



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO
Av. Historiador Rubens de Mendonça, 4750 - Bairro Centro Político e Administrativo - CEP 78049-941 - Cuiabá - MT - <http://www.tre-mt.jus.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO nº02/2025

COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Modalidade: Telepresencial.

Data: 27 de março de 2025.

Horário: 13h30.

Participantes: Integrantes do CETI e colaboradores técnicos.

Pauta

1. Monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).
2. Monitoramento do Plano de Transformação Digital (PTD).
3. Acompanhamento do portfólio de projetos, com apresentação de painel de monitoramento.
4. Informes sobre projetos, sistemas corporativos e infraestrutura de TIC.

1. Discussões

A reunião foi realizada com o objetivo de acompanhar o PDTIC e o Plano de Transformação Digital, em conformidade com a Resolução CNJ nº 370/2021. Foram apresentados informes sobre as iniciativas de inteligência artificial, registrando-se a conclusão de treinamento institucional, o mapeamento das unidades a serem contempladas na distribuição inicial de licenças e a intenção de nova capacitação no mês de maio. Consignou-se que o SIATI ainda não contempla catálogo específico para atendimento dessas demandas, permanecendo necessária a definição de critérios de priorização.

Na sequência, foram prestadas informações sobre a migração do SEI para a versão 4.0, com previsão de implantação imediata e destaque para funcionalidades obrigatórias, como assinatura externa, trâmite preferencial de processos e acesso para aposentados. Mencionou-se, ainda, a existência da versão 5.0 em outro Tribunal e a avaliação de visita técnica para subsidiar decisões futuras, bem como a necessidade de iniciar estudos para modernização da infraestrutura de data center.

Prosseguindo, foi apresentado o monitoramento do portfólio de projetos, com evolução do quantitativo de iniciativas do PDTIC e do PTD, bem como o painel público de acompanhamento desenvolvido pela área técnica. Foram analisadas propostas de implantação, reagendamento e priorização de projetos, com ênfase nas iniciativas “SALS – melhorias” e na automação da extração da pauta de julgamento. Também foram tratadas demandas relacionadas ao sistema de sanções, ao sistema de diárias, a projetos de Business Intelligence e à atualização de sistema com coexistência de versões, ressaltando-se a necessidade de validações pelas unidades demandantes.

2. Deliberações

Após as discussões, restou deliberado que:

1. Aprovar o replanejamento das datas de conclusão dos projetos apresentados.
2. Encaminhar a inclusão das iniciativas “SALS – melhorias” e “Automação da extração da pauta de julgamento” no Plano de Transformação Digital.

3. Instaurar processo no SEI para coleta e consolidação das demandas e prioridades das unidades.
4. Retomar o tema do sistema de diárias em reunião futura, após validação das entregas pendentes.
5. Verificar, junto à unidade usuária, a aptidão da nova versão do sistema RAI para implantação em produção.
6. Avaliar o sobrestamento do projeto Omnichannel, condicionado à manifestação formal do responsável.

3. Resultados

1. Apresentação do panorama atualizado de execução do PDTIC e do PTD.
2. Disponibilização do painel de monitoramento do portfólio de projetos.
3. Validação do replanejamento de prazos dos projetos em andamento.
4. Direcionamento para priorização de iniciativas estratégicas de transformação digital.

4. Pendências

5. Consolidação das demandas das unidades por meio de processo no SEI.
 1. Definição de critérios para priorização e distribuição das licenças de inteligência artificial.
 2. Agendamento do próximo ciclo de treinamento em inteligência artificial.
 3. Definição de cronograma para validação e continuidade do sistema de diárias.
 4. Prosseguimento dos estudos para modernização do data center institucional.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, lavrando-se a presente ata sintética para os devidos fins.

Integrante do CETI	
Mauro Sérgio Rodrigues Diogo	Diretor-Geral
Leon Manoel Campos dos Santos Filho	Secretário de Tecnologia da Informação
Tània Yoshida Oliveira	Secretária de Administração e Orçamento
Breno Antônio Sirugi Gasparoto	Secretário Judiciário
Dilma Freitas Ferreira	Coordenadora de Infraestrutura Computacional
Carlos Henrique Cândido	Coordenador de Soluções Corporativas
Salomão de Souza Fortaleza	Coordenador de Sistemas Eleitorais
Wilhiano Souza e Silva	Chefe de Cartório da 55ª Zona Eleitoral
Colaboradores Técnicos	
Daniel Ribeiro Taurines	Coordenador de Auditoria Interna
André Luiz Regis Emidio	Assessoria de Governança e Gestão de Pessoas
Franklanio Soares Maciel	Assessoria de Governança de TIC
Carlos Henrique Claro Leite	Chefe da Seção de Arquitetura e Engenharia de Plataforma
Giovani Jose Fontana	Assistente da Seção de Ciência de Dados



Documento assinado eletronicamente por **FRANKLANIO SOARES MACIEL, ASSESSOR DE PLANEJAMENTO**, em 27/02/2026, às 16:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LEON MANOEL CAMPOS DOS SANTOS FILHO, SECRETÁRIO**, em 27/02/2026, às 16:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TANIA YOSHIDA OLIVEIRA, SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E ORÇAMENTO**, em 02/03/2026, às 07:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO ANTONIO SIRUGI GASPAROTO, COORDENADOR**, em 02/03/2026, às 08:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILVAN RODRIGUES DE OLIVEIRA, SECRETÁRIO, em substituição**, em 02/03/2026, às 10:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURO SERGIO RODRIGUES DIOGO, DIRETOR-GERAL**, em 02/03/2026, às 15:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SALOMAO DE SOUZA FORTALEZA, COORDENADOR**, em 03/03/2026, às 10:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DILMA DE FREITAS FERREIRA, COORDENADOR**, em 03/03/2026, às 12:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL RIBEIRO TAURINES, COORDENADOR**, em 05/03/2026, às 08:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link "[Verificador](#)" informando o código verificador **1098771** e o código CRC **F9FEF064**.
