



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO
Av. Historiador Rubens de Mendonça, 4750 - Bairro Centro Político e Administrativo - CEP 78049-941 - Cuiabá - MT - <http://www.tre-mt.jus.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO Nº 02/2026

COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – CETI

Modalidade: Telepresencial

Data: 27 de fevereiro de 2026

Horário: 10h30 às 11h30

Pauta

Acompanhamento das pendências deliberadas nas reuniões anteriores do CETI;

Monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e do Plano de Transformação Digital (PTD);

Apresentação e validação do Painel de Monitoramento do Portfólio de TIC;

Definição e validação do calendário de reuniões do CETI para o primeiro semestre de 2026;

Consolidação das prioridades de projetos de TIC para o exercício de 2026;

Outros assuntos correlatos à governança de TIC.

1. Discussões

Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, realizou-se a segunda reunião ordinária do Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (CETI), em ambiente virtual, com a finalidade de acompanhar o monitoramento dos planos estratégicos de TIC, avaliar o andamento das deliberações anteriores e alinhar as prioridades institucionais para o exercício de 2026.

Inicialmente, o Secretário de Tecnologia da Informação apresentou o acompanhamento das pendências da reunião anterior, destacando a realização da reunião entre Presidência, Corregedoria e Secretarias, ocorrida em 5 de fevereiro de 2026, na qual foram definidos **18 projetos prioritários de TIC** para o ano, considerando tratar-se de exercício eleitoral. Foi informado que a respectiva ata se encontra em processo de assinatura, com posterior encaminhamento à Diretoria-Geral.

Na sequência, foram apresentados os desdobramentos dos programas do Plano de Gestão, ressaltando-se que as revisões seguem em andamento, embora impactadas por demandas urgentes surgidas no mês de fevereiro. Destacou-se, ainda, o início da solução relacionada à iniciativa nº 95, referente ao cadastro de emissoras e ao cálculo das cotas de propaganda eleitoral destinadas a mulheres e pessoas negras, com ajuste do escopo para formalização do início do projeto.

Quanto à evolução de sistemas e soluções, foram registradas informações sobre o sistema de frequência nacional, cujo cronograma foi definido em conjunto com a Secretaria de Gestão de

Pessoas, sem previsão de impactos para o período eleitoral. Também foi relatado o avanço das entregas de soluções de Business Intelligence, com pendências restritas à formalização do encerramento técnico e às tratativas quanto à apresentação de dados segmentados.

Foi apresentada a versão atualizada do **Painel de Monitoramento do Portfólio de TIC**, contemplando filtro específico para projetos eleitorais e refletindo as prioridades definidas para 2026. Informou-se que, no conjunto dos 18 projetos priorizados, há projetos concluídos, em andamento e a iniciar, com atualização contínua dos respectivos status.

Em seguida, discutiu-se a proposta de **calendário anual de reuniões do CETI**, com a sugestão de fixação preferencial das reuniões no final de cada mês, priorizando quartas-feiras, bem como a realização de reuniões conjuntas com o Comitê de Segurança da Informação de forma bimestral. Após debates, deliberou-se pela aprovação do calendário referente ao **primeiro semestre de 2026**, com reavaliação prevista na reunião de junho, considerando a necessidade de flexibilidade em razão das sessões plenárias e do calendário institucional.

Tratou-se, ainda, da consolidação das iniciativas do **Plano de Transformação Digital para 2026**, ressaltando-se a necessidade de edição de ato normativo (portaria ou ordem de serviço) que regulamente o conjunto de projetos a serem monitorados, em observância aos critérios de avaliação e pontuação definidos pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), especialmente no âmbito do iGovTIC-Jud.

Por fim, foi submetida à ciência e referendo do Comitê a priorização emergencial relacionada ao processamento dos arquivos da DIRF, realizada em razão de prazos legais exíguos, bem como apresentados os resultados gerais do monitoramento do portfólio.

2. Deliberações

Após as discussões, restou deliberado que:

Ficam mantidos como prioritários, para o exercício de 2026, os **18 projetos de TIC** definidos na reunião de 5 de fevereiro de 2026;

O Painel de Monitoramento do Portfólio de TIC permanece como instrumento oficial de acompanhamento das ações estratégicas de TIC;

Fica aprovado o **calendário de reuniões do CETI para o primeiro semestre de 2026**, com revisão a ser realizada na reunião de junho;

Deverá ser editado ato normativo específico para consolidação das iniciativas do Plano de Transformação Digital de 2026, observados os critérios do CNJ;

Fica referendada a priorização emergencial das atividades relacionadas à DIRF, em razão de exigência legal e prazo exíguo.

3. Resultados

Atualização do acompanhamento das pendências deliberadas anteriormente;

Validação das prioridades estratégicas de TIC para 2026;

Apresentação do Painel de Monitoramento do Portfólio de TIC;

Aprovação do calendário de reuniões do CETI para o primeiro semestre de 2026.

4. Pendências

Conclusão das assinaturas da ata da reunião de definição dos projetos prioritários;

Formalização do ato normativo do Plano de Transformação Digital 2026;
Atualização contínua dos status dos projetos no Painel de Monitoramento.

5. Observações

Não houve observações adicionais.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, lavrando-se a presente ata para os devidos fins.

Integrantes do CETI

Mauro Sérgio Rodrigues Diogo	Diretor-Geral
Leon Manoel Campos Dos Santos Filho	Secretário de Tecnologia da Informação
Tânia Yoshida Oliveira	Secretária de Administração e Orçamento
Isaqueu Maia do Nascimento	Representante da Secretaria Judiciária
André Luiz Regis Emidio	Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas
Carlos Henrique Cândido	Coordenador de Soluções Corporativas
Márcio Conceição de Iara Júnior	Assessoria de Gestão Estratégica
Sueli Sanae Shimada Ueda	Assessoria Especial da Presidência
Kelsen de Franca Magalhães	Representante da Corregedoria Regional Eleitoral



Documento assinado eletronicamente por **LEON MANOEL CAMPOS DOS SANTOS FILHO, SECRETÁRIO**, em 06/03/2026, às 13:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS HENRIQUE CANDIDO, COORDENADOR**, em 09/03/2026, às 09:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURO SERGIO RODRIGUES DIOGO, DIRETOR-GERAL**, em 09/03/2026, às 11:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link "[Verificador](#)" informando o código verificador **1103849** e o código CRC **F8B3CF92**.

02262.2026-5

1103849v6