

PERÍODO: 1º SEMESTRE DE 2025

15ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA

RELATÓRIO DE GESTÃO ESTRATÉGICA



**PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO**
Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso

Versão 1.0
Agosto/2025

SUMÁRIO

AMBIENTE EXTERNO	3
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2026	6
DESEMPENHO DA ESTRATÉGIA.....	12
DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E INDICADORES.....	18
PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS	57

AMBIENTE EXTERNO

Neste tópico é apresentada a análise do contexto externo, considerando as variáveis externas que influenciaram a Estratégia Institucional, conforme cenário atual ou futuro.

Análise de Contexto Externo

A atuação do Tribunal no primeiro semestre de 2025 foi impactada pelas variáveis a seguir identificadas, que interferiam no cenário institucional:

- O impacto dos **levantamentos estatísticos do CNJ**, a elaboração do **Relatório de Gestão do TCU**, relatórios de Sustentabilidade e Acessibilidade, trouxeram um elevado nível de concorrência com as demais atividades dos setores. Essa situação merece atenção em razão de eventuais prejuízos nas iniciativas para a execução da estratégia.
- A mudança de **gestão do TRE-MT para o biênio 2025-2027**, com a posse Desembargadora Serly Marcondes Alves como presidente e o Desembargador Marcos Henrique Machado como vice-presidente.
- O lançamento do **Prêmio Justiça Eleitoral e Selo de Qualidade Eleitoral**, uma iniciativa do Tribunal Superior Eleitoral que reconhece ações e projetos inovadores desenvolvidos por magistradas, magistrados, servidoras, servidores, colaboradoras, colaboradores, eleitoras e eleitores que contribuem para o aperfeiçoamento do processo democrático no Brasil.
- As providências vinculadas ao **Prêmio CNJ de Qualidade 2025** e ao **Selo de Qualidade Eleitoral**, sob responsabilidade de várias unidades administrativas do Tribunal, trazendo uma concorrência com as ações, projetos e demais iniciativas do Planejamento Estratégico Institucional.
- A **ampliação do cadastro biométrico** de eleitores(as) em Mato Grosso com impulsionamento de ações, tais como, ampliação do horário de atendimento ao público, intensificação de mutirões, entrega de Kits biométricos, divulgação de campanhas, dentre outros, visando o aumento da cobertura da biometria no cadastro eleitoral.

Adicionalmente, anotam-se boas constatações em relação à imagem institucional do TRE-MT:

- O TRE-MT apresentou as boas práticas e compartilhamento de experiências sobre a metodologia para o **planejamento das eleições** no Encontro Nacional de Planejamento Integrado da Justiça Eleitoral no TSE.

- Os projetos inovadores 'ReciclaJE' e 'Comunicação Simples nas Eleições' foram apresentados no **1º FestLabs Centro-Oeste**. O evento teve como objetivo fortalecer a rede de inovação entre os tribunais da região.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2026

Neste tópico é apresentado um resumo do Plano Estratégico Institucional para o ciclo 2021-2026, em consonância com as diretrizes da Estratégia Nacional do Poder Judiciário, instituídas por meio da Resolução CNJ nº 325/2020.

Planejamento Estratégico 2021-2026

O Planejamento Estratégico reveste-se da maior importância para a Justiça Eleitoral e, em particular, para o Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso, como um instrumento efetivo de gestão, que estabelece os parâmetros que vão direcionar o futuro da instituição, a condução da liderança, assim como o monitoramento das atividades.

O Planejamento Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso para o ciclo 2021-2026, instituído através da Portaria nº 245/2021, homologada pela Resolução TRE-MT nº 2.622/2021, foi elaborado em consonância com as diretrizes da Estratégia Nacional do Poder Judiciário para o sexênio 2021-2026, instituídas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio da Resolução nº 325/2020.

O Plano Estratégico para o ciclo 2021-2026 possui 13 objetivos estratégicos a serem alcançados pelo Tribunal, 22 indicadores de desempenho com metas desafiadoras e 15 projetos estratégicos, distribuídos em três ondas de execução.

FIGURA 1 – MAPA ESTRATÉGICO DO TRE-MT – 2021-2026

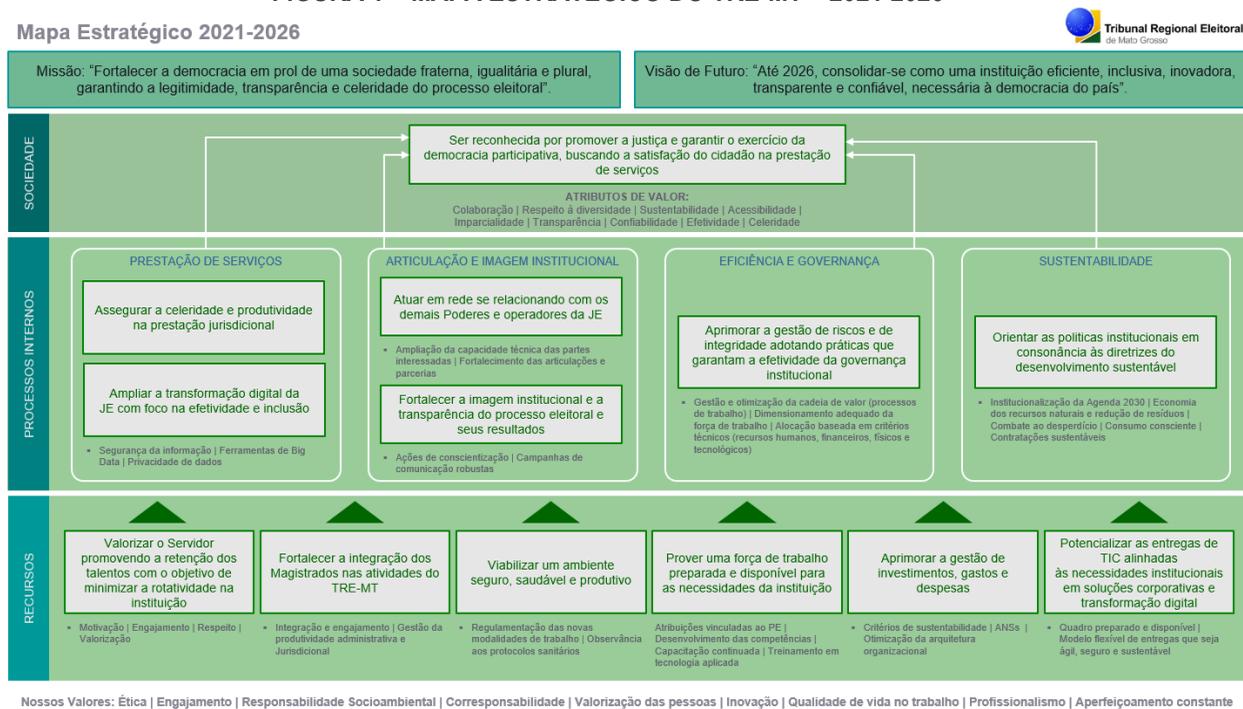


TABELA 1 – VISÃO GERAL DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS – 2021-2026

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	RSPONSÁVEL
OE.1 - Ser reconhecida por promover a justiça e garantir o exercício da democracia participativa, buscando a satisfação do cidadão na prestação de serviços	Diretoria-Geral
OE.2 - Assegurar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional	Secretaria Judiciária
OE.3 - Ampliar a transformação digital da Justiça Eleitoral com foco na efetividade e inclusão	Secretaria de Tecnologia da Informação
OE.4 - Atuar em rede se relacionando com os demais Poderes e operadores da Justiça Eleitoral	Diretoria-Geral
OE.5 - Fortalecer a imagem institucional e a transparência do processo eleitoral e seus resultados	Diretoria-Geral
OE.6 - Aprimorar a gestão de riscos e de integridade adotando práticas que garantam a efetividade da governança institucional	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
OE.7 - Orientar as políticas institucionais em consonância às diretrizes do desenvolvimento sustentável	Secretaria de Administração e Orçamento
OE.8 - Valorizar o Servidor promovendo a retenção dos talentos com o objetivo de minimizar a rotatividade na instituição	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.9 - Fortalecer a integração dos Magistrados nas atividades do TRE-MT	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta
OE.10 - Viabilizar um ambiente seguro, saudável e produtivo	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.11 - Prover uma força de trabalho preparada e disponível para as necessidades da instituição	Secretaria de Gestão de Pessoas
OE.12 - Aprimorar a gestão de investimentos, gastos e despesas	Secretaria de Administração e Orçamento
OE.13 - Potencializar as entregas de TIC alinhadas às necessidades institucionais em soluções corporativas e transformação digital	Secretaria de Tecnologia da Informação

TABELA 2 – VISÃO GERAL DOS INDICADORES DE DESEMPENHO – 2021-2026

INDICADOR	RESPONSÁVEL	DISPONIBILIDADE PARA A 15ª RAE – 1º SEMESTRE DE 2025
i.1 - Satisfação do cliente (NPS)	Ouvidoria Eleitoral	Disponível
i.2 - Redução do estoque processual	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.3 - Priorização de processos antigos	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.4 - Julgamento de processos prioritários	Corregedoria Regional Eleitoral (1º Grau) Coordenadoria de Gestão da Informação (2º Grau) Secretaria Judiciária (Consolidado)	Disponível
i.5 - Alcance da transformação digital	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.6 - Parcerias estratégicas	Gabinete da Diretoria-Geral	Disponível
i.7 - Transparência	Coordenadoria de Gestão da Informação	Disponível
i.9 - Implantação da gestão de riscos	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica	Disponível
i.10 - Cumprimento das recomendações de auditoria interna	Coordenadoria de Auditoria Interna	Disponível
i.11 - Compras públicas sustentáveis (CPS)	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Disponível

INDICADOR	RESPONSÁVEL	DISPONIBILIDADE PARA A 15ª RAE – 1º SEMESTRE DE 2025
i.12 - Clima organizacional	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Não mensurável no período.
i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta	Disponível
i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário	Coordenadoria Orçamentária e Financeira	Disponível
i.18 - Perdas orçamentárias	Coordenadoria Orçamentária e Financeira	Não mensurável no período.
i.19 - Execução do Plano de Contratações	Coordenadoria de Material e Patrimônio	Disponível
i.20 - IGovTIC-JUD	Assessoria de Planejamento da STI	Não mensurável no período
i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.22 – Projetos aderentes ao modelo ágil ou seguro	Assessoria de Planejamento da STI	Disponível
i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT	Assessoria de Comunicação Social	Não mensurável no período.
i.24 - Índice de Absenteísmo	Coordenadoria de Assistência Médica e Social	Disponível
i.25 - Aperfeiçoamento em liderança	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Disponível
i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Disponível

TABELA 3 – VISÃO GERAL DO PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS – 2021-2026

PROJETOS ESTRATÉGICOS	GESTÃO DO PROJETO
Projeto 1 – Dimensionamento da Força de Trabalho	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 2 – Gestão de Processos Organizacionais	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 3 – Gestão de Riscos	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 4 – Aprimoramento da Governança Institucional	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica
Projeto 5 – Revisão da Arquitetura Organizacional da STI	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto 6 – Pauta Limpa	Secretaria Judiciária
Projeto 7 – TRE Responde	Assessoria de Comunicação Social
Projeto 8 – Atendimento Externo	Presidência
Projeto 9 – Transformação Digital do TRE	Secretaria de Tecnologia da Informação
Projeto 10 – Elaboração de Políticas de Parcerias	Diretoria-Geral
Projeto 11 – Compras Públicas Sustentáveis	Secretaria de Administração e Orçamento
Projeto 12 – Diversificar +	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 13 – SemEmbargo	Escola Judiciária Eleitoral Palmyro Pimenta
Projeto 14 – Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	Secretaria de Gestão de Pessoas
Projeto 15 – Aprimoramento da Execução Orçamentária	Secretaria de Administração e Orçamento

DESEMPENHO DA ESTRATÉGIA

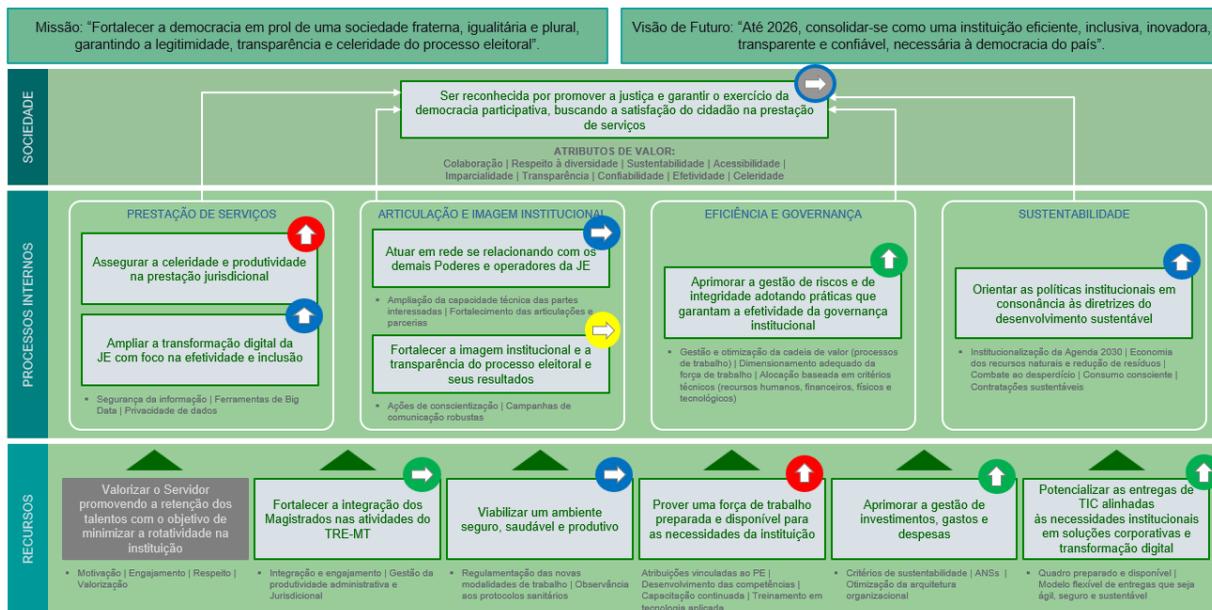
1º semestre de 2025
(janeiro a junho/2025)

Neste tópico é apresentado o desempenho geral da Estratégia Institucional, com o resultado consolidado do desempenho dos indicadores, objetivos e projetos estratégicos monitorados e apresentação do caminho crítico do mapa estratégico no período avaliado.

Desempenho Geral da Estratégia

A seguir, será apresentado o mapa estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso para o ciclo 2021-2026 com o desempenho dos 13 objetivos estratégicos para o segundo semestre de 2025, que compreende o período de janeiro a junho de 2025.

Figura 2 – Mapa Estratégico do TRE-MT – Desempenho da estratégia no 1º semestre de 2025



LEGENDA DA REGRA DE FARÓIS

● (azul)	Muito acima da meta (Igual ou Maior de 120% da Meta)
● (verde)	Atingiu a meta (Igual ou maior 100% e menor de 120 % da Meta)
● (amarelo)	Próximo à meta (Menor que 100% e maior ou igual a 90% da meta)
● (vermelho)	Não atingiu a meta (Menor de 90% da meta)
● (cinza)	Indisponível

LEGENDA DOS SINALIZADORES

○	Sinalizado por indicador
□	Sinalizado por projeto estratégico
↑	Tendência de Melhora
↔	Tendência de Estabilidade
↓	Tendência de Piora

Os objetivos estratégicos do TRE-MT são monitorados pelos indicadores de desempenho e por projetos estratégicos. Neste tópico, são apresentados os resultados consolidados dos objetivos, indicadores e dos projetos estratégicos para o período de janeiro a junho de 2025, assim como retrata os resultados consolidados para o primeiro semestre de 2025.

Gráfico 2 – Visão geral do desempenho dos objetivos estratégicos (2025)

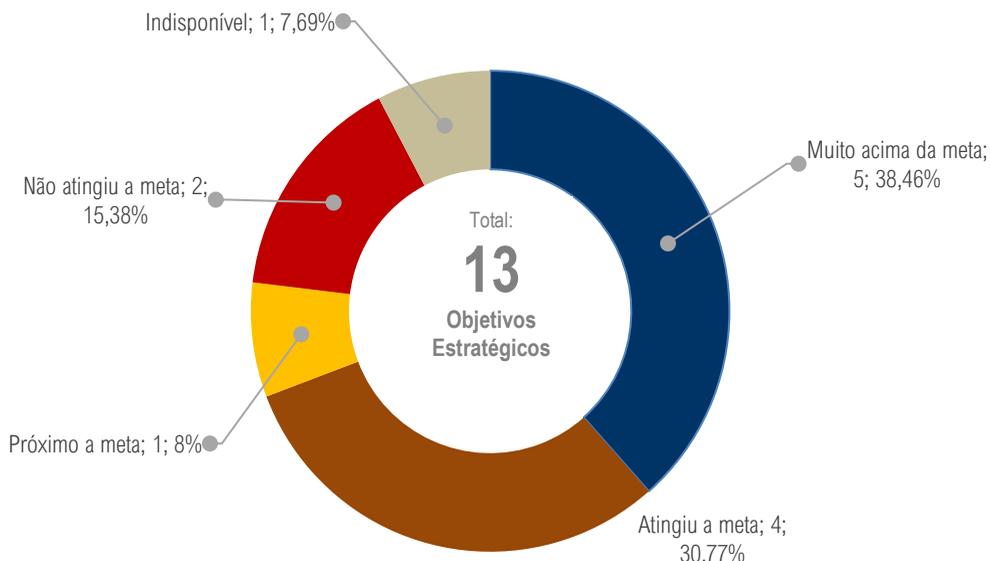


Gráfico 3 – Visão geral da disponibilidade dos indicadores (2025)

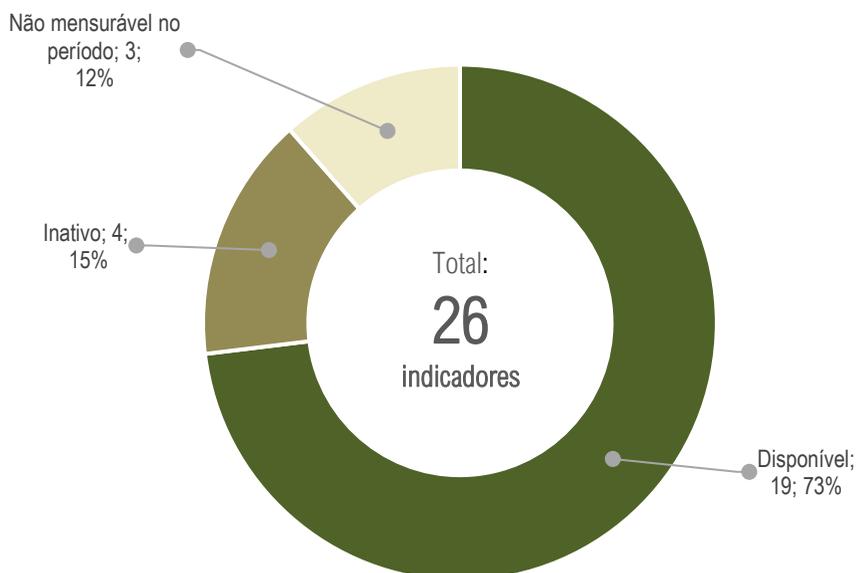


Gráfico 4 – Visão geral do desempenho dos indicadores disponíveis (2025)

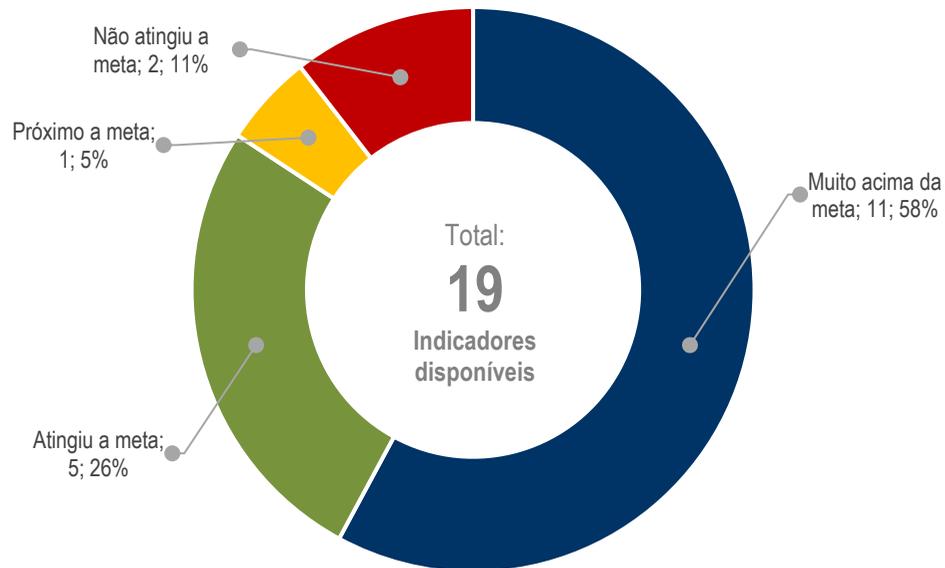


Gráfico 5 – Visão geral do desempenho dos projetos estratégicos (2025)

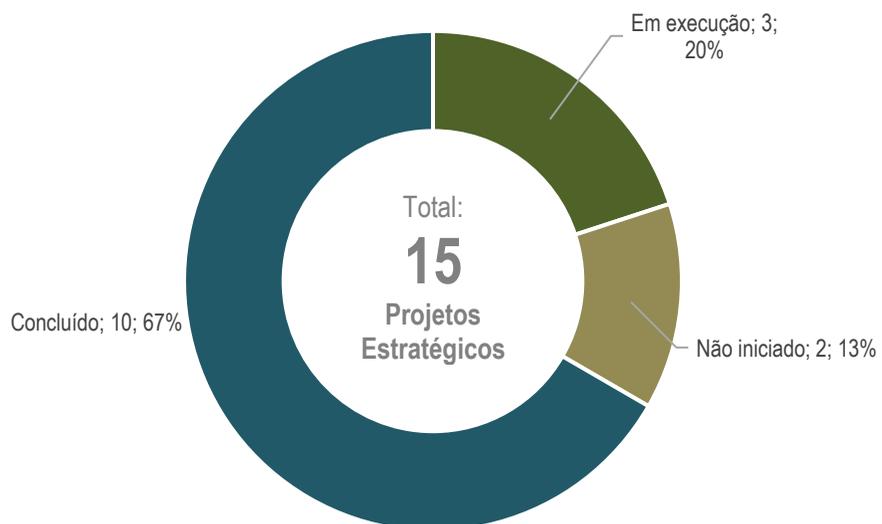
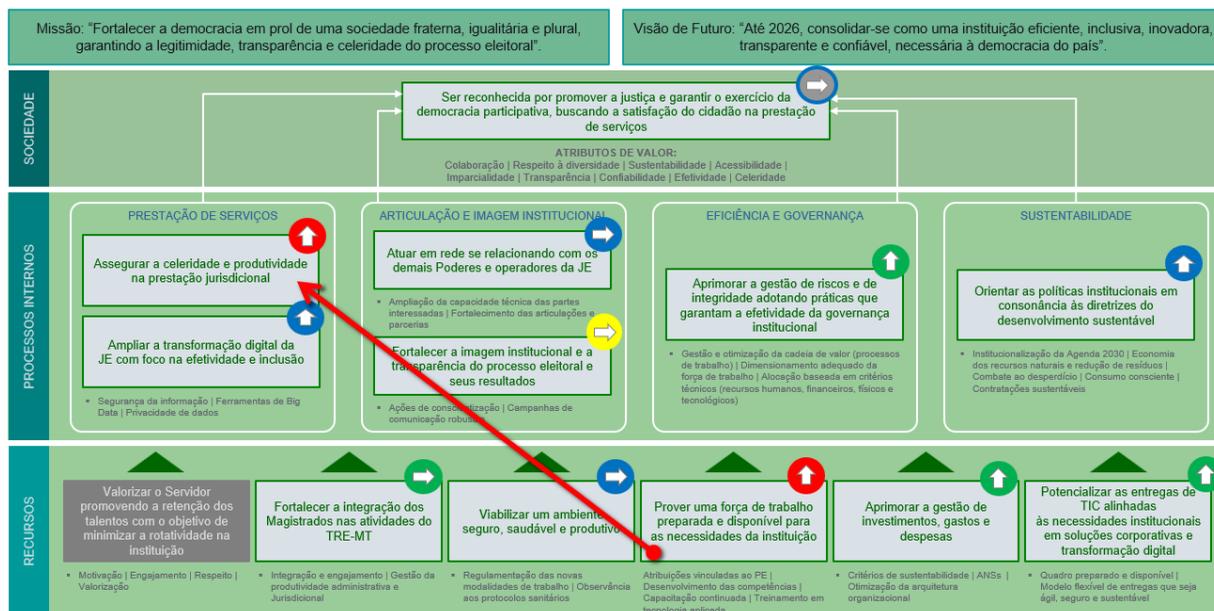


Tabela 5 – Resultados dos Indicadores de desempenho para o 1º semestre de 2025

INDICADOR	META 1º SEM	RESULTADO	STATUS
i.1 - Satisfação do cliente (NPS)	80%	100%	>120%
i.2 - Redução do estoque processual	50%	92,40%	>120%
i.3 - Priorização de processos antigos	25%	141,09%	>120%
i.4 - Julgamento de processos prioritários	50%	44%	88%
i.5 - Alcance da transformação digital	30%	75%	>120%
i.6 - Parcerias estratégicas	30%	100%	>120%
i.7 - Transparência	100%	97,89%	97,89%
i.8 - Inserções positivas na mídia	-	-	Inativo
i.9 - Implantação da gestão de riscos	50%	72%	>120%
i.10 - Cumprimento das recomendações de auditoria interna	45%	47%	104%
i.11 - Compras públicas sustentáveis (CPS)	8%	65%	>120%
i.12 - Clima organizacional	NM	NM	NM
i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral	40%	41,15%	102%
i.14 - Satisfação da força de trabalho	-	-	Inativo
i.15 - Gestores e substitutos capacitados nas trilhas de aprendizagem definidas pelo “Gestão por Competências”	-	-	Inativo
i.16 - Capacitação de servidores efetivos e requisitados	-	-	Inativo
i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário	15%	63,70%	>120%
i.18 - Perdas orçamentárias	NM	NM	NM
i.19 - Execução do Plano de Contratações	40%	44,78%	111%
i.20 - IGovTIC-JUD	75%	76,02%	101%
i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)	<8%	0%	>120%
i.22 - Projetos aderentes ao modelo de entregas ágil ou seguro	60%	63,94%	106%
i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT	NM	NM	NM
i.24 - Índice de Absenteísmo	<4%	2,32%	>120%
i.25 - Aperfeiçoamento em liderança	20h	66h	>120%
i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais	85%	67%	78%

Análise do Caminho Crítico

A seguir, será apresentado a análise do caminho crítico, considerando o desempenho e a tendência dos 13 objetivos estratégicos do plano estratégico para o ciclo 2021-2026.



O caminho crítico acima descrito no mapa estratégico, percorre os objetivos estratégicos que sinalizaram o desempenho como abaixo da meta (menor que 90% da meta estabelecida para o período) e/ou possuem a análise da tendência avaliada como 'Piora'. O caminho crítico identificado para o primeiro semestre de 2025, e que demonstra como ponto de atenção para a estratégia são:

Tabela 6 – Objetivos Estratégicos – Pontos de Atenção

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OB. 11 – Prover uma força de trabalho preparada e disponível para as necessidades da instituição.

OB.2 – Assegurar a celeridade e produtividade na prestação jurisdicional.

DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E INDICADORES

1º semestre de 2025

Neste tópico é apresentado de forma detalhada a análise dos objetivos estratégicos e do desempenho dos indicadores analisados pelos seus respectivos responsáveis



Objetivo Estratégico: Ser reconhecida por promover a justiça e garantir o exercício da democracia participativa, buscando a satisfação do cidadão na prestação de serviços.

Responsável: Diretoria-Geral

Análise de Desempenho do Objetivo:

O resultado do indicador "Satisfação do Cliente", relativo ao primeiro semestre de 2025, correspondente aos meses de janeiro a junho de 2025, apresentou um índice de 100% (cem por cento), mantendo-se acima da meta estipulada de 80% (oitenta por cento) para o período, nos termos consignados no Planejamento Estratégico deste Tribunal para o sexênio 2021-2026, demonstrando de forma inequívoca que o eleitor continua demonstrando a sua satisfação com os trabalhos desenvolvidos pela Justiça Eleitoral de Mato Grosso. Importante assinalar que o semestre avaliado contempla os primeiros meses de um ano não eleitoral, e portanto, historicamente com uma diminuição significativa na procura da população pelos serviços da Justiça Eleitoral. No entanto, com a posse da nova administração e o estabelecimento de novas diretrizes para a ampliação da coleta biométrica dos eleitores do Estado de Mato Grosso, inúmeros mutirões realizados pelos cartórios eleitorais, participações da Justiça Eleitoral em eventos e a incessante busca ativa dos eleitores que ainda não possuem a biometria registrada, sobretudo com uma maciça campanha nos meios de comunicação de chamamento à sociedade, ocasionaram o aumento significativo da procura de informações e pelos serviços de alistamento eleitoral, transferência, revisão e regularização da situação perante a Justiça Eleitoral. A manutenção da boa avaliação em relação à satisfação do cidadão é fruto das ações promovidas pelo Tribunal que visam a melhoria contínua na qualidade da estrutura e dos serviços prestados, bem como a ampliação de horários e locais de atendimento para a coleta biométrica.

Análise da Tendência: Estabilidade

Considerando o histórico de bom desempenho do indicador em períodos não impactados diretamente pelas significativas demandas que se concentram em anos eleitorais, a tendência é que o índice de aprovação no próximo trimestre (julho, agosto e setembro de 2025), continue próximo ao limite de 100% (cem por cento).

Riscos:

- Como principal risco temos a possibilidade de os eleitores não aderirem à pesquisa de avaliação, não fornecendo os indicadores necessários para a Administração da Justiça Eleitoral avaliar de forma adequada o atendimento prestado à sociedade.

Impactos:

- Alto. Como impacto dos riscos há a possibilidade de haver uma queda na avaliação positiva da imagem da Justiça Eleitoral de Mato Grosso perante o cidadão-eleitor.

Indicador:

- i.1 - Satisfação do cliente (NPS);

Observações:

- As segmentações por 'Operadores de Direito' estão indisponíveis.

Indicador: Satisfação do Cliente (NPS)

Responsável: Ouvidoria Eleitoral

Gráfico 6 – Desempenho do indicador de Satisfação do Cliente (NPS)

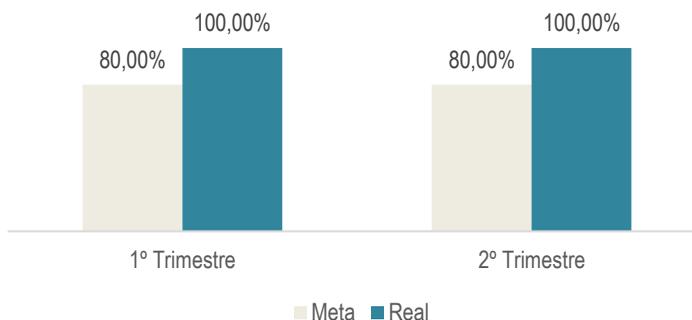


Tabela 7 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta	Segmentação	Zona NPS
100%	80%	Sociedade	Excelência

Análise do Indicador:

A pesquisa de "Satisfação do Cliente - NPS" foi realizada a partir da busca ativa junto aos usuários dos serviços da Justiça Eleitoral de Mato Grosso. Para o mês de janeiro, o quantitativo dos clientes pesquisados sofreu uma significativa queda, seja em função do período do recesso forense ou, ainda, pela baixa procura dos serviços eleitorais por partes do público. Nos meses de fevereiro a junho, ocorreu um grande aumento das demandas pelos serviços eleitorais. Com o aumento das demandas, as avaliações dos índices satisfação se intensificam, sendo que as pesquisas para os meses de fevereiro a junho, ainda, demonstram um alto índice de satisfação do cliente.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.



Objetivo Estratégico: Assegurar a celeridade e produtividade na prestação jurisdicional.

Responsável: Secretaria Judiciária

Análise de Desempenho do Objetivo:

O TRE-MT apresenta bom desempenho global nos três indicadores, com destaque para a Meta 2, já plenamente cumprida, e para a Meta 1, que segue em ritmo rumo ao cumprimento até dezembro. O ponto de maior atenção recai sobre a Meta 4, em razão dos processos remanescentes das Eleições de 2022, cujo julgamento integral é imprescindível para consolidar o cumprimento. O acompanhamento contínuo é essencial para evitar maior sobrecarga de julgamento no último trimestre do ano, garantindo que os processos sejam resolvidos de forma equilibrada ao longo do exercício. A situação dos processos de 1º grau vem sendo ordinariamente monitorados pela AMMEC/CRE, especialmente os processos implicados em metas. No 2º grau, o acompanhamento vem sendo realizado pelo Gabinete da SJ, por meio dos painéis disponibilizados pela STI, bem como pelo Painel de Estatística do CNJ, com acompanhamento periódico do estoque processual junto aos gabinetes, garantindo o planejamento dos julgamentos de processos pertencentes às metas.

Análise da Tendência: Melhora

Em razão da previsibilidade de poucas autuações para os 3º e 4º trimestres e monitoramento do julgamento dos processos pertencentes às metas, a tendência é de melhora dos indicadores e consequentemente cumprimento das metas ao final do ano.

Riscos:

- Não julgamento dos processos prioritários;
- Queda no percentual de julgamentos.

Impactos:

- Não atingimento do percentual de cumprimento das Metas.

Indicadores:

- i.2 - Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ);
- i.3 – Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ);
- i.4 - Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ).

Projetos Estratégicos:

- Projeto 6 - Pauta Limpa – Ciclo 2022 e 2024 (Concluído);
- Projeto 8 - Atendimento Externo (3ª Onda – 2025-2026).

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 7 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

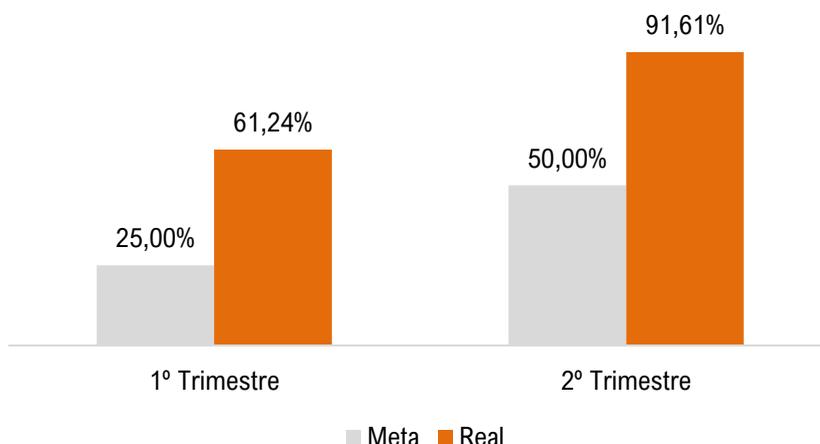


Tabela 8 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

Segmentação	Real	Meta
1º Grau	91,61%	50%

Análise do Indicador:

No segundo trimestre, houve significativo avanço no indicador dessa meta em relação ao trimestre anterior, em razão dos esforços de julgamento nos meses de maio e junho. Observo que 7.788 processos de prestação de contas, eleitorais e anuais, autuados em 2024 e não julgados em 2024, foram considerados como autuados em 2025, seguindo os critérios definidos pelo Conselho Nacional de Justiça. Além desses, outros 463 processos foram de fato autuados em 2025 até o momento, totalizando 8.214 casos novos. Por outro lado, foram julgados, baixados sem julgamento ou evoluídos para a classe de cumprimento de sentença 7526 processos. Observando o desempenho do indicador dessa meta, caso sejam mantidos os esforços de julgamento, a meta tende a ser cumprida em 19/12/2025, restando 688 (seiscentos e oitenta e oito) processos a julgar no 1º grau.

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 8 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

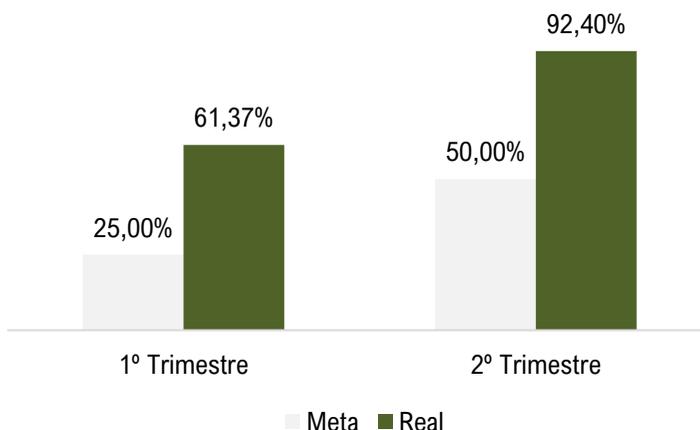


Tabela 9 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

Segmentação	Real	Meta
2º Grau	108,10%	50%

Análise do Indicador:

Apesar do cumprimento da Meta 1 no 2º trimestre, faz-se necessário o monitoramento constante, tendo em vista que a Meta 1 é uma meta dinâmica, e cada novo processo atuado/distribuído impacta diretamente no indicador. Atualmente, no 2º grau, há 542 processos pendentes de julgamento, a maior parte das Classes de Cumprimento de Sentença e Recurso Eleitoral.

Indicador: Redução do Estoque Processual (Meta 1 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 9 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado)

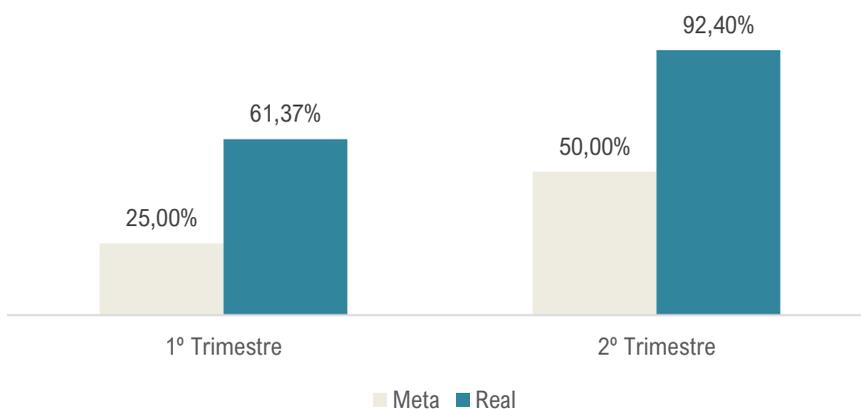


Tabela 10 – Desempenho do indicador para o TRE-MT

Segmentação	Real	Meta
TRE-MT (Consolidado)	92,40%	50%

Análise do Indicador:

O desempenho até aqui indica evolução positiva no alcance da meta, porém necessita do monitoramento constante, principalmente em razão da natureza dinâmica do indicador, de forma que novas atuações impactam diretamente no atingimento da meta. Além disso, importante manter o ritmo de julgamento dos processos, evitando que maior sobrecarga de julgamento no último trimestre.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 10 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

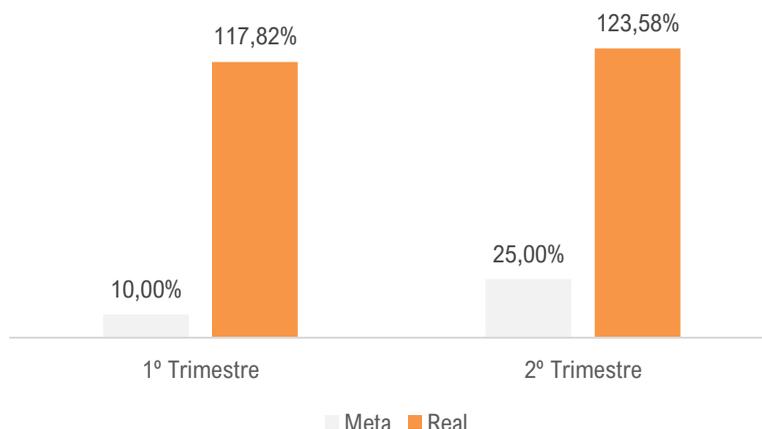


Tabela 11 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

Segmentação	Real	Meta
1º Grau	123,58%	25%

Análise do Indicador:

No segundo trimestre de 2025, dos 235 processos atuados em 2023 e não julgados em 2023, 235 receberam seu primeiro julgamento ainda no ano de 2024, restando 57 processos pendentes de julgamento em 31/12/2024, dos quais 18 foram julgados em 2025. Nesse contexto, essa meta está cumprida, uma vez que novos processos não serão considerados.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 11 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

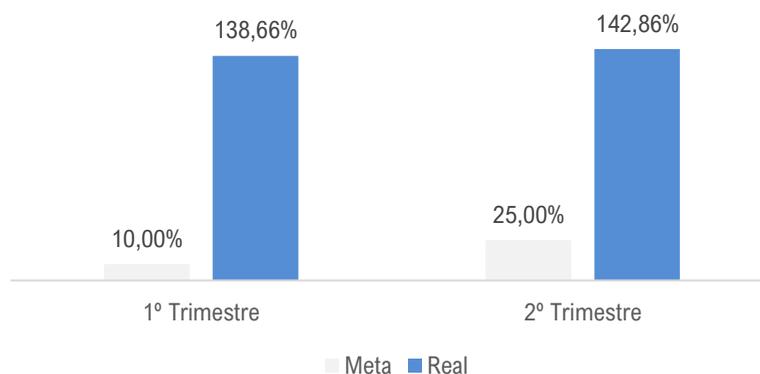


Tabela 12 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau

Segmentação	Real	Meta
2º Grau	142,86%	25%

Análise do Indicador:

A meta 2 no 2º grau encontra-se cumprida desde o primeiro trimestre, resultado dos esforços de julgamento anteriores, privilegiando o julgamento de processos antigos.

Indicador: Priorização de processos antigos (Meta 2 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 12 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado)

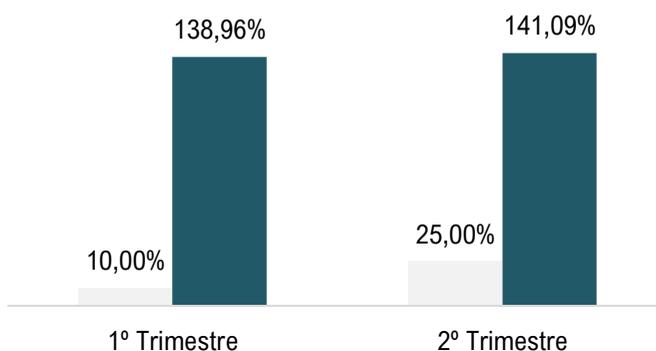


Tabela 13 – Desempenho do indicador para o TRE-MT

Segmentação	Real	Meta
Consolidado (TRE-MT)	141,09%	25%

Análise do Indicador:

No 1º grau, observou-se a correta priorização dos processos antigos. Dos 235 processos autuados em 2023 e não julgados naquele exercício, todos receberam seu primeiro julgamento em 2024. Ao final de 2024, restaram 57 processos pendentes, dos quais 18 foram julgados em 2025. Nesse cenário, a meta encontra-se cumprida, pois não há novos processos a serem considerados para o cálculo, consolidando o atendimento ao critério estabelecido pelo CNJ. No 2º grau, a Meta 2 também está cumprida, já desde o primeiro trimestre de 2025. Esse resultado decorre dos esforços realizados anteriormente, com foco no julgamento dos processos mais antigos, o que permitiu eliminar eventual passivo remanescente. A meta integralmente cumprida em ambos os graus, reflexo de uma atuação preventiva e da priorização do julgamento dos processos mais antigos.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: 1º Grau

Responsável: Corregedoria Regional Eleitoral

Gráfico 13 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

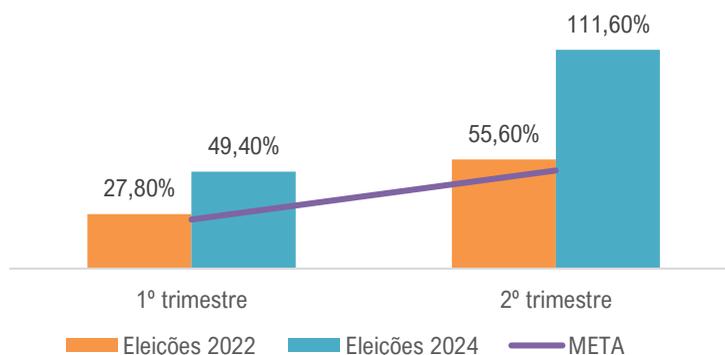


Tabela 14 – Desempenho do indicador para o segmento do 1º Grau

Segmentação	Real	Meta
Eleições 2022	55,60%	50%
Eleições 2024	111,60%	50%

Análise do Indicador:

Ao final do segundo trimestre, dos 12 (doze) processos prioritários das eleições 2022 pendentes de julgamento em 31/12/2024, 2 (dois) foram julgados e 8 (oito) estão sobrestados. Quanto aos processos prioritários das eleições 2024, havia 89 (oitenta e nove) processos sem julgamento em 31/12/2024, dos quais 48 (quarenta e oito) foram julgados e 3 (três) estão sobrestados. Como essa meta não considera novos processos distribuídos no decorrer do ano, a meta referente ao ano de 2024 já está cumprida, mesmo se os 3 processos sobrestados saírem do sobrestamento e não forem julgados. Nesse contexto, requer monitoramento e atenção os processos implicados na meta das eleições de 2022, pois, há necessidade de julgar todos os processos que não estejam suspensos, sobrestados ou arquivados provisoriamente. Todos os processos atualmente suspensos das eleições de 2022 são Ações Penais Eleitorais, sendo a maioria em suspensão condicional do processo. Cito dos 2 (dois) processos prioritários em tramitação em 30/06/2025, 1 já foi baixado em julho; e o outro foi homologado acordo de não persecução penal. A situação dos processos de 1º grau vem sendo ordinariamente monitorados pela AMMEC/CRE, especialmente os processos implicados em metas.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: 2º Grau

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 14 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau por categoria

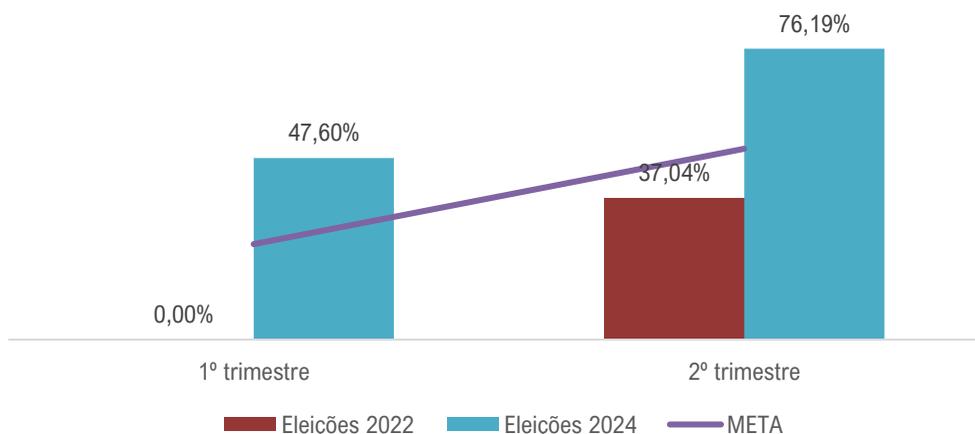


Tabela 15 – Desempenho do indicador para o segmento do 2º Grau por categoria

Segmentação	Real	Meta
Eleições 2022	37,04%	50%
Eleições 2024	76,19%	50%

Análise do Indicador:

Atualmente, no 2º grau, há 1 processo pendente de julgamento referente às Eleições de 2022 (eram 3 no início do ano, dos quais 1 foi julgado em abril e outro em agosto) e 13 processos relativos às Eleições de 2024, que impactam diretamente o indicador. O monitoramento e o acompanhamento junto aos gabinetes mostram-se necessários, considerando que o indicador somente será considerado cumprido com o cumprimento de ambas as metas parciais.

Indicador: Julgamento de processos prioritários (Meta 4 CNJ)

Segmentação: TRE-MT (Consolidado)

Responsável: Secretaria Judiciária

Gráfico 15 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado) por categoria

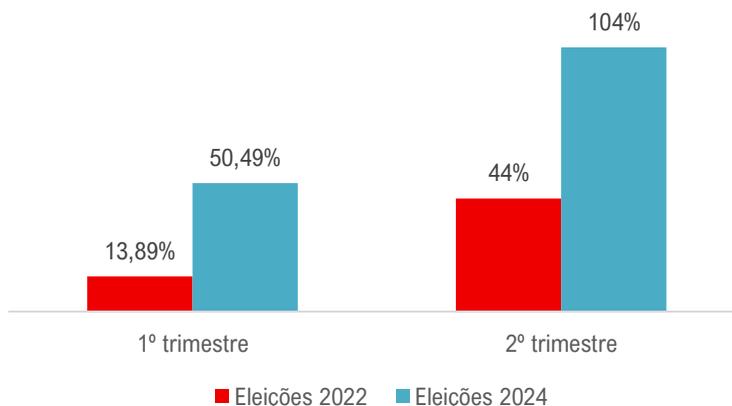


Tabela 16 – Desempenho do indicador para o TRE-MT (Consolidado) por categoria

Segmentação	Real	Meta
Eleições 2022	44%	50%
Eleições 2024	104%	50%

Análise do Indicador:

No 1º grau, a meta de Eleições 2024 já se encontra cumprida. Restam alguns processos das Eleições de 2022, em sua maioria sobrestados ou suspensos, com acompanhamento regular pela AMMEC/CRE. No 2º grau, há 1 processo pendente referente às Eleições 2022 e 13 processos das eleições 2024, cujo julgamento é fundamental para o atingimento da meta no 2º grau. No geral, a meta das Eleições de 2024 está cumprida, mas permanece o desafio de finalizar os processos das Eleições de 2022.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações

**Objetivo Estratégico: Ampliar a transformação digital da Justiça Eleitoral com foco na efetividade e inclusão.**

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Análise de Desempenho do Objetivo:

O portfólio do Plano de Transformação Digital (PTD) deste Tribunal foi estabelecido pela Portaria nº 93/2024, constituindo a linha de base para seu acompanhamento. Até o 2º semestre de 2024, utilizava-se temporariamente a lista presente na Ata nº 01 (id.0712989) (SEI nº 02014.2024-4), que continha os projetos inicialmente priorizados pela Presidência deste Regional. A análise desse indicador é acumulativa, resultando em 75% de conclusão das iniciativas previstas no PTD, frente à meta esperada de 30% no segundo trimestre de 2025. O PTD está disponível em <https://www.tre-mt.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/gestao/planos-tatico-operacionais/planos-taticos-operacionais>

Análise da Tendência: Melhora

A seleção e priorização do portfólio de projetos de TIC, realizadas pela administração deste regional, são fundamentais para a execução das entregas de maior valor agregado, com qualidade e dentro do prazo esperado. Essa medida contribui para equilibrar os resultados pretendidos com a capacidade de atendimento da STI.

Riscos:

- Alteração do Portfólio de Projetos de TIC, sem a retirada de iniciativas não iniciada;
- Inclusão de servidores de TIC em comissões e grupos de trabalhos, que não exigem conhecimento especializado em Tecnologia da Informação e Comunicação.

Impactos:

- Não atendimento em decorrência de a capacidade de atendimento da STI estar totalmente alocada.
- Atraso no cumprimento dos prazos de entrega das iniciativas, ou até mesmo a impossibilidade conclusão dos projetos, em virtude da concorrência com as atividades dos grupos de trabalho e das comissões.

Indicador:

- i.5 – Alcance da Transformação Digital;

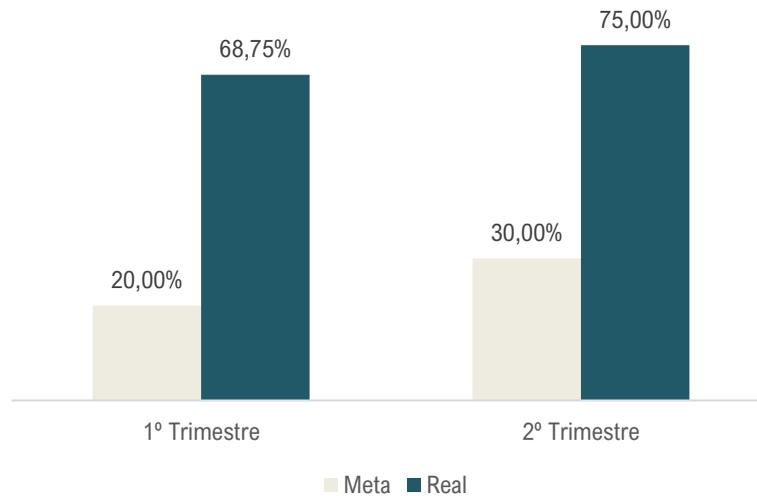
Projeto Estratégico:

- Projeto 9 - Transformação Digital do TRE-MT (Concluído).

Indicador: Alcance da Transformação Digital

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Gráfico 16 – Desempenho do indicador para o período



Análise do Indicador:

'O Plano de Transformação Digital do TRE-MT instituído pela Portaria nº93/2024 é a referência para o cálculo do presente indicador. Dos 16 Projetos compõem o plano, doze projetos foram finalizados.



Objetivo Estratégico: Atuar em rede se relacionando com os demais Poderes e operadores da Justiça Eleitoral.

Responsável: Diretoria-Geral

Análise de Desempenho do Objetivo:

O resultado do indicador "Parcerias Estratégicas", relativo ao 1º semestre de 2025, totalizando 24 (vinte e quatro) parcerias, sendo todas as ações alinhadas aos objetivos estratégicos deste Tribunal, com um índice de 100% (cem por cento), manteve-se acima da meta estipulada, que é de 35% (trinta e cinco por cento).

Conforme comprovam as ações desenvolvidas por intermédio das parcerias celebradas no primeiro semestre de 2025, conclui-se pela atuação dinâmica deste Tribunal com os demais órgãos e poderes, visando ações e políticas para o atingimento de objetivos comuns e em benefício de toda a sociedade.

Análise da Tendência: Estabilidade

O índice de 100% (cem por cento), para o primeiro semestre de 2025, como já apontado anteriormente supera a meta estabelecida de 35% (trinta e cinco por cento), com a tendência de manutenção dos índices alcançados, representando um contínuo fortalecimento da atuação do TRE-MT junto à sociedade e a demais órgãos e poderes, seja no executivo, legislativo ou judiciário, bem como junto aos entes nas esferas municipal, estadual e federal.

Riscos:

- Como o objetivo (atuar em rede se relacionando com os demais Poderes e operadores da Justiça Eleitoral) está atrelado à celebração de parcerias e estas surgem das necessidades deste Regional, não se observa a existência de riscos. O que é possível acontecer é este Regional celebrar mais ou menos parcerias e estas contribuirão, ou não, com o alcance de uma meta estratégica.

Indicadores:

- i.6 – Parcerias Estratégicas;

Projeto Estratégico:

- Projeto 10 - Elaboração de Políticas de Parcerias: (3ª Onda – 2025-2026);

Indicador: Parcerias Estratégicas

Responsável: Gabinete da Diretoria-Geral

Gráfico 17 – Desempenho do indicador

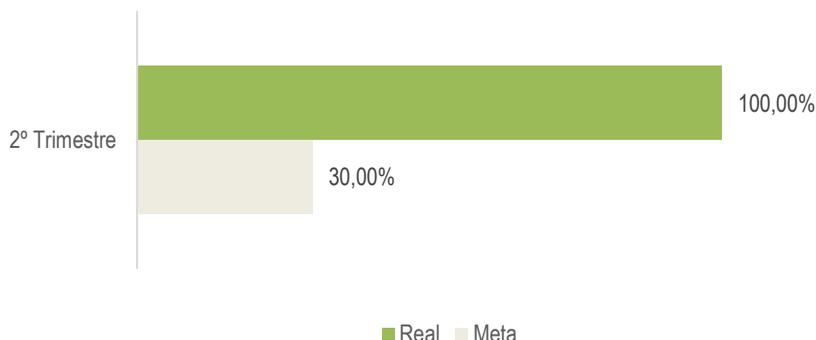


Tabela 17 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
100%	30%

Análise do Indicador:

Destacamos que no primeiro semestre de 2025 foram celebradas 24 (doze) parcerias, sendo que todas as ações estão alinhadas aos objetivos estratégicos deste Tribunal.

- 1) Acordo de Cooperação Técnica nº 01/2025, celebrado com o Município de Confresa, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 01223.2025-5);
- 2) Acordo de Cooperação Técnica nº 02/2025, celebrado com o Município de Barra do Bugres, tendo como objeto a comunhão de esforços com a disponibilização de 3 (três) estagiários pelo município de Barra do Bugres para atuação no Cartório da 13ª Zona Eleitoral de Mato Grosso, desempenhando atividades relativas ao atendimento de eleitores, apoio às atividades cartorárias e a preparação das Eleições 2026 (SEI nº 03079.2025-9);
- 3) Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2025, celebrado com o Município de Tesouro, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com coleta de dados biométricos no Município de Tesouro-MT, mediante a cessão gratuita de espaço físico, mobiliário e pessoal (com a indicação de 2 servidores) para execução do atendimento (SEI nº 03242.2025-1);
- 4) Acordo de Cooperação Técnica nº 04/2025, celebrado com o Município de Reserva do Cabaçal, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 04834.2025-5);
- 5) Acordo de Cooperação Técnica nº 06/2025, celebrado com o Município de Sapezal, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 04905.2025-1);
- 6) Acordo de Cooperação Técnica nº 07/2025, celebrado com o Município de Vila Bela da Santíssima Trindade,

tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 04911.2025-7);

7) Acordo de Cooperação Técnica nº 08/2025, celebrado com o Município de Juína, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05002.2025-5);

8) Termo de Cooperação Técnica nº 09/2025, celebrado com o Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, tendo como objeto a cooperação técnica bilateral entre TJ/MT e TRE/MT, incluindo compartilhamento de conhecimento entre as equipes e cessão não onerosa de recursos computacionais e de telecomunicações disponíveis nas respectivas infraestruturas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC (SEI nº 03996.2025-7);

9) Acordo de Cooperação Técnica nº 09/2025, celebrado com o Município de Castanheira, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05003.2025-0);

10) Acordo de Cooperação Técnica nº 10/2025, celebrado com o Município de Aripuanã, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com coleta de dados biométricos no município de Aripuanã/MT, incluindo zona urbana e rural, mediante a disponibilização de servidores municipais, computadores, veículos e espaços físicos para execução dos atendimentos (SEI nº 06870.2023-9);

11) Acordo de Cooperação Técnica nº 11/2025, celebrado com o Município de Lucas do Rio Verde, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 00617.2025-9);

12) Acordo de Cooperação Técnica nº 15/2025, celebrado com o Município de Rondonópolis, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05256.2025-7);

13) Acordo de Cooperação Técnica nº 16/2025, celebrado com o Município de Itiquira, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05323.2025-5);

14) Acordo de Cooperação Técnica nº 17/2025, celebrado com o Município de Campo Verde, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05212.2025-4);

15) Acordo de Cooperação Técnica nº 18/2025, celebrado com o Município de Peixoto de Azevedo, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com coleta de dados biométricos no distrito de União do Norte, localizado na cidade de Peixoto de Azevedo/MT, mediante a cessão gratuita de espaço físico e pessoal para execução do atendimento (SEI nº 05524.2025-5);

16) Acordo de Cooperação Técnica nº 19/2025, celebrado com o Município de Canarana, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05667.2025-6);

17) Acordo de Cooperação Técnica nº 20/2025, celebrado com o Município de Ribeirão Cascalheira, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 05667.2025-6);

18) Acordo de Cooperação Técnica nº 21/2025, celebrado com o Município de Mirassol D'Oeste, tendo como objeto a comunhão de esforços entre os partícipes para a disponibilização de 01 (um) estagiário pela Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste, para atuação na 18ª Zona Eleitoral, mediante o desempenho de atividades vinculadas ao atendimento de eleitores, apoio às atividades cartorárias e preparação das Eleições de 2026 (SEI nº 04830.2025-7);

19) Acordo de Cooperação Técnica nº 22/2025, celebrado entre o TRE-MT e a Ordem dos Advogados do Brasil - Seccional Mato Grosso, tendo como objeto a cooperação técnica, entre suas escolas, visando compartilhar atividades de formação, capacitação e aperfeiçoamento funcional a seus membros e servidores, nas modalidades presencial, virtual e à distância (SEI nº 05185.2023-4);

20) Acordo de Cooperação Técnica nº 23/2025, celebrado com o Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, tendo como objeto fixar as diretrizes para o apoio institucional do TCE-MT no exame das prestações de contas anuais de partidos políticos e prestações de contas de eleições (SEI nº 04268.2020-7);

21) Acordo de Cooperação Técnica nº 23/2025, celebrado com o Município de Jauru, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 06491.2025-6);

22) Acordo de Cooperação Técnica nº 25/2025, celebrado com o Município de Juara, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 06169.2025-3);

23) Acordo de Cooperação Técnica nº 26/2025, celebrado com o Município de Nova Marilândia, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com coleta de dados biométricos no município de Nova Marilândia – MT, vinculado ao Cartório da 17ª Zona Eleitoral, mediante a cessão gratuita de espaço físico, mobiliário e pessoal (SEI nº 05843.2025-6);

24) Acordo de Cooperação Técnica nº 31/2025, celebrado com o Município de Nossa Senhora do Livramento, tendo como objeto a comunhão de esforços para a realização do cadastramento do eleitorado com a coleta de dados biométricos no município (SEI nº 06812.2025-2).

As parcerias celebradas por este TRE no primeiro semestre foram de extrema importância para assegurar o acesso da sociedade aos serviços da Justiça Eleitoral de Mato Grosso e para o cumprimento de sua missão institucional de promover a democracia participativa, ressaltando que muitos dos novos acordos de cooperação/parcerias foram firmados com a finalidade de atender a população e a função social desta Justiça Especializada.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações



Objetivo Estratégico: Fortalecer a imagem institucional e a transparência do processo eleitoral e seus resultados.

Responsável: Diretoria-Geral

Análise de Desempenho do Objetivo:

O Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso tem pautado em todas as suas ações manter o princípio da transparência no desempenho de suas atividades regimentais, bem como tem primado com extremo zelo a divulgação e disponibilização nos canais específicos definidos nos normativos em regência os dados imprescindíveis que possibilitam o controle social do órgão. A excelente pontuação atribuída nos últimos anos a este Tribunal no Ranking da Transparência do Poder Judiciário demonstra a busca incessante deste Regional em atender integralmente aos dispositivos legais, bem como a rigorosa observância aos critérios estabelecidos nas recomendações expedidas pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ, bem ainda diversas ações tem sido realizadas para fortalecer a imagem institucional.

Análise da Tendência: Estabilidade

O grande empenho das unidades responsáveis pelos quesitos avaliados e a resposta ágil e precisa das equipes para o ajuste dos conteúdos sob suas responsabilidades para o atendimento das adequações necessárias para as demandas apresentadas pelo CNJ, sinalizam a manutenção do atendimento pleno das metas estabelecidas.

Riscos:

- Disseminação de fake News e caso as unidades não cumpram os requisitos do ranking da transparência.

Indicadores:

- i.7 – Transparência;
- i.8 – Inserções positivas na mídia (Inativo);
- i.23 – Percepção da imagem e atuação do TRE-MT. (não mensurado no período)

Projeto Estratégico:

- Projeto 7 - TRE Responde.

Indicador: Transparência

Responsável: Coordenadoria de Gestão da Informação

Gráfico 18 – Desempenho do indicador para o período

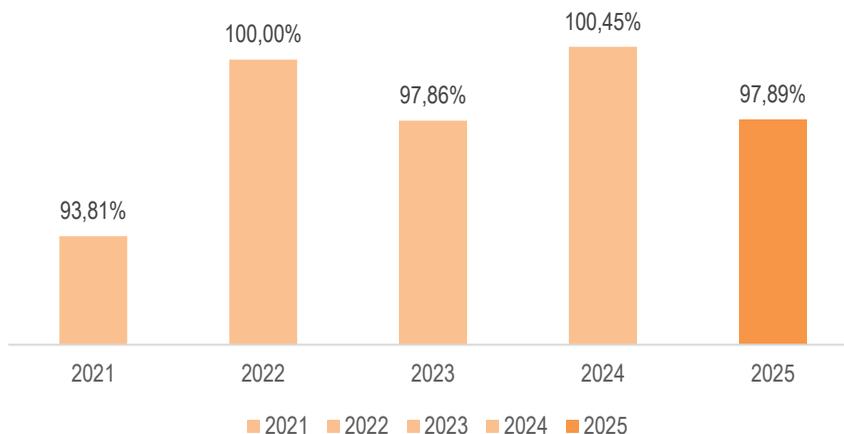


Tabela 18 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
97,89%	100%

Análise do Indicador

De acordo com o resultado do Ranking da Transparência do Poder Judiciário 2025, divulgado no dia 20/8/2025, o TRE-MT obteve o percentual de 97,89% de cumprimento dos requisitos da “Transparência”, ficando em 7º lugar entre os 94 tribunais e conselhos avaliados, e em 3º lugar entre os 28 tribunais eleitorais. Apesar do recurso interposto, o TRE-MT não pontuou nos seguintes itens: a) item 67, referente à publicação do Anexo VII da Resolução CNJ nº 102/2009; e b) item 81, relativo ao plano de ação do Plano de Logística Sustentável, principalmente para o tema Aquisições e Contratações Sustentáveis. Cabe destacar que, em relação ao item 67, as informações encontram-se disponíveis e atualizadas no link informado ao CNJ. Ressalta-se ainda que, a cada edição, o CNJ promove ajustes nos critérios de avaliação, a exemplo do item 81. Recomenda-se a atualização do Plano de Ação do PLS 2021-2026, ainda em 2025, com a inclusão de eixo específico de aquisições e contratações sustentáveis, de modo a assegurar a pontuação na próxima edição do Ranking da Transparência. A CGI está em acompanhamento do cumprimento dos requisitos da “Transparência”, conforme consta dos Processos SEI nº 00651.2025-6 e nº 00888.2025-4.



Objetivo Estratégico: Aprimorar a gestão de riscos e de integridade adotando práticas que garantam a efetividade da governança institucional.

Responsável: Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica

Análise de Desempenho do Objetivo:

No primeiro semestre de 2025 os indicadores do objetivo desempenharam acima da meta. No entanto, os projetos estratégicos não foram priorizados devido à mudança de gestão e concorrência de ações (Prêmio CNJ de Qualidade, Selo da Justiça Eleitoral do TSE e Plano Integrado das Eleições (PIE)). Apesar do resultado obtido até o momento, as ações foram continuadas na medida do possível e há uma expectativa de melhora.

Análise da Tendência: Melhora

Há tendência de melhora considerando a repactuação do prazo dos projetos estratégicos e as parcerias realizadas com as atividades administrativas para o mapeamento de gestão de riscos para o próximo período.

Riscos:

- Concorrência com as atividades.

Impactos:

- Diminuição do número de recomendações atendidas no período aferido.
- Não cumprimento do cronograma dos projetos estratégicos.

Indicadores:

- i.9 – Implantação da gestão de riscos (Disponível);
- i.10 – Cumprimento das recomendações de auditoria interna. (Disponível).

Projeto Estratégico:

- Projeto 2 - Gestão de Processos Organizacional;
- Projeto 3 - Gestão de Riscos;
- Projeto 4 - Aprimoramento da Governança Institucional (Concluído).

Indicador: Implantação da gestão de riscos

Responsável: Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica

Gráfico 19 – Desempenho do indicador para o período

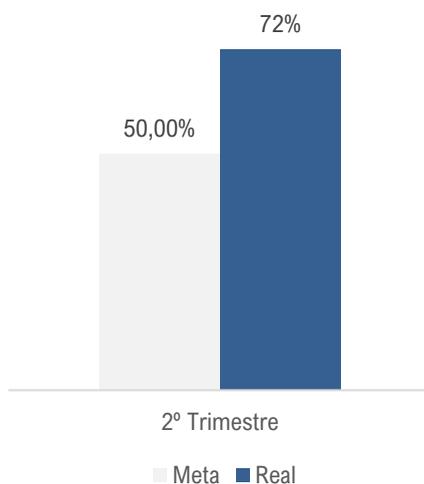


Tabela 20 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
72%	50%

Análise do Indicador

Atualmente, 72% das unidades do TRE-MT já adotam práticas de gestão de riscos, demonstrando um avanço significativo na cultura organizacional voltada à prevenção e mitigação de ameaças. A expectativa é que esse percentual aumente em breve, especialmente com a implementação da gestão de riscos no processo eleitoral, o que deve impulsionar ainda mais a adesão das unidades que ainda não iniciaram esse trabalho. Apesar dos avanços, a principal lacuna identificada está na Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP), que possui poucos processos com práticas estruturadas de gestão de riscos. Esse cenário aponta para uma oportunidade de melhoria, especialmente considerando o impacto estratégico da área na condução de políticas de pessoal e desenvolvimento institucional.

Indicador: Cumprimento das recomendações de auditoria interna

Responsável: Coordenadoria de Auditoria Interna

Gráfico 20 – Desempenho do indicador para o período

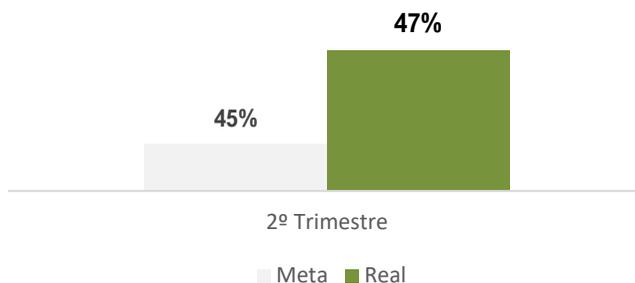


Tabela 20 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
47%	45%

Análise do Indicador:

As unidades administrativas estão implementando as recomendações da Auditoria Interna de forma gradativa. Destaca-se que das 287 recomendações de auditoria interna emitidas (período 2019 a 2024), 152 recomendações estão com status 'Não implementada ou Em Implementação' (53%) e 135 recomendações estão com status 'Implementada' (47%), na visão dos gestores. Constata-se, assim, que até o 1º semestre de 2025 foram implementadas 47% das recomendações expedidas até 2024, resultando em 2% acima da Meta estabelecida para o período.

Recomendações para tomada de decisões:

Recomendação	Responsável	Prós	Expectativa de implantação (prazo)
Prorrogar a data da conclusão do Projeto Estratégico 2 – Gestão de Processos Organizacionais	AGE/Presidência	Estabelecer prazo fidedigno com a execução do projeto.	19/12/2025
Prorrogar a data da conclusão do Projeto Estratégico 3 – Gestão de Riscos	AGE/Presidência	Estabelecer prazo fidedigno com a execução do projeto.	19/12/2025



Objetivo Estratégico: Orientar as políticas institucionais em consonância às diretrizes do desenvolvimento sustentável.

Responsável: Secretaria de Administração e Orçamento

Análise de Desempenho do Objetivo:

No período avaliado, observa-se que o objetivo estratégico apresentou desempenho satisfatório. As metas foram superadas, demonstrando consistência nas ações executadas e na observância da imposição legal em relação aos critérios de sustentabilidade nas contratações públicas deste Tribunal. E ainda, no presente semestre foi implementada as recomendações da Coordenadoria de Auditoria, no Relatório de Auditoria Inteira da Justiça Eleitoral no Processo de Governança e Gestões das Aquisições (SEI nº 04512/2024-2), garantindo o alinhamento dos critérios de sustentabilidade e as contratações, a saber:

- Atentar-se, para que nos Planos de Contratações Anuais conste, expressamente, seu alinhamento com o PLS, a fim de iniciar a promoção de interatividade das unidades demandantes com a unidade de sustentabilidade, conforme Resolução CNJ nº 400/2021, art. 20.
- Atentar-se para o aperfeiçoamento dos ETPs no sentido de adoção da boa prática para que ao mencionar critérios de sustentabilidade, manifestar-se quanto aos indicadores do PLS relacionados ao objeto a ser contratado. A fim de facilitar o monitoramento de medidas de sustentabilidade implementadas na governança e gestão de contratações no Tribunal.

Recomenda-se manutenção das estratégias atuais, a fim de garantir o cumprimento integral da meta estabelecida para o exercício.

Análise da Tendência: Melhora

A performance faz olhar com otimismo para o indicador, mas as ações de capacitações e orientações na temática deverá ser continuado, para que a conscientização e o amadurecimento, mesmo que gradual, se intensifique e estabeleça uma cultura nas contratações. A observância da recomendação da COAUD, garante o alinhamento dos critérios de sustentabilidade e as contratações.

Riscos:

- Não atendimento de disposições legais, bem como de recomendações de auditoria externa e interna.
- Mercado pouco preparado para atender a padrões mais sustentáveis de produção e consumo.
- Custos mais altos dos produtos sustentáveis.
- Insuficiência de servidores para execução do projeto.
- Contratações frustradas.

Indicadores:

- i.11 – Compras públicas sustentáveis (CPS);

Projeto Estratégico:

- Projeto 11 - Compras Públicas Sustentáveis (Concluído);

Indicador: Compras Públicas Sustentáveis

Responsável: Coordenadoria de Material e Patrimônio

Análise do Indicador:

As ações realizadas impactaram positivamente na mudança de postura das unidades requisitantes, que passaram adotar os critérios de sustentabilidade nos artefatos de instrução dos processos de contratação. A atuação da Secretaria de Administração e Orçamento e a Equipe do Projeto Estratégico 11 em ações de conscientização, foram determinantes para o resultado positivo do Objetivo Estratégico em apreço.

Gráfico 21 – Desempenho do indicador para o período

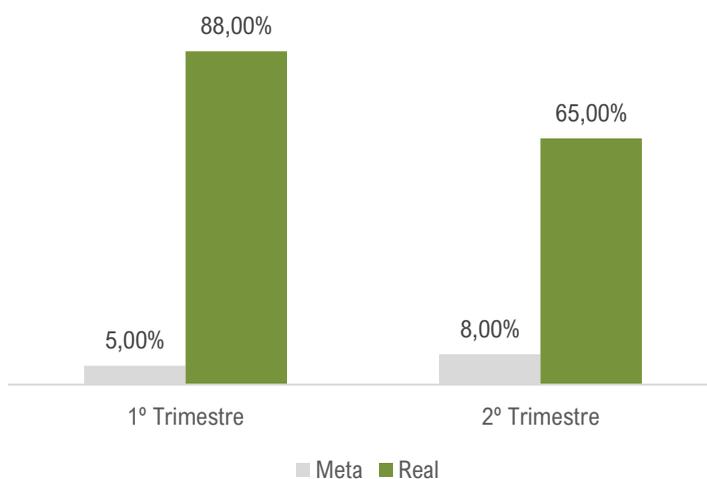


Tabela 21 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
65%	8%

Recomendações para tomada de decisão:

Sem recomendações



Objetivo Estratégico: Valorizar o Servidor promovendo a retenção dos talentos com o objetivo de minimizar a rotatividade na instituição.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Indicador:

- i.12 – Clima Organizacional (Não mensurável no período);

Projeto Estratégico:

- Projeto 12 – Diversificar + (Concluído);

Observações:

Considerando que o indicador “Clima organizacional” tem periodicidade semestral, portanto não mensurável no período avaliado, assim como, o Projeto Estratégico 12 – ‘Diversificar +’ já foi concluído, portanto, neste período o objetivo estratégico está indisponível.

**Objetivo Estratégico: Fortalecer a integração dos Magistrados nas atividades do TRE-MT.****Análise de Desempenho do Objetivo:**

O objetivo estratégico foi cumprido devido a diversas ações promovidas pela Escola Judiciária Eleitoral (EJE) no primeiro semestre, além de outras ações promovidas em parceria com a ESMAGIS.

Análise da Tendência: Estabilidade

O atingimento da meta foi cumprido em razão de parcerias realizadas pela EJE, assim como, a divulgação do Plano de Trabalho da EJE, com a definição de cronograma dos cursos e capacitações.

Riscos:

- Baixa adesão dos magistrados nos eventos.

Impactos:

- Alto

Indicador:

- i.13 - Integração de Magistrados na seara eleitoral; (Disponível);

Projeto Estratégico:

- Projeto 13 – SemEmbargo;

Indicador: Integração de Magistrados na seara eleitoral

Responsável: Escola Judiciária Eleitoral Desembargador Palmyro Pimenta – EJE

Gráfico 22 – Desempenho do indicador para o período

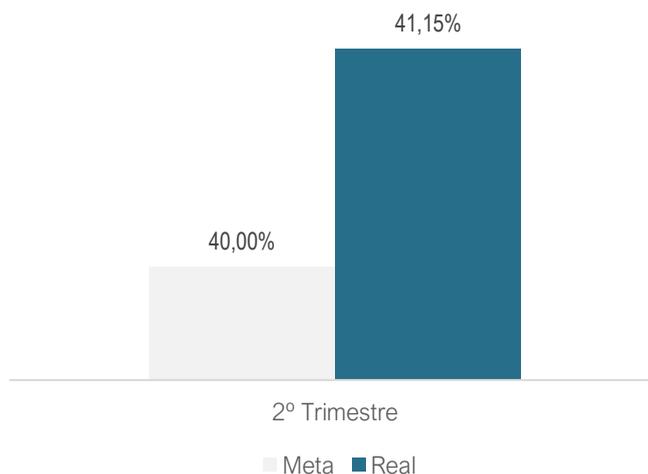


Tabela 23 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
41,15%	40%

Análise do Indicador:

O indicador teve a meta cumprida devido às capacitações realizadas nas temáticas de Acessibilidade e Inclusão, Perspectivas de Gênero, Raça e Etnia, bem como aquelas relacionadas ao Direito Eleitoral.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.



Objetivo Estratégico: Viabilizar um ambiente seguro, saudável e produtivo.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Análise de Desempenho do Objetivo:

Em relação ao absenteísmo, verifica-se que o indicador permanece dentro da linha de controle, demonstrando que as ações implementadas têm alcançado o objetivo estratégico, mantendo o percentual dentro da meta de 4%. Para assegurar a continuidade desses resultados e possibilitar sua redução, destaca-se a importância da realização dos exames periódicos dos servidores, medida essencial de prevenção e controle, que contribui para a promoção de um ambiente de trabalho ainda mais seguro, saudável e produtivo.

Análise de Tendência: Estabilidade

Não foi identificadas possíveis situações de saúde pública ou epidemiológica que possa ter impacto nesse indicador e no objetivo estratégico.

Riscos:

- Não há riscos elevados.

Impactos:

- Não há.

Indicador:

- i.14 - Satisfação da força de trabalho (Servidores, Magistrados, Estagiários e Terceirizados) – Inativo
- i.24 – Índice de Absenteísmo - Disponível

Projeto Estratégico:

- Projeto 14 –Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho (Concluído);

Indicador: Índice de Absenteísmo

Responsável: Coordenadoria de Assistência à Saúde

Gráfico 23 – Desempenho do indicador para o período

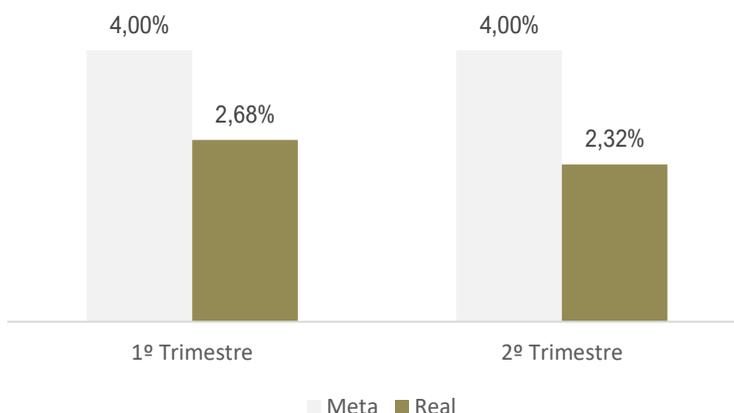


Tabela 24 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
2,32%	<4% *

*Polaridade do indicador: Quanto menor, melhor!

Análise do Indicador:

A fim de obter um melhor gerenciamento do indicador por parte da SGP e CAMS, foram consideradas as medições das licenças para tratamento da própria saúde do servidor efetivo e licenças por acidente de trabalho ou doença ocupacional, sem considerar licenças para tratamento de pessoa da família e licença de servidores requisitados. Foi observada a fórmula para o cálculo constante do glossário de indicadores de desempenho do CNJ - Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026. A análise do indicador mostra que o índice de absenteísmo permaneceu abaixo da meta em todos os anos e, como o menor índice do histórico. Resultou em 2,68% no primeiro trimestre e 2,32% no segundo. Não se verifica alteração da tendência geral de redução do percentual ao longo dos anos, o que é positivo para a instituição. Fatores como a flexibilidade da jornada, a exemplo do trabalho híbrido, pode estar influenciando na redução do percentual do índice de absenteísmo, dada a possibilidade de o servidor flexibilizar o horário para execução de suas atividades em situações pontuais, minimizando eventuais ausências justificadas ou licenças médicas. A redução do absenteísmo pode levar a uma melhoria na produtividade e na satisfação dos colaboradores, contribuindo para o alcance dos objetivos organizacionais.

Recomendações para tomada de decisões:

Sem recomendações.



Objetivo Estratégico: Prover uma força de trabalho preparada e disponível para as necessidades da instituição.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Análise de Desempenho do Objetivo:

Considera-se a tendência de melhora no objetivo estratégico faz-se em razão de que o indicador “Aperfeiçoamento em liderança” ter atingido um desempenho bem acima da meta estipulada, com tendência de manutenção até o final do ano. Corrobora essa projeção de melhoria do indicador “Disponibilidade da força de trabalho em cartórios” a previsão de nomeação de novos servidores após a homologação do concurso de remoção nº 1/2025.

Análise de Tendência: Melhora

Manutenção do bom desempenho do indicador “Aperfeiçoamento em liderança” e a nomeação de novos servidores.

Indicador:

- i.15 - Gestores e substitutos capacitados nas trilhas de aprendizagem definidas pelo “Gestão por Competências” (FC6 a CJ4 e seus substitutos) – (Inativo);
- i.16 - Capacitação de servidores efetivos e requisitados – (Inativo);
- i.25 - Aperfeiçoamento em liderança – (Disponível);
- i.26 - Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais (Disponível);

Projeto Estratégico:

- Projeto 1 - Dimensionamento da Força de Trabalho (Concluído).

Indicador: Aperfeiçoamento em liderança

Responsável: Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento

Gráfico 24 – Desempenho do indicador para o período

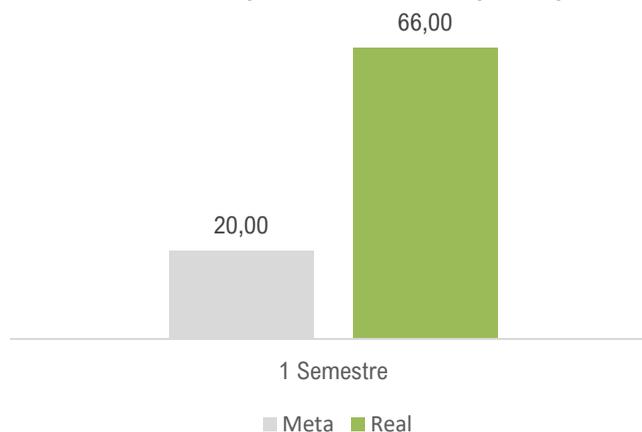


Tabela 25 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
66hs	20hs

Análise do Indicador:

1. 20º Congresso Brasileiro de Pregoeiros e Agentes de Contratação, realizado por 03 gestores de 17 a 20/03/2025 com carga horária de 26 horas, conforme SEI 13881.2024-8;
2. Curso de Formação de Brigadistas, realizado por 9 gestores no período de 21 a 28/05/2025, totalizado 24 horas, conforme SEI 01481.2025-3;
3. Capacitação em Linguagem Simples, realizada por 13 gestores no período de 16 a 17/06/2025, com carga horária de 12 horas, conforme SEI 00529.2025-9;
4. Gestão e Operação de Laboratórios de Inovação Aderente à Portaria 411/2024, CNJ, realizado por 9 gestores em 27/06/2025, totalizando 4 horas, conforme SEI 04681.2025-4.

Indicador: Disponibilidade da força de trabalho efetiva nos cartórios eleitorais

Responsável: Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento

Gráfico 25 – Desempenho do indicador para o período

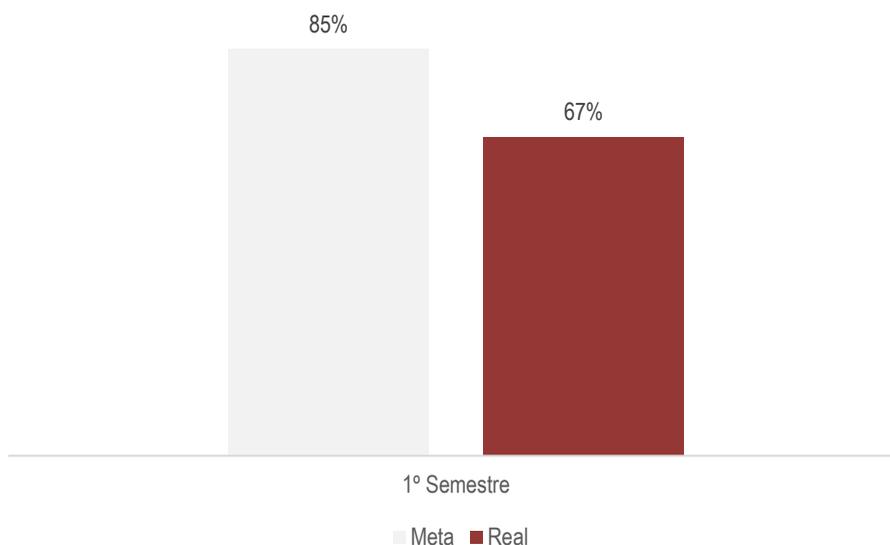


Tabela 26 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
67%	85%

Análise do indicador:

É importante destacar que dentro do planejamento há a previsão de nomeação de novos servidores, após o concurso de remoção. Essas nomeações poderão impactar positivamente no indicador.



Objetivo Estratégico: Aprimorar a gestão de investimentos, gastos e despesas.

Responsável: Secretaria de Administração e Orçamento

Análise de Desempenho do Objetivo:

No semestre avaliado houve resultado positivo com observância às metas estabelecidas.

Para os próximos meses há tendência de melhora em razão das diversas providências realizadas:

- 1) O controle efetivo pela Secretaria de Administração e Orçamento – SAO em conjunto com o Núcleo de Gestão de Licitações – NGL concedendo celeridade no impulso da tramitação dos processos de contratações que ainda estão na fase inicial de instrução.
- 2) Realizada reunião ampliada que tratou da priorização dos processos de contratação que somam valores vultuosos ou tem complexidade do objeto, estabeleceu um cronograma bem ajustado para cada etapa de elaboração dos artefatos de instrução dos procedimentos.
- 3) A criação do SEI 06544.2025-4 para que as unidades requisitantes apresentem a avaliação de riscos para as contratações que estão na fase inicial de instrução ou que ainda tiveram o processo impulsionado.
- 4) Medida adotada nos autos do SEI 04620.2025-8, que possibilitou às unidades requisitantes a manifestação sobre a situação de cada contratação de sua responsabilidade.
- 5) Impulso de minuta de Portaria que altera a Portaria nº 142/2022, que disciplina o PCA neste Tribunal, sendo estabelecido alinhamento do PCA ao PLS e cronograma de execução de cada etapa do processo licitatório, garantido melhor eficácia na execução do PCA.

Análise da Tendência: Melhora

Apesar da performance ter sido satisfatória, há expectativa de melhora para a execução dos próximos trimestres, razão do controle efetivo da SAO, em conjunto com o NGL, em face as diversas providências adotadas para a execução do Plano Anual das Contratações – 2025.

Indicador:

- i.17 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário;
- i.18 - Perdas orçamentárias;
- i.19 - Execução do Plano de Contratações;

Riscos:

- Contingenciamento orçamentário.
- Fracasso nas licitações.
- Priorização de demandas não planejadas inicialmente no orçamento e no plano de contratações.
- Atraso nas licitações, em razão do não impulso em tempo hábil pelas unidades requisitantes.

Impactos:

- Alto

Projeto Estratégico:

- Projeto 15 - Aprimoramento da Execução Orçamentária.

Indicador: Aderência da execução ao planejamento orçamentário

Responsável: Coordenadoria Orçamentária e Financeira

Gráfico 26 – Desempenho do indicador para o período

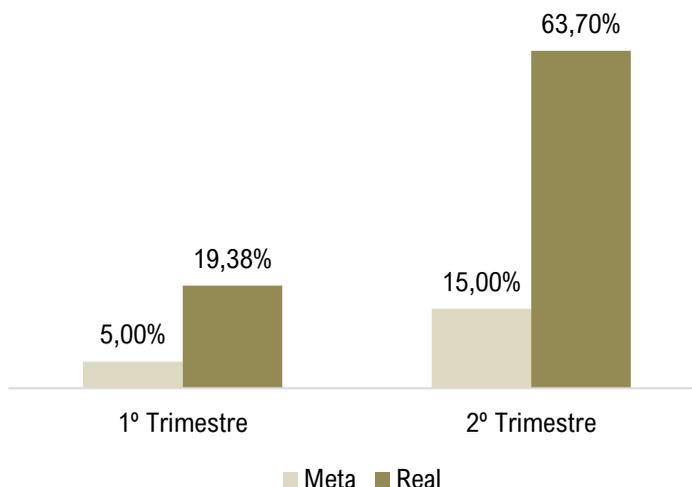


Tabela 27 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
63,70%	15%

Análise do Indicador:

O indicador de aderência ao planejamento avalia o grau de conformidade da execução orçamentária em relação aos valores previstos na Proposta Orçamentária do exercício de 2025. No período de janeiro a junho, a meta fixada foi de 15%, tendo sido alcançado o resultado de 63,7%, superando em 48,7 pontos percentuais o parâmetro estabelecido. A superação da meta decorre principalmente da priorização de despesas essenciais previamente programadas, com destaque para investimentos e ações de custeio indispensáveis ao funcionamento da Justiça Eleitoral. Embora tenham ocorrido ajustes em algumas rubricas em virtude de demandas emergenciais – como adequações contratuais e aquisições de suporte tecnológico – tais variações foram compensadas pelo controle sobre outras despesas, preservando a aderência geral ao planejamento. O acompanhamento periódico da execução, por meio de painéis e relatórios gerenciais, possibilitou ajustes tempestivos e contribuiu para a melhoria do resultado em relação a 2024. O desafio para o segundo semestre será consolidar a execução das despesas de maior impacto estrutural e reduzir a necessidade de reprogramações no encerramento do exercício, assegurando maior efetividade do planejamento e observância dos princípios da eficiência e economicidade.

Indicador: Execução do Plano de Contratações
Responsável: Coordenadoria de Material e Patrimônio

Gráfico 28 – Desempenho do indicador para o período

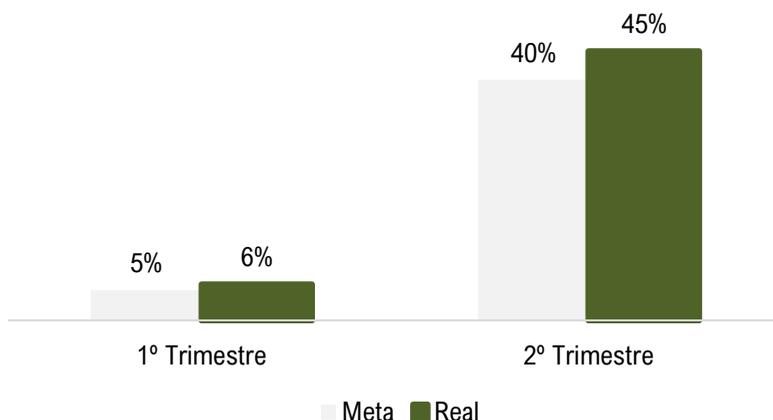


Tabela 29 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta
44,78%	40%

Análise do Indicador:

A performance deste indicador nos primeiros trimestres deste ano foi em razão dos esforços das unidades técnicas, gestores e do núcleo de gestão de licitações que se desdobraram e deram especial atenção à tramitação dos processos licitatórios.

Recomendações para tomada de decisão:

Não há



Objetivo Estratégico: Potencializar as entregas de TIC alinhadas às necessidades institucionais em soluções corporativas e transformação digital.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Análise de Desempenho do Objetivo:

1. A respeito do indicador i.20, o TRE-MT manteve-se no nível Aprimorado de Governança e Gestão de TIC, pois foram alcançados, no iGovTIC-JUD, 76,02% de conformidade com as diretrizes previstas na Resolução CNJ nº370/2010. 2. Quanto ao indicador i.21 considerando o portfólio de priorização de Iniciativas de TIC definida pela gestão anterior (Ata nº01 (id.0712989) - SEI nº02014.2024-4), visto que está em andamento as iniciativas da Gestão atual, não houve a inclusão de projetos ao Portfólio. 2.1. Embora não tenha adicionado projetos ao Portfólio, há 5 projetos Ad hoc, solicitados ao final da gestão anterior, para serem incluídos no atual Plano de Gestão. 3. Acerca do indicador i.22 a meta de 60% de projetos aderentes Modelo Ágil foi superada, pois alcançou-se 88,89% de aderência. Dentre as 18 iniciativas 16 são aderentes ao Modelo Ágil de Desenvolvimento. 4. Quanto à aderência ao Modelo Seguro alcançou 38,89% de aderência ante a meta de 60%. Mas comparando com o primeiro trimestre, que atingiu 35,29%, aderente ao modelo e superando em 10,29% a meta. Já no segundo trimestre, atingiu 13,75% abaixo da meta de 45%. A tendência é de melhoria, tendo em vista o uso do Metodologia de Desenvolvimento de Software deste Tribunal (Portaria nº358/2022), que passará por revisão em 2025. Este processo tem contribuído para o aumento da maturidade da equipe da STI acerca dos assuntos pertinentes ao indicador em análise.

Análise de Tendência: Melhora

1. Quanto ao indicador i.20-igovTIC-JUD, espera-se a melhora da avaliação deste Regional no iGovTIC-2026. Pois, embora a maturidade, neste Tribunal, acerca da seleção e priorização de projetos tem sido elevada, gradativamente, que impacta positivamente as iniciativas associadas à Governança e à Gestão de TIC, as ações da TI na atual Gestão são voltadas para a melhoria dos processos, buscando maior qualidade e eficiência nas prestações dos serviços. 2. Quanto ao indicador i.21, espera-se estabilização, pois a principal fonte de demandas, as Eleições 2024, estará encerrada. 3. Quanto ao i.22, espera-se a crescimento da aderências às duas segmentações desse indicador, porque há 03 iniciativas no Portfólio que ainda não foram iniciadas (SRAE, Implantar o painel de processos em tramitação, por gabinete de Juiz-Membro, PIM/UE - Painel de Informações de Manutenção das Urnas Eletrônicas). Contribui para essa tendência o aumento do nível de maturidade área da equipe de desenvolvimento de software acerca das práticas de desenvolvimento ágil e seguro de sistemas, observada pelo aumento do quantitativo de projetos aderentes às duas segmentações.

Riscos:

- Alteração do Portfólio de Projetos de TIC, sem a retirada de iniciativas não iniciadas;
- Inclusão de servidores de TIC em comissões e grupos de trabalhos, que não exigem conhecimento especializado em Tecnologia da Informação e Comunicação.

Impactos:

- Não atendimento em decorrência de a capacidade de atendimento da STI estar totalmente alocada.
- Atraso no cumprimento dos prazos de entrega das iniciativas, ou até mesmo a impossibilidade conclusão dos projetos, em virtude da concorrência com as atividades dos grupos de trabalho e das comissões.

Indicador:

- i.20 - iGovTIC-JUD (Disponível);
- i.21 - Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (instabilidade do PDTIC) (Disponível);
- i.22 – Projetos aderentes ao modelo de entrega ágil ou seguro (Disponível);

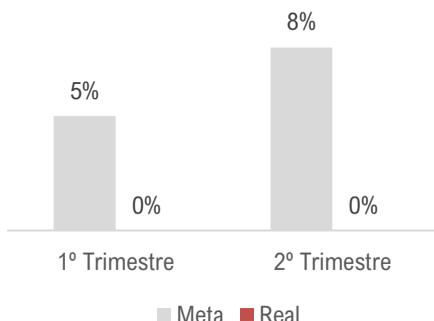
Projeto Estratégico:

- Projeto 5 - Revisão da Arquitetura Organizacional da STI.

Indicador: Projetos ad hoc que entraram no PDTIC (estabilidade do PDTIC)

Responsável: Assessoria de Planejamento da STI

Gráfico 30 – Desempenho do indicador para o período



* Polaridade do indicador: Quanto menor, melhor!

Tabela 31 – Desempenho do indicador para o período

Real	Meta	%
0%	<8%	Positivo

Análise do Indicador:

Consideram-se para o cálculo deste indicador as iniciativas priorizadas relacionadas no Anexo I – Portfólio de Projetos de TIC Priorizados, parte integrante da Ata nº01 (id.0712989), presente no SEI nº02014.2024-4. Dos 10 projetos, inicialmente, estavam previstos para 2025, mais 05 foram acrescentadas ao Portfólio, e precisam ser adicionadas ao PDTIC.

Indicador: Projetos aderentes ao modelo de entrega ágil
Responsável: Assessoria de Planejamento da STI

Gráfico 31 – Desempenho do indicador para o período

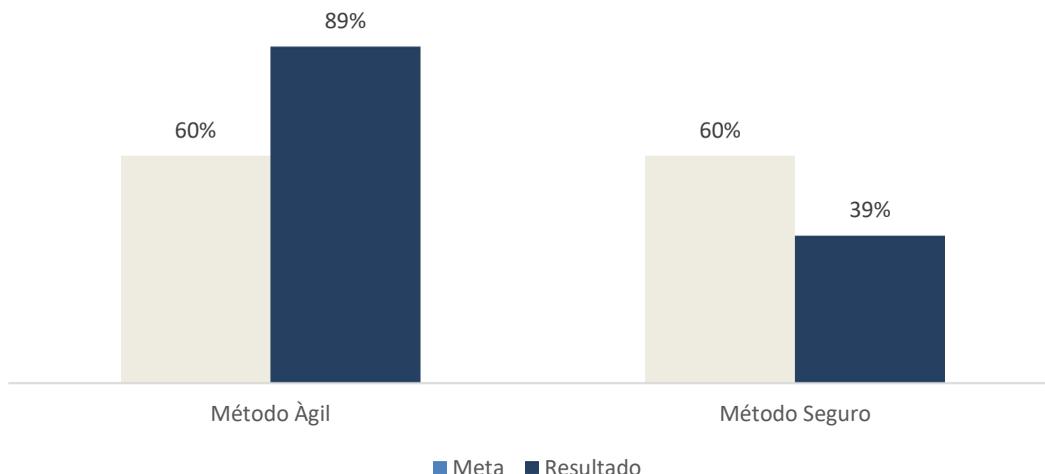


Tabela 32 – Desempenho do indicador para o período

Segmentação	Real	Meta
Método Ágil	88,89%	60%
Método Seguro	39%	60%

Análise do Indicador:

Dentre as 25 iniciativas, mas para o cálculo de aderência serão desconsiderados os 07 projetos de implantação. 09 são aderentes ao Modelo Ágil e 07 são aderentes ao Modelo Ágil e ao Método Seguro.

PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS

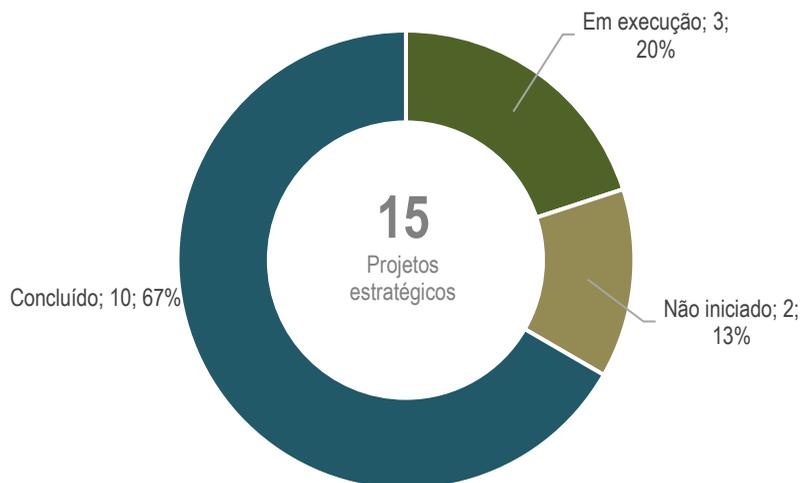
1º semestre de 2025

Tabela 33 – Status e Resultados alcançados dos projetos estratégicos no período

Projeto Estratégico	Responsável	Comentários
Projeto 1 – Dimensionamento da Força de Trabalho	SGP	Status: Concluído
Projeto 2 – Gestão de Processos Organizacionais	AGE	Status: Atrasado Resultados alcançados no período: 1 - Mapeamento de processos na Secretaria Judiciária. 2 - Minuta da Metodologia de Gestão de Processos. 3 - Mapeamento dos processos do Escritório de Processos.
Projeto 3 – Gestão de Riscos	AGE	Status: Atrasado Resultados alcançados no período: 1- Identificação, análise e tratamento dos riscos relativos ao processo eleitoral, conforme previsto no Plano Integrado das Eleições 2024 (SEI 06061.2024-6) 2- Portal de Gestão de Riscos do TRE-MT (https://sway.cloud.microsoft/WAIXPvHlcCEE9vGP?ref=Link&loc=mysways)
Projeto 4 – Aprimoramento da Governança Institucional	AGE	Status: Concluído
Projeto 5 – Revisão da Arquitetura Organizacional da STI	STI	Status: Concluído Resultados alcançados no período: 1. Conforme consta do SEI nº 01934.2021-0, foi publicada a Resolução nº 2.900/2025, que modifica a estrutura das unidades das secretarias do Tribunal, inclusive das unidades da STI.
Projeto 6 – Pauta Limpa – Ciclo 2024	SJ	Ciclo 2022 - Status: Concluído. Ciclo 2024 – Status: Concluído Resultados alcançados no período: Os resultados alcançados em: https://www.tre-mt.jus.br/servicos-judiciais/outras-informacoes-e-servicos/projeto-pauta-limpa/2024
Projeto 7 – TRE Responde	ASCOM	Status: Concluído
Projeto 8 – Atendimento Externo	Presidência	Status: Não iniciado O projeto estratégico está alocado na 3ª onda (2025-2026) do portfólio de projetos estratégicos.
Projeto 9 – Transformação Digital do TRE-MT	STI	Status: Concluído

Projeto 10 – Elaboração de Políticas de Parcerias	Diretoria-Geral	Status: Não iniciado O projeto estratégico está alocado na 3ª onda (2025-2026) do portfólio de projetos estratégicos.
Projeto 11 – Compras Públicas Sustentáveis	SAO	Status: Concluído
Projeto 12 – Diversificar +	SGP	Status: Concluído
Projeto 13 – Sem Embargo	EJE	Status: Concluído Foram realizadas as seguintes ações: Ações realizadas em parceria com ESMAGIS e EJE TSE.
Projeto 14 – Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	SGP	Status: Concluído
Projeto 15 – Aprimoramento da Execução Orçamentária	SAO	Status: Paralisado Resultados alcançados no período: Não houve avanços no desenvolvimento do sistema SIGEO, considerando a suspensão do projeto por parte do TSE. As etapas previstas de homologação, testes e disponibilização do ambiente não foram reiniciadas em 2025, permanecendo sem resultados concretos no exercício

Acompanhamento do planejamento e execução dos projetos por ondas de priorização



Onda	Nome do Projeto	% do Projeto	Situação
1ª Onda	Projeto de Revisão da Arquitetura da STI	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto Transformação Digital do TRE	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Gestão de Riscos	95%	Atrasado
1ª Onda	Projeto TRE Responde	Contínuo	Concluído
1ª Onda	Projeto Pauta Limpa – Ciclo 2022	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto Pauta Limpa – Ciclo 2024	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Regulamentação das Modalidades de Alternativas de Trabalho	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento da Governança Institucional	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento de Compras Públicas	100%	Concluído
1ª Onda	Projeto de Aprimoramento da Execução Orçamentária	90%	Paralisado
2ª Onda	Projeto Diversificar +	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto SemEmbargo	100%	Concluído
2ª Onda	Projeto de Gestão de processos organizacionais	75%	Atrasado
3ª Onda	Projeto de Atendimento Externo	--	Não iniciado
3ª Onda	Projeto de Elaboração de Políticas de Parcerias	--	Não iniciado



ASSESSORIA DE GOVERNANÇA E PROJETOS INSTITUCIONAIS
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA