



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO
Av. Historiador Rubens de Mendonça, 4750 - Bairro Centro Político e Administrativo
CEP 78049-941 - Cuiabá - MT - <http://www.tre-mt.jus.br/>

ATA Nº 01/2023

CETI	Ata de Reunião do CETI
Nº 01/23	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (STI)

<i>Local:</i>	Reunião Online			
<i>Data:</i>	27 de Fevereiro de 2023			
<i>Pauta:</i>	1)Revisão do Plano de Demandas Internas(PDI) e do Plano de Transformação Digital, conforme previsto no item 4.3.1 presente no PDTIC; 2)Apresentação das estimativas dos prazos de atendimento dos projetos priorizados pelo CETI em 19/12/2021; 3)Reunião bimensal do CETI para acompanhamento e ajuste do portfólio de projetos; 4)Apresentação do processo de estimava de prazo de atendimento de projetos; 5)Andamento dos projetos dos últimos 100 dias; 6)Contratações de TIC 2022(recebimentos); 2023(andamento) e 2024(orçamento);			
<i>Horário:</i>	<i>Início:</i>	09h30	<i>Término:</i>	11h45

Resumo das discussões:

Após a reunião da CSI, o Senhor Diretor Geral (DG), Mauro Sérgio Rodrigues Diogo, fez a abertura da reunião do CETI e concedeu a palavra ao Senhor Secretário para a necessidade de revisão do PDI e do PDT, conforme previsto no item 4.3.1 do PDTIC, pois os dois planos devem ser atualizados a cada biênio. O Assessor destacou que no PTD serão automaticamente incluídos no portfólio para o próximo biênio. Todavia, evidenciou que os projetos “Não Iniciados” e os “Sobrestados” farão parte do portfólio de projetos “Não Iniciados” e “Sobrestados” do PDI e do PDT, tendo em vista a incluí-los no plano em construção, porque desse modo o resultado será um portfólio com projetos, destacou que o CETI avalie, a cada dois meses, o portfólio de projetos do PDI e do PDT, com o fim de priorizar, incluir, substituir, sobrestar ou cancelar demanda de projetos, destacou que o projeto-piloto consistiu da demanda **encaminhada pela ASEPA SEI nº**. Ressaltou que o próximo projeto-teste do processo **será o “BI Pessoa apresentou a lista de itens contratados em 2022 e recebidos, também, os que serão recebidos em 2023. Acerca do Orçamento 2024 o STI informou estar em fase de elaboração”,** e como não houve manifestação adicional encerrou a reunião.

Ao Deliberações:

1. O CETI se reunirá a cada dois meses para avaliar o portfólio de projetos do PDTIC, disponível no software “PDTIC-Manager” na área de “Acesso Rápido” da I

Observações:

- 1.Participaram da reunião, além dos membros do CETI, os servidores: Alison Eduardo Silva, Erivelto Bastos Novais e Franklanio Soares Maciel.

Cuiabá-MT, 27 de Fevereiro de 2023.

Mauro Sérgio Rodrigues Diogo
Diretor-Geral

Cristiane Manoel Manzano
Assessora da Presidência

Carlos Luanga Ribeiro Lima
Coordenador Jurídico Administrativo da
CRE

Carlos Henrique Cândido
Secretário de Tecnologia da
Informação

Breno Antonio Sirugi Gasparoto
Secretário Judiciário

Valmir Nascimento Milomem Santos
Secretário de Gestão de Pessoas

José Pedro de Barros
Coordenador da CMP –Representante
da SAO

Dr. Luís César Darienzo Alves
Coordenador de Soluções Corporativas

Dilma de Freitas Ferreira
Coordenadora de Infraestrutura

Salomão de Souza Fortaleza
Coordenador de Sistemas Eleitorais
Computacional

Daniel Riberio Taurines
Coordenador de Auditoria Interna

André Luiz Regis Emídio
Assessor Planejamento e Gestão
Estratégica

Andrea Martins Oliveira
Assessora de Comunicação

Antioniy Marques de Oliveira Assis
Chefe de Cartório da 55ªZona Eleitoral

Franklania Soares Maciel
Assessor de Planejamento da STI

Erivelto Novais Bastos
Assessor de Contratações de TIC

Clair Kemer de Melo
Assessora de Segurança da
Informação e Compliance

Anexo-Portfólio Projetos resultante do SEI nº10578.2022-6

Reunião CETI 19/12/2022

Solicitações

#	Unidade Administrativa	Projeto	Situação Atual	Solicitação da Unidade
1	CRE	C11 - Implantar o SIROPI 2.0	Sobrestado	Encerrar
2	CRE	C14 - Implantar o livro Digital Rol de Culpados	Sobrestado	Encerrar
3	CRE	C15 - Livros obrigatórios digitais	Sobrestado	Encerrar
4	SI	C06 - Implantar sistema de jurisprudência integrado ao PJE	Sobrestado	Encerrar
5	SI	C40 - Desenvolver solução de arquivamento digital	Não Iniciado	Priorizar
6	SI	C39 - Desenvolver solução para expedição de diplomas digitais para magistrados	Não Iniciado	Priorizar
7	SI	C08 - Automatizar a extração da pauta de julgamentos e outras melhorias para as sessões judiciais	Não Iniciado	Priorizar
8	SI	C07 - Desenvolver e integrar o sistema Sanções e Rol de Antecedentes junto ao sistema SIROPI	Sobrestado	Incluir no PDTIC a implantação do sistema Sanções do TRE-SE
9	SI	C13 - Atualizar a consulta pública permanente de processos aptos a julgamento no site do TRE-MT e dos processos recebidos na Secretaria ou nos cartórios Eleitorais	Não Iniciado	Priorizar
10	SAO	C27 - Sistema de gerenciamento de atas de registros de preços	Sobrestado	Priorizar
11	SAO	C38 - Implantação de sistema de gestão de processos de contratação	Sobrestado	Priorizar
12	SAO	C49 - Acesso externo aos processos administrativos	Não Iniciado	Priorizar
13	SAO	C28 - Implantar o banco de dados de preços das contratações do TRE-MT	Não Iniciado	Priorizar
14	SAO	C26 - Sistema de suprimento de fundos via web	Em desenvolvimento	Priorizar
15	SGP	C21 - Sistema de Registro e controle de postos eleitorais	Finalizado	Reiniciar
16	SGP	C20 - Implantar sistema para gestão de estagiários	Em desenvolvimento	Prorrogar a entrega para 28/02/2023
17	SGP	C22 Implantar o Frequencia Nacional	Em desenvolvimento	Prorrogar
18	SGP	C23 - Bi Pessoas	Não Iniciado	Priorizar
19	SGP	Sistema Gestão por Competências (Coyote)	Não incluso no PDTIC	Incluir
20	SGP	Refatorar o sistema de Diárias	Não incluso no PDTIC	Incluir e priorizar



Documento assinado eletronicamente por **JOSE PEDRO DE BARROS, COORDENADOR**, em 18/04/2023, às 11:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SUELI SANAE SHIMADA UEDA, ASSESSOR TÉCNICO**, em 18/04/2023, às 11:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DILMA DE FREITAS FERREIRA, COORDENADOR**, em 18/04/2023, às 14:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANKLANIO SOARES MACIEL, ASSESSOR DE PLANEJAMENTO**, em 19/04/2023, às 09:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIONY MARQUES DE OLIVEIRA COSTA, CHEFE DE CARTÓRIO**, em 19/04/2023, às 11:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS HENRIQUE CANDIDO, SECRETÁRIO**, em 19/04/2023, às 12:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO ANTONIO SIRUGI GASPAROTO, SECRETÁRIO**, em 19/04/2023, às 13:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALMIR NASCIMENTO MILOMEM SANTOS, SECRETÁRIO**, em 20/04/2023, às 09:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAIR KEMER DE MELO, ASSESSORA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMPLIANCE**, em 20/04/2023, às 12:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE LUIZ REGIS EMIDIO, ASSESSOR I**, em 24/04/2023, às 08:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SALOMAO DE SOUZA FORTALEZA, COORDENADOR**, em 24/04/2023, às 09:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUIS CEZAR DARIENZO ALVES, COORDENADOR**, em 24/04/2023, às 10:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ERIVELTO BASTOS NOVAIS, ASSESSOR DE CONTRATAÇÕES DE TIC**, em 24/04/2023, às 11:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL RIBEIRO TAURINES, COORDENADOR**, em 25/04/2023, às 08:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURO SERGIO RODRIGUES DIOGO, DIRETOR-GERAL**, em 03/05/2023, às 10:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link "[Verificador](#)" informando o código verificador **0567842** e o código CRC **14F5605C**.