimestre terão composição semelhante às anteriores, o que reforça a estabilidade dos percentuais até dezembro de 2025. Portanto, o desempenho de 57% no terceiro trimestre representa não apenas o cumprimento integral da meta de 15%, mas a perspectiva de superação da meta de 20% prevista para o quarto trimestre, bem como da meta anual do exercício. A estabilidade observada decorre da maturidade das práticas de compras sustentáveis, da integração tecnológica e processual e da continuidade dos contratos com critérios ambientais e sociais já estabelecidos, o que projeta manutenção do desempenho elevado até o final de 2025.

Riscos:

- Não atendimento de disposições legais, bem como de recomendações de auditoria externa e interna.
- Mercado pouco preparado para atender a padrões mais sustentáveis de produção e consumo.
- Custos mais altos dos produtos sustentáveis.
- Insuficiência de servidores para execução do projeto.
- Contratações frustradas.

Indicadores:

- i.11 – Compras públicas sustentáveis (CPS) (Disponível);

Projeto Estratégico:

- Projeto 11 - Compras Públicas Sustentáveis (Concluído);

Indicador: Compras Públicas Sustentáveis

Responsável: Coordenadoria de Material e Patrimônio

Análise do Indicador:

A atuação da Secretaria de Administração e Orçamento e a Equipe do Projeto Estratégico 11 em ações de conscientização, foram determinantes para o resultado positivo do Objetivo Estratégico em apreço.

As ações realizadas impactaram positivamente na mudança de postura das unidades requisitantes, que desenvolveram maior comprometimento na construção dos artefatos, e, logo, passaram a adotar os critérios de sustentabilidade, principalmente os estabelecidos na Portaria nº 42/2022.

Gráfico 21 – Desempenho do indicador para o período

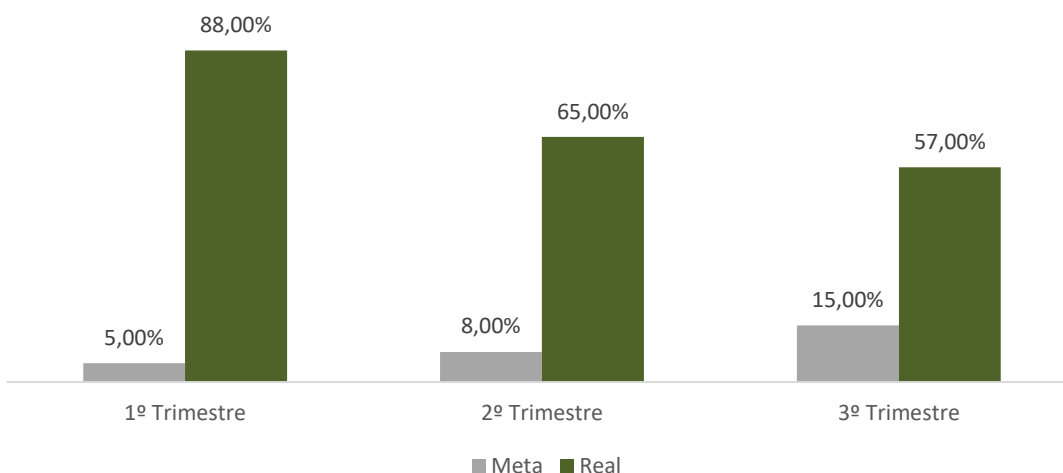


Tabela 21 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
57%	15%

Recomendações para tomada de decisão:

Sem recomendações



Objetivo Estratégico: Valorizar o Servidor promovendo a retenção dos talentos com o objetivo de minimizar a rotatividade na instituição.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Indicador:

- i.12 – Clima Organizacional; (Não apurado no período)

Projeto Estratégico:

- Projeto 12 – Diversificar + (Concluído);

Indicador: Clima Organizacional (Não apurado no período)

Responsável: Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento

Análise do Indicador:

Indicador não apurado pela unidade responsável, devido a baixa participação na pesquisa no período previamente formalizado. Contudo, a Alta administração autorizou a prorrogação do prazo da pesquisa, com apuração dos dados no próximo período de monitoramento, que ocorrerá em janeiro de 2026.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.

**Objetivo Estratégico: Fortalecer a integração dos Magistrados nas atividades do TRE-MT.**

Responsável: Escola Judiciária Eleitoral Desembargador Palmyro Pimenta – EJE

Indicador:

- i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral; (Não mensurável no período);

Projeto Estratégico:

- Projeto 13 – SemEmbargo;

Observações:

Considerando que o indicador “Integração de Magistrados na seara eleitoral” tem periodicidade semestral, portanto não mensurável no período avaliado, assim como, o Projeto Estratégico 13 – ‘SemEmbargo’ constam na 3ª onda de priorização do portfólio de projetos estratégico (2025-2026), portanto, neste período o objetivo estratégico está indisponível para avaliação.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.

**Objetivo Estratégico: Viabilizar um ambiente seguro, saudável e produtivo.**

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Análise de Desempenho do Objetivo:

Para o terceiro trimestre, apurou-se 2,45% o índice de absenteísmo, mantendo-se abaixo da meta. Não se verifica alteração da tendência geral de redução do percentual ao longo dos anos, o que é positivo para a instituição. Cabe destacar a autorização da gestão para a realização dos exames periódicos de todos os servidores em 2025, contribuindo para o cumprimento do objetivo.

Análise de Tendência: Estabilidade

Não foi identificado possíveis situações de saúde pública ou epidemiológica que possa ter impacto nesse indicador e no objetivo estratégico.

Indicador:

- i.14 - Satisfação da força de trabalho (Servidores, Magistrados, Estagiários e Terceirizados) – Inativo
- i.24 – Índice de Absenteísmo - Disponível

Projeto Estratégico:

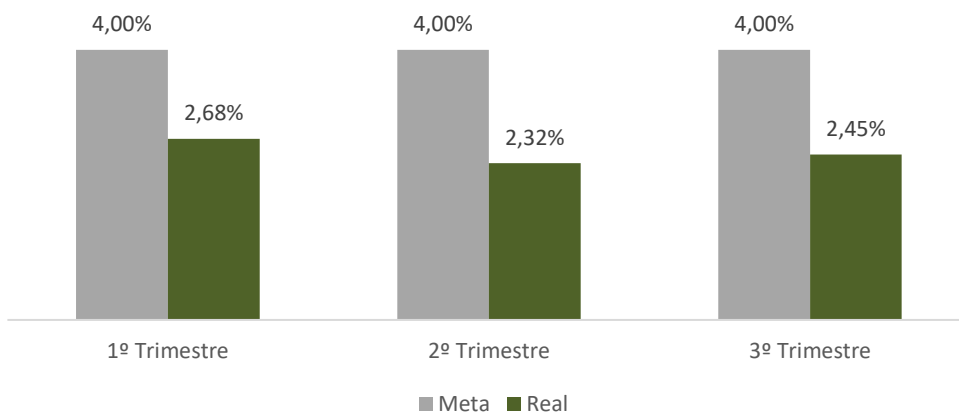
- Projeto 14 –Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho (Concluído);

Indicador: Índice de Absenteísmo

Responsável: Coordenadoria de Assistência Médica e Social

Análise do Indicador:

A fim de obter um melhor gerenciamento do indicador por parte da Secretaria de Gestão de Pessoas e Coordenadoria de Assistência à Saúde, foram consideradas as medições das licenças para tratamento da própria saúde do servidor efetivo e licenças por acidente de trabalho ou doença ocupacional, sem considerar licenças para tratamento de pessoa da família e licença de servidores requisitados. Foi observada a fórmula para o cálculo constante do glossário de indicadores de desempenho do CNJ - Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026. A análise do indicador mostra que o índice de absenteísmo permaneceu abaixo da meta em todos os anos e, como o menor índice do histórico. Resultou em 2,68% no primeiro trimestre e 2,32% no segundo. Para o terceiro trimestre, apurou-se 2,45%, mantendo-se abaixo da meta. Não se verifica alteração da tendência geral de redução do percentual ao longo dos anos, o que é positivo para a instituição. Fatores como a flexibilidade da jornada, a exemplo do trabalho híbrido, pode estar influenciando na redução do percentual do índice de absenteísmo, dada a possibilidade de o servidor flexibilizar o horário para execução de suas atividades em situações pontuais, minimizando eventuais ausências justificadas ou licenças médicas. A redução do absenteísmo pode levar a uma melhoria na produtividade e na satisfação dos colaboradores, contribuindo para o alcance dos objetivos organizacionais.

Gráfico 21 – Desempenho do indicador para o período**Tabela 21 – Desempenho do indicador para o período**

Real	Meta
2,45%	< 4%

Recomendações para tomada de decisão:

Sem recomendações



Objetivo Estratégico: Prover uma força de trabalho preparada e disponível para as necessidades da instituição.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Indicador:

- i.15 - Gestores e substitutos capacitados nas trilhas de aprendizagem definidas pelo “Gestão por Competências” (FC6 a CJ4 e seus substitutos) – (Inativo);
- i.16 - Capacitação de servidores efetivos e requisitados – (Inativo);
- i.25 - Aperfeiçoamento em liderança – (Não mensurável no período);
- i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais (Não mensurável no período);

Projeto Estratégico:

- Projeto 1 - Dimensionamento da Força de Trabalho (Concluído).

Observações:

Considerando que os indicadores “i.25 - Aperfeiçoamento em liderança” e “i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais”, tem periodicidade semestral, portanto não mensurável no período avaliado, consequentemente, neste período o objetivo estratégico está indisponível para avaliação.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.

**Objetivo Estratégico: Aprimorar a gestão de investimentos, gastos e despesas.**

Responsável: Secretaria de Administração e Orçamento

Análise de Desempenho do Objetivo:

O incremento observado no trimestre decorre de ações coordenadas de gestão e governança, alinhadas ao Planejamento Estratégico 2021-2026, especialmente ao objetivo de “Aprimorar a gestão de investimentos, gastos e despesas”, sob responsabilidade da Secretaria de Administração e Orçamento (SAO).

Os principais fatores que contribuíram para o resultado foram: 1) Definição de prazos e monitoramento centralizado - A Decisão do Sr. Diretor-Geral (SEI 04620.2025-8) determinou marcos para conclusão dos artefatos: ETPs até 29/08/2025; TRs até 15/09/2025; e Coletas de preço e editais até 20/10/2025. Essa padronização proporcionou melhor previsibilidade e celeridade nos fluxos de contratação; 2) Gestão colaborativa e o levantamento sistemático de riscos pela CONMAT (SEI 06544.2025-4) favoreceu a resolução célere de pendências, eliminando retrabalhos e acelerando fases críticas. Enfim, as medidas implementadas no terceiro trimestre de 2025 — com destaque para o fortalecimento da governança das contratações e acompanhamento contínuo — resultaram na consolidação de 62,86% de execução do PCA, criando condições concretas para uma boa performance no quarto trimestre e a superação da meta de 75% de execução do plano até o fechamento do exercício. 3) A execução orçamentária das despesas essenciais e da priorização de ações estruturantes, especialmente em infraestrutura predial, vigilância, locação de imóveis e capacitação, contribuem para atingimento da meta. O avanço nos investimentos de TIC e na execução das ações de apoio administrativo contribuiu para o equilíbrio geral, compensando rubricas pontuais ainda em fase de contratação. 4) Apesar de ajustes decorrentes de reprogramações e de demandas emergenciais, a execução manteve aderência significativa, preservando o ritmo de desembolso e a compatibilidade com os limites estabelecidos. O controle contínuo por meio de painéis de acompanhamento e relatórios gerenciais permitiu decisões tempestivas, otimizando a utilização dos créditos disponíveis e reduzindo riscos de reprogramações no encerramento do exercício.

Análise da Tendência: Melhora

Com a proximidade do próximo trimestre, as unidades tendem a priorizar as contratações e consequentemente a execução orçamentária programada, garantindo uma melhor performance dos indicadores analisados. E com a publicação da Portaria nº 451/2025, estabelecendo os prazos para cada etapa do procedimento licitatório, sob pena de apresentação das justificativas pelo descumprimento, as unidades deverão observar os prazos estabelecidos, tornando o procedimento mais célere, dentro do esperado.

Indicador:

- i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário (Disponível);
- i.18 - Perdas orçamentárias (Não mensurável no período);
- i.19 - Execução do Plano de Contratações (Disponível);

Riscos:

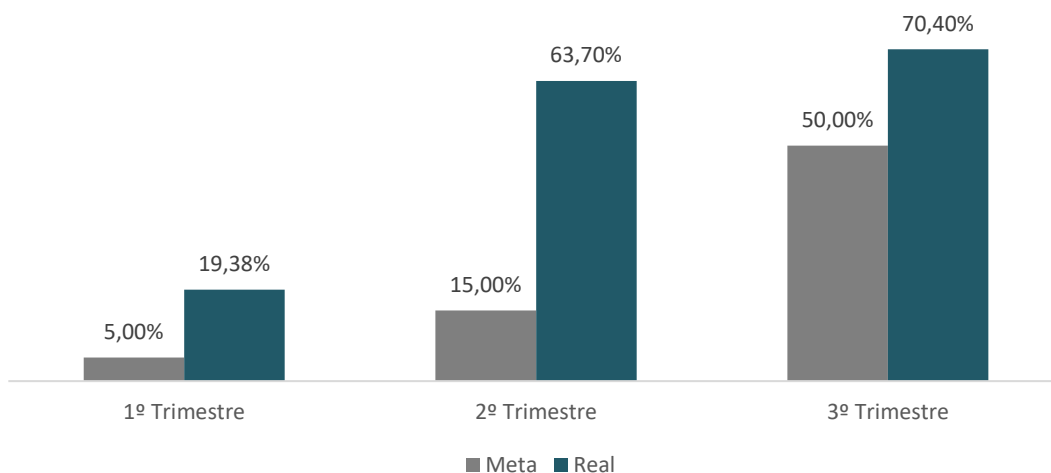
- Licitações tardias, inobservado os prazos para início das contratações, previstos no PCA;
- Licitações desertas e fracassadas, não ocorrendo a contratação;
- Não execução do orçamento;
- Ausência da Gestão Orçamentária pelos Fiscais de Contratos e dos Gestores das unidades responsáveis pelo orçamento.

Impactos:

- Não atingimento das metas previstas, podendo haver cumprimento da meta de perdas orçamentárias em detrimento da meta de aderência da execução ao planejamento orçamentário.

Projeto Estratégico:

- Projeto 15 - Aprimoramento da Execução Orçamentária.

Indicador: Aderência da execução ao planejamento orçamentário**Responsável:** Coordenadoria Orçamentária e Financeira**Gráfico 27 – Desempenho do indicador para o período****Tabela 27 – Desempenho do indicador para o período**

Real	Meta
70,40%	50%

Análise do Indicador:

O indicador de aderência ao planejamento mede o alinhamento entre a execução orçamentária e as metas definidas na Proposta Orçamentária do exercício de 2025. No período acumulado até setembro, a execução alcançou 70,4% do total planejado, mantendo desempenho acima da média histórica do Tribunal e evidenciando consolidação na gestão das despesas programadas. A manutenção desse patamar decorre da execução regular das despesas essenciais e da priorização de ações estruturantes, especialmente em infraestrutura predial, vigilância, locação de imóveis e capacitação. O avanço nos investimentos de TIC e na execução das ações de apoio administrativo contribuiu para o equilíbrio geral, compensando rubricas pontuais ainda em fase de contratação. Apesar de ajustes decorrentes de reprogramações e de demandas emergenciais, a execução manteve aderência significativa, preservando o ritmo de desembolso e a compatibilidade com os limites estabelecidos. O controle contínuo por meio de painéis de acompanhamento e relatórios gerenciais permitiu decisões tempestivas, otimizando a utilização dos créditos disponíveis e reduzindo riscos de reprogramações no encerramento do exercício. Para o último trimestre, o foco recai sobre a conclusão das ações de investimento e a execução das contratações planejadas, assegurando o alcance integral das metas e a observância dos princípios da economicidade, eficiência e conformidade orçamentária.

Indicador: Execução do Plano de Contratações

Responsável: Coordenadoria de Material e Patrimônio

Gráfico 29 – Desempenho do indicador para o período

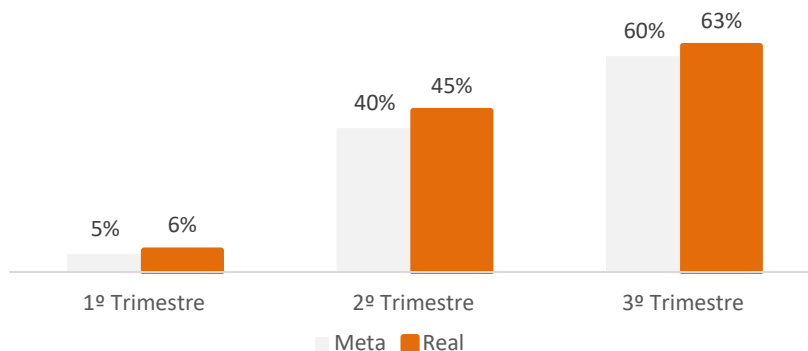


Tabela 29 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
62,86%	60%

Análise do Indicador:

A performance deste indicador nos trimestres deste ano foi em razão dos esforços das unidades técnicas, gestores e do núcleo de gestão de licitações que se desdobraram e deram especial atenção à tramitação dos processos licitatórios.

Recomendações para tomada de decisão:

Sem recomendações.

**Objetivo Estratégico: Potencializar as entregas de TIC alinhadas às necessidades institucionais em soluções corporativas e transformação digital.**

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Análise de Desempenho do Objetivo:

A Secretaria de Tecnologia da Informação tem desempenhado um papel estratégico na busca por potencializar as entregas de TIC, alinhando-as às necessidades institucionais e promovendo soluções corporativas inovadoras, com foco na transformação digital. Os resultados dos indicadores entre 2024 e 2025 evidenciam uma trajetória de evolução consistente, marcada por avanços na governança e na gestão de tecnologia da informação. O resultado consolidado do iGovTIC-JUD reforça essa tendência positiva, com a evolução de 76,42%, em 2024, para 78,83%, em 2025, a permanência no nível de maturidade como “Aprimorado” em ambos os anos, demonstra a sustentabilidade das melhorias e continuidade dos resultados positivos, apesar do cenário vivenciado pela STI e de conhecimento da Administração deste Regional. A estabilidade do portfólio de projetos foi impactada com publicação da Portaria nº 296/2025, que estabelece o Plano de Gestão 2025-2027, e pela decisão do CETI, em 30/09/2025, durante a reunião nº04/2025. Logo, os projetos anteriores em andamento e a iniciar, foram incorporados ao portfólio da Gestão atual, eliminando, momentaneamente, as iniciativas ad hoc. Por essa razão, surgirão iniciativas dessa natureza, quando as propostas forem apresentadas após a data de corte definida pelo Comitê.

No que diz respeito aos modelos de entrega, destaca-se a adoção do método ágil, com 87,50% dos projetos presentes no PTD seguindo essa abordagem, enquanto o modelo seguro de entrega atingiu 31,25%. Esse percentual tende a evoluir com a implantação do software Sonar para verificação de vulnerabilidades nos produtos desenvolvidos e em desenvolvimento. Esses resultados refletem o compromisso da Secretaria de Tecnologia da Informação em entregar soluções corporativas cada vez mais alinhadas às demandas institucionais, sustentadas por práticas de gestão e de governança sólidas.

Análise de Tendência: Melhora

Sim, há uma tendência de melhoria no desempenho do objetivo, sustentada por avanços nos indicadores, manutenção do nível de maturidade, estabilidade do portfólio de projetos e evolução dos métodos de entrega. Esses resultados refletem o compromisso da Secretaria de Tecnologia da Informação em entregar soluções cada vez mais alinhadas às demandas institucionais e sustentadas por práticas sólidas de gestão e governança.

Riscos:

- Alteração do Portfólio de Projetos de TIC, sem a retirada de iniciativas não iniciadas;
- Inclusão de servidores de TIC em comissões e grupos de trabalhos, que não exigem conhecimento especializado em Tecnologia da Informação e Comunicação.

Impactos:

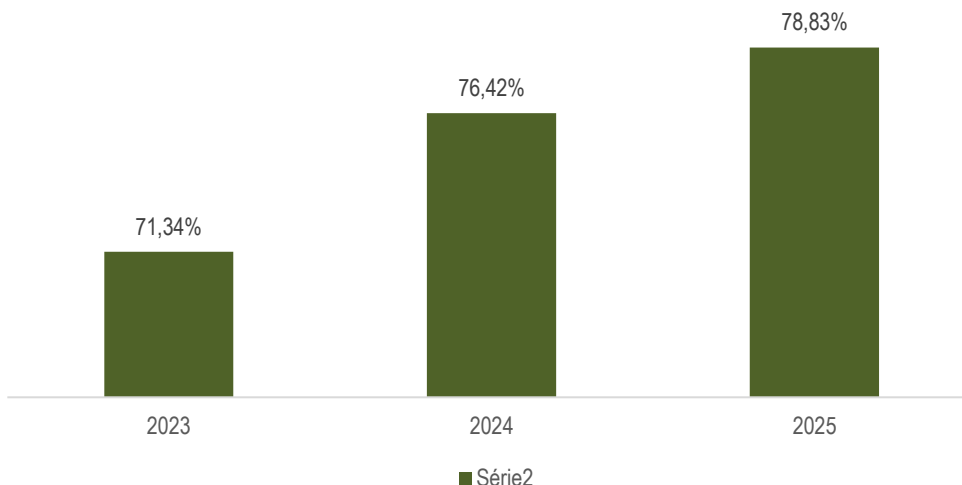
- Não atendimento em decorrência de a capacidade de atendimento da STI estar totalmente alocada.
- Atraso no cumprimento dos prazos de entrega das iniciativas, ou até mesmo a impossibilidade conclusão dos projetos, em virtude da concorrência com as atividades dos grupos de trabalho e das comissões.

Indicador:

- i.20 - IGOVTIC-JUD (Disponível);
- i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC) (Disponível);
- i.22 – Projetos aderentes ao modelo de entrega ágil ou seguro (Disponível).

Projeto Estratégico:

- Projeto 5 - Revisão da Arquitetura Organizacional da STI (Concluído).

Indicador: iGovTIC-JUD**Responsável:** Assessoria de Planejamento da STI**Gráfico 31 – Desempenho do indicador para o período****Tabela 31 – Desempenho do indicador para o período**

Real	Meta
78,83%	73%

Análise do Indicador:

Ao comparar os resultados do IGOVTIC-JUD entre os anos de 2024 e 2025, observa-se uma trajetória de evolução consistente nos principais indicadores de governança e gestão de tecnologia da informação. O indicador de Governança e Gestão de TIC apresentou um crescimento, passando de 72,96 em 2024 para 74,01 em 2025. Esse avanço, embora moderado, sinaliza aprimoramento nas práticas de governança, refletindo esforços contínuos para fortalecer a estrutura de gestão de TIC. No âmbito do Gerenciamento de Serviços de TIC, houve um aumento de 82,51 para 85,79 pontos. Esse resultado evidencia uma melhoria significativa na eficiência e qualidade dos serviços prestados, indicando que as ações implementadas ao longo do período surtiram efeito positivo. O Resultado iGovTIC-JUD consolidou essa tendência de crescimento, subindo de 76,42 para 78,83 pontos. Esse indicador sintetiza o desempenho global do setor de TIC, reforçando a percepção de avanço e consolidação das boas práticas. Por fim, o Nível de Maturidade permaneceu como "Aprimorado" em ambos os anos, o que demonstra que, além do crescimento quantitativo dos indicadores, a organização conseguiu manter um patamar elevado de maturidade. Isso é fundamental para garantir a sustentabilidade das melhorias e a continuidade dos resultados positivos. Os resultados do indicador estão disponíveis no painel elaborado pelo Conselho Nacional de Justiça, no endereço: https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=219f8b0e-821c-49dc-955fb5cd431e68a8&sheet=GARaN&lang=pt-BR&theme=cnj_theme&opt=ctxmenu

Indicador: Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)

Responsável: Assessoria de Planejamento da STI

Análise do Indicador:

Dentre as 11 iniciativas adicionadas ao Portfólio, 08 atendem demandas relacionadas às Eleições, como, p.ex., os sistemas SAUS (aumento significativamente a eficiência da análise dos Registros de Candidaturas), HE-Mídias (§ 9º do artigo 77 da Resolução TSE nº 23.610, ou seja, a disponibilização das informações de tempo de propaganda gratuita dedicada às candidaturas de mulheres e de pessoas negras no sítio do TRE-MT na Internet, dependia de disponibilização de solução de Tecnologia da Informação, seja pela "implantação do sistema SERT ou disponibilização de solução alternativa própria), e o Janus (auxiliará na análise das Prestações de Contas). Portanto, o desvio de 35,8%, não representa um problema, mas sinaliza a sensibilidade da alta administração deste Regional em realizar nova priorização as demandas quando necessário, bem ainda evidencia a capacidade de respostas da equipe da STI.

Indicador: Projetos aderentes ao modelo ágil ou seguro

Responsável: Assessoria de Planejamento da STI

Gráfico 32 – Desempenho do indicador para o período (segmentação: Método Ágil e Método Seguro)

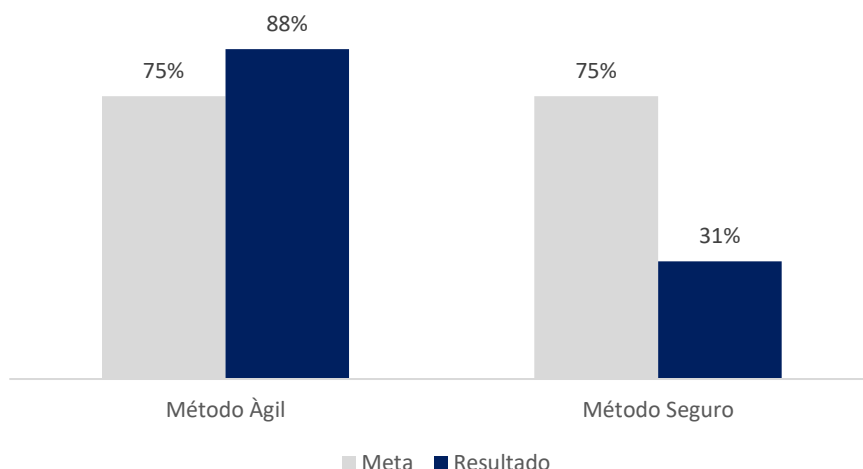


Tabela 32 – Desempenho do indicador para o período

Segmentação	Real	Meta
Método Ágil	87,50%	45%
Método Seguro	31,58%	45%

Análise do Indicador:

Quanto indicador -Projetos aderentes ao modelo de entrega ágil, atingiu-se 87,50% de projetos presentes no PTD. Somente dois projetos, tendo em vista as características da entrega, não foram aplicadas das técnicas de entrega ágil. (1) Eleições da Comunidade - CMDCA; (2) Implantação da Solução de Backup; quanto ao indicador de Projetos aderentes ao modelo segura de entrega o percentual permaneceu em 31,25%. Contribuiu para esse desempenho, a iniciativa da equipe a da SAD (Seção de Análise e Desenvolvimento de Sistema) na implantação do software Sonar para verificação de vulnerabilidades, nos produtos desenvolvidos e os em construção. Por esse, motivo o desempenho desse indicador tende a melhorar.

PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS

3º trimestre de 2025

Neste tópico é apresentado de forma resumida os resultados alcançados no período dos projetos estratégicos.

Tabela 25 – Status e Resultados alcançados dos projetos estratégicos no período

Projeto Estratégico	Responsável	Comentários
Projeto 1 – Dimensionamento da Força de Trabalho	SGP	Status: Concluído
Projeto 2 – Gestão de Processos Organizacionais	AGE	Status: Em andamento Resultados alcançados no período: 1 - Mapeamento de processos na Secretaria Judiciária. 2 - Minuta da Metodologia de Gestão de Processos. 3 - Mapeamento dos processos do Escritório de Processos.
Projeto 3 – Gestão de Riscos	AGE	Status: Em andamento Resultados alcançados no período: 1- Identificação, análise e tratamento dos riscos relativos ao processo eleitoral, conforme previsto no Plano Integrado das Eleições 2024 (SEI 06061.2024-6) 2- Portal de Gestão de Riscos do TRE-MT (https://sway.cloud.microsoft/WAIXPvHlcCEE9vGP?ref=Link&loc=mysways)
Projeto 4 – Aprimoramento da Governança Institucional	AGE	Status: Concluído
Projeto 5 – Revisão da Arquitetura Organizacional da STI	STI	Status: Concluído Resultados alcançados no período: 1. Conforme consta do SEI nº 01934.2021-0, foi publicada a Resolução nº 2.900/2025, que modifica a estrutura das unidades das secretarias do Tribunal, inclusive das unidades da STI.
Projeto 6 – Pauta Limpa – Ciclo 2024	SJ	Ciclo 2022 - Status: Concluído. Ciclo 2024 – Status: Concluído Resultados alcançados no período: Os resultados alcançados em: https://www.tre-mt.jus.br/servicos-judiciais/outras-informacoes-e-servicos/projeto-pauta-limpa/2024
Projeto 7 – TRE Responde	ASCOM	Status: Concluído
Projeto 8 – Atendimento Externo	Presidência	Status: Não iniciado O projeto estratégico está alocado na 3ª onda (2025-2026) do portfólio de projetos estratégicos.
Projeto 9 – Transformação Digital do TRE-MT	STI	Status: Concluído

Projeto 10 – Elaboração de Políticas de Parcerias	Diretoria-Geral	Status: Cancelado O projeto estratégico está alocado na 3ª onda (2025-2026) do portfólio de projetos estratégicos.
Projeto 11 – Compras Públicas Sustentáveis	SAO	Status: Concluído
Projeto 12 – Diversificar +	SGP	Status: Concluído
Projeto 13 – SemEmbargo	EJE	Status: Concluído Foram realizadas as seguintes ações: Ações realizadas em parceria com ESMAGIS e EJE TSE.
Projeto 14 – Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	SGP	Status: Concluído
Projeto 15 – Aprimoramento da Execução Orçamentária	SAO	Status: Paralisado Resultados alcançados no período: Não houve avanços no desenvolvimento do sistema SIGEO, considerando a suspensão do projeto por parte do TSE. As etapas previstas de homologação, testes e disponibilização do ambiente não foram reiniciadas em 2025, permanecendo sem resultados concretos no exercício

Acompanhamento do planejamento e execução dos projetos por ondas de priorização

Onda	Nome do Projeto	% do Projeto	Situação
1ª Onda	Projeto de Revisão da Arquitetura da STI	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto Transformação Digital do TRE	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Gestão de Riscos	95%	Em andamento
1ª Onda	Projeto TRE Responde	Contínuo	Concluído
1ª Onda	Projeto Pauta Limpa – Ciclo 2022	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto Pauta Limpa – Ciclo 2024	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento da Governança Institucional	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento de Compras Públicas	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento da Execução Orçamentária	90%	Paralisado
2ª Onda	Projeto Diversificar +	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto SemEmbargo	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto de Gestão de processos organizacionais	75%	Em andamento
3ª Onda	Projeto de Atendimento Externo	--	Não iniciado
3ª Onda	Projeto de Elaboração de Políticas de Parcerias	--	Cancelado



ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA
ASSESSORIA DE GOVERNANÇA E PROJETOS INSTITUCIONAIS